

Plan Rozwoju Wydziału Zarządzania Politechniki Wrocławskiej na lata 2024-2028



Wrocław 2025

Spis treści

Wstęp	3
Otoczenie społeczno-gospodarcze	4
Misja Wydziału Zarządzania Politechniki Wrocławskiej	5
Wizja Wydziału Zarządzania Politechniki Wrocławskiej	5
Dlaczego jesteśmy wyjątkowi?	7
Kierunki strategiczne	8
Kierunek Strategiczny KS 1. Zasoby organizacyjne	8
Kierunek strategiczny KS. 2. Kompetencje pracowników	9
Kierunek strategiczny KS. 3. Rozwój naukowy	10
Kierunek strategiczny KS. 4. Oferta dydaktyczna	11
Kierunek strategiczny KS. 5. Współpraca z otoczeniem	12
Zarządzanie planem rozwoju	13
Role w procesie zarządzania planem rozwoju	13
Karty działań strategicznych	15

Wstęp

Plan Rozwoju Wydziału Zarządzania Politechniki Wrocławskiej (zwany dalej Wydziałem) stanowi narzędzie ukierunkowane na wspieranie racjonalnego i przejrzystego procesu zarządzania strategicznego jednostką organizacyjną odpowiedzialną za prowadzenie kształcenia i badań naukowych. Dokument koncentruje się na działaniach i kierunkach rozwojowych, które w sposób szczególny wymagają zaangażowania władz Wydziału – nie obejmuje zadań operacyjnych, które są traktowane jako oczywiste w bieżącym funkcjonowaniu.

Plan rozwoju został opracowany z wykorzystaniem metody 2GC opartej na filozofii *Balanced Scorecard* (BSC) III generacji. To nowoczesne podejście, rozwinięte przez organizację 2GC *Active Management*, łączy walory klasycznej karty wyników z elastycznością, mierzalnością celów oraz silnym osadzeniem w cyklu zarządzającym. Jedną z kluczowych zalet metody jest partycypacyjny charakter procesu – plan nie jest narzucany z góry, lecz współtworzony przez zespół reprezentujący różne grupy pracowników. W rezultacie zastosowania tej metody, opracowano dokument, który jest zarówno spójny merytorycznie, jak i osadzony w realiach funkcjonowania Wydziału.

W pracach nad opracowaniem planu rozwoju Wydziału wzięli udział przedstawiciele wszystkich kluczowych grup zawodowych działających na Wydziale, w tym:

Zespół dziekański: Anna Kowalska-Pyzalska – Dziekan Wydziału, Edyta Ropuszyńska-Surma – Prodziekan ds. Kształcenia, Bogdan Balicki – Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, Joanna Iwko – Prodziekan ds. Społecznych, Mariusz Mazurkiewicz – Prodziekan ds. Studenckich.

Kierownictwo katedr: Małgorzata Rutkowska – Kierownik Katedry K47, Agata Klaus-Rosińska – Kierownik Katedry K84, Marek Sikora – Kierownik Katedry K94, Anna Zabłocka-Kluczka – Z-ca Kierownika Katedry K48.

Przedstawiciele młodszej kadry akademickiej: Magdalena Gądek – Katedra K48, Rafał Miśko – Katedra K47, Pełnomocnik Dziekana ds. kierunku Zarządzanie, Anna Lamek – Katedra K43, Anna Brdulak – Katedra K84.

Przedstawiciele administracji: Dorota Matloch – Asystentka ds. współpracy międzynarodowej, promocji i marketingu, Anna Winiarska – Kierownik Dziekanatu.

Ostateczny kształt dokumentu został nadany przez zespół dziekański. Szeroka reprezentacja środowiska akademickiego i administracyjnego umożliwiła nie tylko identyfikację kluczowych kierunków strategicznych, ale także dopasowanie planu rozwoju do realnych możliwości i wyzwań, przed którymi stoi Wydział. Przy budowie planu uwzględniono raporty ogólnopolskie dotyczące systemu edukacji i oczekiwań studentów oraz pozyskane informacje w ramach spotkań z Radą Społeczną Wydziału Zarządzania, a także wnioski z badań zrealizowanych wśród studentów PWr dotyczących drop-outu, ankiet przeprowadzonych przez komisje programowe wśród studentów Wydziału w roku akademickim 2023/2024 oraz badań potrzeb i preferencji wśród kadry Wydziału.

