**ZARZĄDZENIE DZIEKANA nr 5/DZ/2020-2024**

**z dnia 15 września 2021 r.**

Z dniem **15 września 2021 roku** powołuję **dr inż. Annę Sałamachę** na Pełnomocnika ds. trudnych.

Zakres obowiązków Pełnomocnika ds. trudnych znajduje się w załączniku do niniejszego pisma.

 Wrocław, 15 września 2021

**Zakres obowiązków Pełnomocnika Dziekana ds. trudnych**

**dr inż. Anny Sałamachy**

**w kadencji 2020-2024**

Pełnomocnictwo w zakresie koordynacji prac związanych z przeciwdziałaniem zachowaniom nieetycznym pracowników Wydziału Zarządzania, w tym w szczególności:

1. Monitorowanie przestrzegania Statutu, Regulaminu pracy, Kodeksu Etyki Pracownika Politechniki Wrocławskiej oraz pozostałych przepisów odnoszących się do zachowań pracowników Wydziału Zarządzania:

* prowadzenie konsultacji dla pracowników, doktorantów i studentów,
* przyjmowanie od pracowników, doktorantów i studentów informacji o naruszeniu obowiązujących na Wydziale standardów etycznych,
* zapewnienie anonimowości osobom składającym skargi oraz innym osobom uczestniczącym w procesie wyjaśniania sprawy,
* pomoc osobom zagrożonym, ofiarom oraz osobom poddawanym mobbingowi.

2. Zapobieganie konfliktom wynikającym z naruszenia/łamania zasad etyki:

* przeprowadzanie selekcji i oceny zgłoszonych skarg pracowników pod kątem ich spójności z przepisami obowiązującymi na Uczelni,
* uczestniczenie w pracach zespołu ds. trudnych,
* informowanie zainteresowanych stron o podjętych działaniach,
* prowadzenie działalności mediacyjnej,
* podejmowanie działań naprawczych w celu usunięcia problemu wynikającego z naruszenia / łamania zasad etyki.

3. Doskonalenie procesu przeciwdziałania zachowaniom nieetycznym :

* po zakończeniu sprawy, związanej z naruszeniem/łamaniem zasad etyki, sporządzanie protokołu, zawierającego sposób jej rozpoznania oraz rozwiązania,
* przygotowanie rocznego sprawozdania z działalności, w sposób gwarantujący anonimowość osobom, których sprawa dotyczy,
* współpracowanie z Uczelnianą Komisją Dyscyplinarną do Spraw Nauczycieli Akademickich, z Rzecznikiem dyscyplinarnym do spraw nauczycieli akademickich, z Klubem Antymobbingowym ZNP, z samorządem studenckim,
* opracowywanie we współpracy z Prodziekanem ds. ogólnych (na podstawie skarg i uwag zgłoszonych przez pracowników oraz własnych analiz) propozycji rozwiązań na rzecz poprawy kultury pracy.

4. Prowadzenie stałej współpracy z Dziekanem i Prodziekanami we wszystkich istotnych sprawach nie określonych niniejszym zakresem kompetencyjnym.