**ZARZĄDZENIE DZIEKANA nr 4/DZ/2024-2028**

**z dnia 3 września 2024 r.**

Z dniem **3 września 2024 roku** powołuję **dr. inż. Piotra Kubińskiego** na **Pełnomocnika**

**ds. współpracy z biznesem.**

Zakres obowiązków Pełnomocnika ds. współpracy z biznesem znajduje się w załączniku do niniejszego pisma.

**Zakres obowiązków**

**Pełnomocnika ds. współpracy z biznesem**

**w kadencji 2024-2028**

Pełnomocnictwo w zakresie koordynacji prac na Wydziale Zarządzania w zakresie rozwijania i podtrzymywania współpracy z otoczeniem, w tym w szczególności:

* pozyskiwanie nowych przedsiębiorców, przedstawicieli instytucji bankowych, przedstawicieli jednostek samorządowych do Rady Społecznej oraz ciągła współpraca z podmiotami należącymi już do Rady,
* współpraca z podmiotami gospodarczymi, które mogą być potencjalnymi pracodawcami dla studentów Wydziału Zarządzania, m.in. w zakresie prowadzenia wykładów eksperckich (tzw. visiting experts) połączonych z ofertą praktyk studenckich i późniejszej pracy zawodowej,
* monitorowanie zawieranych umów o współpracy z przedsiębiorstwami i instytucjami, które mogą dotyczyć m. in.: grantów, projektów, praktyk, doktoratów wdrożeniowych, promocji, pomocy w rozwiązywaniu problemów,
* organizowanie (wspólnie z Prodziekanem ds. studenckich) spotkań z serii AMA (Ask Me Anything) z ciekawym człowiekiem z dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz z innych dyscyplin nauk społecznych lub humanistycznych,
* przygotowywanie rocznych sprawozdań z działalności.

Prowadzenie stałej współpracy z Dziekanem i Prodziekanami we wszystkich istotnych sprawach nie określonych niniejszym zakresem kompetencyjnym.