Otoczenie społeczno-gospodarcze

Współczesne szkolnictwo wyższe stoi w obliczu dynamicznych zmian społecznych, gospodarczych i technologicznych, które redefiniują rolę edukacji akademickiej. Najważniejsze czynniki otoczenia Wydziału Zarządzania Politechniki Wrocławskiej to:

- Regulacje prawne i sytuacja polityczna państwa polskiego, narzucająca ramy rozwoju pracy naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej.
- Polityka UE wspierająca zrównoważony rozwój, innowacje i transformację cyfrową oraz politykę równości.
- Zmiany na rynku pracy wymuszające dostosowanie oferty dydaktycznej do nowych potrzeb (np. kompetencje cyfrowe, zarządzanie innowacją, zmianą, zarządzanie kryzysowe).
- Niż demograficzny oznaczający malejącą liczbę kandydatów na studia i rosnącą konkurencję między uczelniami.
- Szybkie tempo zmian społecznych, wymagające nowego podejścia do dydaktyki i komunikacji.
- Dynamiczny rozwój nowych technologii, wymuszający procesy adaptacyjne w niemal wszystkich dziedzinach życia społecznego, w tym przede wszystkim w badaniach i edukacji.
- Zmiana modelu życia społecznego, która przekształca organizacje społeczne, wymaga innowacyjnych, elastycznych kompetencji społecznych, w tym komunikacyjnych i menedżerskich.
- Obecność w rodzinie czternastu Wydziałów Politechniki Wrocławskiej i współodpowiedzialność za dobre imię całej uczelni.



Misja Wydziału Zarządzania Politechniki Wrocławskiej

Misją Wydziału Zarządzania jest realizacja badań w naukach o zarządzaniu i jakości oraz w powiązanych z nimi kluczowych obszarach nauk społecznych i humanistycznych w dobie szybkiego postępu technicznego oraz kształcenia liderów i liderki a także ekspertów i ekspertek dla społeczeństwa i innowacyjnej gospodarki, którzy rozumieją globalne wyzwania i uczestniczą aktywnie w kreowaniu rozwiązań z poszanowaniem dobrostanu człowieka.

Społeczność Wydziału tworzy wartościowe wyniki na rzecz uczelni oraz jednostek zewnętrznych, wspierając przedsiębiorczość, innowacje i zrównoważony rozwój.

Wizja Wydziału Zarządzania Politechniki Wrocławskiej

Wydział Zarządzania Politechniki Wrocławskiej staje się silnym i rozpoznawalnym ośrodkiem akademickim na arenie krajowej i międzynarodowej w zakresie nauk społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem takich dyscyplin jak nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse, oferującym usługi i użyteczne rozwiązania dla społeczeństwa i gospodarki przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii w zakresie badań i dydaktyki.

Osiąga to dzięki:

- * Integracji nauki z praktyką – prowadzeniu interdyscyplinarnych badań podstawowych i stosowanych oraz budowaniu przestrzeni do współpracy naukowców oraz biznesu.
- * Wzmocnieniu roli nauk społecznych i humanistycznych – podkreślanu ich znaczenia w nowoczesnej gospodarce oraz kształtowaniu przyszłych liderów i liderki poprzez wysokiej jakości kształcenie.
- * Budowaniu silnej pozycji eksperckiej – rozwojowi Wydziału jako centrum przedsiębiorczości i innowacji, będącego zaufanym partnerem dla nauki, regionu i biznesu.
- * Tworzeniu inspirującego środowiska akademickiego – wspieraniu studentów i doktorantów w ich ścieżce naukowej i zawodowej, promowanie otwartości, współpracy i kreatywnego podejścia do rozwiązywania problemów wśród pracowników Wydziału.

Dla realizacji powyższej wizji zdefiniowano i zoperacjonalizowano **pięć kierunków strategicznych (KS)**, które zdefiniowano w planie rozwoju jako:

- ➔ KS 1. Zasoby organizacyjne
- ➔ KS 2. Kompetencje pracowników
- ➔ KS 3. Rozwój naukowy
- ➔ KS 4. Oferta dydaktyczna
- ➔ KS 5. Współpraca z otoczeniem

Do każdego kierunku strategicznego przyporządkowano **pięć kluczowych działań strategicznych (DS)**.

