**ZARZĄDZENIE DZIEKANA nr 35/DZ/2024-2028**

**z dnia 5 marca 2025 r.**

Z dniem 5 marca 2025 roku powołuję **dr hab. inż. Magdalenę Węglarz, prof. uczelni** na **wydziałowego koordynatora prac dotyczących opracowania materiałów wyrównawczych dla studentów II stopnia**.

Zakres obowiązków koordynatora znajduje się w załączniku do niniejszego pisma.

**Zakres obowiązków koordynatora ds****. przygotowania materiałów kompensacyjnych dla studentów II stopnia na kierunku Zarządzanie i Inżynieria Zarządzania**

1. Zainicjowanie prac polegających na zidentyfikowaniu luki wiedzy i umiejętności, które będą musiały być uzupełnione przez studenta /-kę na II stopniu uczenia się oraz koordynowanie prac opiekunów specjalności w ww. zakresie. Prace te będą polegać m.in. na:
	1. komunikowaniu się z opiekunami specjalności w zakresie ustalenia przez opiekunów specjalności z prowadzącymi zajęcia na 2gim stopniu, jakie braki zagadnieniowe wykazują studenci, którzy nie kończyli Wydziały Zarządzania PWr,
	2. komunikowaniu się z opiekunami specjalności w zakresie ustalenia przez opiekunów specjalności z prowadzącymi na 1szym stopniu jakie zagadnienia uważają za kluczowe,
	3. sporządzenie syntetycznej listy zagadnień do wyrównania na podstawie przekazanych informacji o luce wiedzy i umiejętności przez opiekunów specjalności,
	4. zweryfikowanie listy zagadnień z prowadzącymi na 1szym i 2gim stopniu.
2. Monitorowanie i kontrolowanie procesu kompletowania materiałów.
3. Wstępna weryfikacja kompletności przekazanych materiałów.
4. Umieszczanie kompletu materiałów na platformie internetowej (*Teams*) dla studentów II stopnia do 30 września 2025 r.
5. Zainicjowanie i koordynowanie prac dotyczących budowy *self testu*.