Kierunki strategiczne (KS)				
KS 1. Zasoby organizacyjne	KS 2. Kompetencje pracowników	KS 3. Rozwój naukowy	KS 4. Oferta dydaktyczna	KS 5. Współpraca z otoczeniem
Działania strategiczne (DS)				
DS 1.1. Utworzenie bazy kompetencji pracowników	DS 2.1. Utworzenie programów rozwoju kompetencji nienaukowych	DS 3.1. Utworzenie programów rozwoju kompetencji naukowych	DS 4.1. Modernizowanie kierunków kształcenia	DS 5.1. Tworzenie ekosystemu innowacji w kooperacji z biznesem
DS 1.2. Budowanie przyjaznej wspólnoty	DS 2.2. Budowanie celowego programu szkoleń	DS 3.2. Pozyskiwanie liderów nauki	DS 4.2. Tworzenie kierunków studiów w kooperacji z innymi wydziałami	DS 5.2. Utworzenie wydziałowego centrum badawczego pełniącego rolę think tanku
DS 1.3. Doskonalenie procesów organizacyjnych	DS 2.3. Utworzenie Wydziałowego Forum Doskonałości Dydaktycznej	DS 3.3. Utworzenie wydziałowych konkursów na finansowanie badań naukowych	DS 4.3. Wzbogacenie oferty <i>Lifelong Learning</i> (LLL)	DS 5.3. Utworzenie sieci Absolwentów Wydziału
DS 1.4. Tworzenie transparentnego systemu przepływu informacji	DS 2.4. Doskonalenie procesów zarządczych w oparciu o feedback	DS 3.4. Otwieranie nowych dyscyplin naukowych	DS 4.4. Pogłębianie współpracy w ramach sieci Unite!	DS 5.4. Zarządzanie marką Wydziału
DS 1.5. Inicjowanie zmian dot. przepływów międzywydziałowych	DS 2.5. Wzmocnienie kompetencji cyfrowych	DS 3.5. Utworzenie nowych cykli seminariów naukowych	DS 4.5. Udoskonalanie procesów dydaktycznych	DS 5.5. Realizowanie Planu Rozwoju Nauk Społecznych i Humanistycznych (PRSSH)

Dlaczego jesteśmy wyjątkowi?

Wydział Zarządzania Politechniki Wrocławskiej jest jednostką o ugruntowanej pozycji i wyjątkowym charakterze w skali uczelni, regionu oraz całego kraju. Jego historia sięga roku 1968, kiedy to powołano Wydział Inżynieryjno-Ekonomiczny – jeden z pierwszych o profilu interdyscyplinarnym w Polsce. Przekształcony w roku 1972 w Wydział Informatyki i Zarządzania przez prawie 50 lat łączył dwie dyscypliny naukowe: informatykę i zarządzanie. Lata działalności, reform i przekształceń doprowadziły do wykształcenia unikalnej tożsamości Wydziału, widocznej zarówno w programach kształcenia, jak i w prowadzonych badaniach naukowych.

Na tle innych wydziałów zarządzania w kraju i za granicą, naszą jednostkę wyróżnia silne osadzenie w kontekście techniczno-przemysłowym Politechniki Wrocławskiej oraz dynamicznego i innowacyjnego regionu Dolnego Śląska. Bliskość środowisk inżynierskich i technologicznych pozwala na rozwój kierunków i specjalizacji, które odpowiadają na potrzeby nowoczesnej gospodarki opartej na wiedzy.

W skali całej Politechniki Wrocławskiej Wydział Zarządzania pozostaje jednostką unikatową – to **jedyny wydział, który systemowo i kompleksowo reprezentuje nauki społeczne i ma bogate doświadczenia w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości**. Dzięki temu pełni istotną rolę w budowaniu dialogu interdyscyplinarnego oraz wspiera rozwój kompetencji menedżerskich i społecznych wśród studentów, doktorantów i pracowników innych Wydziałów uczelni.

Co więcej, tylko na naszym Wydziale możliwe jest **łączenie kształcenia w obszarze zarządzania i inżynierii**, co umożliwia kształcenie profesjonalistów o kompetencjach niezbędnych do funkcjonowania na styku technologii, biznesu i społeczeństwa. Ta unikalna oferta edukacyjna sprawia, że nasi absolwenci są dobrze przygotowani do pracy w środowisku złożonym, wymagającym zarówno wiedzy technicznej, jak i zdolności zarządczych.



Kierunki strategiczne

Kierunki strategiczne (KS) wskazują linie rozwojowe, w których zostały uszeregowane poszczególne działania strategiczne (DS). Działania strategiczne mają doprowadzić do rezultatów, które chcemy osiągnąć wraz z końcem kadencji 2024-2028. Szczegóły działań strategicznych wraz z listami poddziałań są opisane w ostatniej części Planu Rozwoju w formule kart działań strategicznych.

Kierunek Strategiczny KS 1. Zasoby organizacyjne

Opis oczekiwanych rezultatów: Wydział posiada zaangażowaną i efektywnie działającą wspólnotę pracowników dydaktycznych, badawczych, badawczo-dydaktycznych i administracyjnych. Wydział zapewnia sprzyjające środowisko rozwoju pracowników, oferując wsparcie administracyjne, proceduralne oraz szkoleniowe, które podnosi poziom zaangażowania, satysfakcji i efektywności pracy na rzecz społeczności Wydziału i Politechniki Wrocławskiej. Członkowie wspólnoty Wydziału mają zapewniony dostęp do najważniejszych informacji, niezbędnych do ich pracy i rozwoju.

Działanie	Odpowiedzialni	Termin	Skrócony opis rezultatu	Źródło finansowania
DS 1.1. Utworzenie bazy kompetencji pracowników	PdRW, PdS	Trzeci kwartał 2025 r.	Baza kompetencji jako narzędzie zarządzania Wydziałem	Nie dotyczy
DS 1.2. Budowanie przyjaznej wspólnoty	PdS, PdRW	Działanie ciągłe	Przyjazne środowisko pracy	Nie dotyczy
DS 1.3. Doskonalenie procesów organizacyjnych	Zespół Dziekański, KK, AA	Trzeci kwartał 2028	Uporządkowane kluczowe procesy organizacyjne	Nie dotyczy
DS 1.4. Tworzenie transparentnego systemu przepływu informacji	PdS, PdRW, APM	Działanie ciągłe	Powszechny dostęp do kluczowych informacji	Nie dotyczy
DS 1.5. Inicjowanie zmian dot. przepływów międzywydziałowych	Dz, PdRW, PdK, KDz	Działanie ciągłe	Bardziej sprawiedliwa formuła rozliczeń między Wydziałem Zarządzania i innymi Wydziałami PWr	Nie dotyczy

Objaśnienia skrótów: Dz – Dziekan, PdRW – Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, PdS – Prodziekan ds. Społecznych, PdK – Prodziekan ds. Kształcenia, KDz – Kierownik Dziekanatu, APM – Asystent ds. współpracy międzynarodowej, promocji i marketingu, KK – Kierownicy Katedr, AA – Administracja Akademicka

Kierunek strategiczny KS. 2. Kompetencje pracowników

Opis oczekiwanych rezultatów: Wydział wspiera rozwój pracowników poprzez szkolenia krajowe i zagraniczne, certyfikację oraz wewnętrzny program szkoleń, oparty na analizie potrzeb i Indywidualnych oraz Zespołowych Planach Rozwoju (IPR, ZPR). Pracownicy korzystają ze szkoleń organizowanych przez Uczelnię (np. CDD, DSiRW), w ramach współpracy w sieci Unite! oraz programów finansowanych w ramach inicjatyw Erasmus+, NAWA, NCBiR itp., uzyskując certyfikaty potwierdzające ich kompetencje. Wydział, wspiera rozwój indywidualny i zespołowy w obszarze dydaktycznym, organizacyjnym i językowym oraz gwarantuje równy dostęp do informacji o szkoleniach.

Działanie	Odpowiedzialni	Termin	Skrócony opis rezultatu	Źródło finansowania
DS 2.1. Utworzenie programów rozwoju kompetencji nienaukowych	PdS, PdRW, AsK	Działanie ciągłe	Wzmocniona efektywność i skuteczność pracowników Wydziału w obszarze dydaktyki i organizacji	Nie dotyczy
DS 2.2. Budowanie celowego programu szkoleń	PdS, PdK, AsK, KdE	Działanie ciągłe	Wzmocniona efektywność i skuteczność pracowników Wydziału	Wydział Zarządzania, Politechnika Wrocławska
DS 2.3. Utworzenie Wydziałowego Forum Doskonałości Dydaktycznej	PdS, PdK, KP, PdKw	Od czwartego kwartału 2024	Inkluzywna przestrzeń do dyskusji o procesach dydaktycznych	Nie dotyczy
DS 2.4. Doskonalenie procesów zarządczych w oparciu o feedback	PdS, PdRW	Działanie ciągłe	Wdrożony mechanizm ciągłego doskonalenia procesów w organizacji w oparciu o informację zwrotną	Nie dotyczy
DS 2.5. Wzmocnienie kompetencji cyfrowych	PdSt, PdRW, PdS, KdE	Działanie ciągłe	Wyłoniopna grupa liderów transformacji cyfrowej w zakresie edukacji. Promocja wymiany wirtualnej wśród studentów i kadry.	Finansowanie zewnętrzne (Erasmus+, NAWA itp.)

Objaśnienia skrótów: PdS – Prodziekan ds. Społecznych, PdK – Prodziekan ds. Kształcenia, PdSt – Prodziekan ds. Studenckich, KdE – Koordynator ds. Programu Erasmus+, AsK – Asystent ds. Kadrowych, KP – Kierownicy Komisji Programowych, PdKw – Pełnomocnicy ds. Kierunków

Kierunek strategiczny KS. 3. Rozwój naukowy

Opis oczekiwanych rezultatów: Wydział Zarządzania prowadzi badania naukowe na najwyższym poziomie, realizując prestiżowe projekty krajowe i międzynarodowe. Wydział pozyskuje nowych liderów nauki, których praca badawcza powiększa jego potencjał naukowy. Na Wydziale funkcjonują nowe ewaluowane dyscypliny naukowe, w tym ekonomia i finanse oraz filozofia. Wydział tworzy sprzyjające środowisko badawcze, oferując wsparcie administracyjne, szkolenia oraz zespoły projektowe, które podnoszą efektywność pracy naukowej. Dzięki tym działaniom Wydział staje się ośrodkiem doskonałości naukowej, przyciągającym wybitnych badaczy i prowadzącym badania o realnym wpływie na rozwój nauki, gospodarki i społeczeństwa.

Działanie	Odpowiedzialni	Termin	Skrócony opis rezultatu	Źródło finansowania
DS 3.1. Utworzenie programów rozwoju kompetencji naukowych	Dz, PRD, KK	Od pierwszego kwartału 2026	Większa skuteczność w zdobywaniu grantów i publikowaniu w czasopismach JCR	Nie dotyczy
DS 3.2. Pozyskiwanie liderów nauki	Dz, PRD, KK	Działanie ciągłe	Większa skuteczność w zdobywaniu grantów naukowych na Wydziale i publikowaniu w czasopismach JCR	Politechnika Wrocławska
DS 3.3. Tworzenie wydziałowych konkursów na finansowanie badań naukowych	Dz, PRD, KK	Od pierwszego kwartału 2025	Dodatkowe publikacje w czasopismach za min. 100 pkt i skuteczniejsza aplikacja o granty NCN	Wydział Zarządzania (IDUB)
DS 3.4. Otwieranie nowych dyscyplin naukowych	Dz, PRD, KK	Czwarty kwartał 2025 oraz trzeci kwartał 2028	Nowe dyscypliny naukowe na Wydziale	Politechnika Wrocławska
DS 3.5. Utworzenie nowych cykli seminariów naukowych	KK, PdRW	Działanie ciągłe	Poprawa sieciowania i współpracy wśród kadry Wydziału oraz pomiędzy kadrą a naukowcami z zewnątrz	Wydział Zarządzania

Objaśnienia skrótów: Dz – Dziekan, PRD – Przewodniczący Rady Dyscypliny, KK – Kierownicy Katedr, PdRW – Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy

Kierunek strategiczny KS. 4. Oferta dydaktyczna

Opis oczekiwanych rezultatów: Wydział prowadzi nowoczesne, praktyczne i interdyscyplinarne kształcenie odpowiadające na wyzwania współczesnego rynku pracy w zakresie kreowania kompetencji menedżerskich i analitycznych. Wydział łączy naukę z praktyką biznesową oraz rozwija programy na II stopniu kształcenia, w tym programy włączające studentów w działalność badawczą. Kładzie nacisk na interdyscyplinarność, nowoczesne metody dydaktyczne (w tym *Challenge/Problem Based Learning* – CBL/PBL, *design thinking*, grywalizacja) i stałe doskonalenie jakości kształcenia m.in. przez spersonalizowane metody dydaktyczne tj. *tutoring*, *mentoring* czy *coaching*. Efektem tych działań jest innowacyjne środowisko edukacyjne przygotowujące absolwentów do wyzwań współczesnej gospodarki.

Działanie	Odpowiedzialni	Termin	Skrócony opis rezultatu	Źródło finansowania
DS 4.1. Modernizowanie kierunków kształcenia	PdK, PdSt, KP	Działanie ciągłe	Wydział posiada atrakcyjną i nowoczesną ofertę dydaktyczną	Wydział Zarządzania, Politechnika Wrocławska
DS 4.2. Tworzenie kierunków studiów w kooperacji z innymi wydziałami	Dz, PdK, PdRW	Działanie ciągłe	Wydział posiada nowe kierunki studiów we współpracy z innymi Wydziałami PWr	Nie dotyczy
DS 4.3. Wzbogacenie oferty <i>Lifelong Learning</i> (LLL)	Dz, PdRW, PdSt, PdK	Od czwartego kwartału 2025	Wydział uruchamia dodatkowe studia podyplomowe i mikropoświadczenia	Wydział Zarządzania
DS 4.4 Pogłębianie współpracy w ramach sieci Unite!	PdSt	Działanie ciągłe	Wydział zamyka pierwszy etap prac nad <i>joint master degree</i> w rozumieniu programu Erasmus Mundus w ramach sieci Unite!	Nie dotyczy
DS 4.5. Udoskonalanie procesów dydaktycznych	Dz, PdK, PdSt, WKJK, PdJK	Działanie ciągłe	Jakość kształcenia na Wydziale jest nieustannie podnoszona	Nie dotyczy

Objaśnienia skrótów: PdK – Prodziekan ds. Kształcenia, PdSt – Prodziekan ds. Studenckich, PdRW – Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, Dz – Dziekan, KP – Komisje Programowe, WKJK – Wydziałowa Komisja Jakości Kształcenia, PdJK – Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia

Kierunek strategiczny KS. 5. Współpraca z otoczeniem

Opis oczekiwanych rezultatów: Wydział aktywnie współpracuje ze swoim otoczeniem uczelnianym, społecznym i biznesowym. Na Wydziale funkcjonuje platforma stałego przepływu wiedzy, kompetencji i doświadczeń między obszarem badań, kształcenia i biznesu. Na Wydziale powstaje centrum badawcze i think tank. Wydział nawiązuje kontakt z siecią swoich absolwentów, pozyskując tym samym narzędzie do kształtowania wizerunku. Opisana jest marka Wydziału, jej wartości, możliwości rozwoju i ekspansji. Wydział opracowuje i realizuje z powodzeniem ogólnouczelnianą strategię rozwoju nauk humanistycznych i społecznych, określaną jako Plan Rozwoju SSH.

Działanie	Odpowiedzialni	Termin	Skrócony opis rezultatu	Źródło finansowania
DS 5.1. Tworzenie ekosystemu innowacji w kooperacji z biznesem	PdRW, PdWO, APM	Działanie ciągłe	Trwałe forum przepływu informacji między Wydziałem a biznesem	Wydział Zarządzania
DS 5.2. Utworzenie wydziałowego centrum badawczego pełniącego rolę think tanku	Zespół Dziekański	Trzeci kwartał 2028	Wydział inicjuje debatę o wpływie nowych technologii na ludzi i organizację	Politechnika Wrocławska, Wydział Zarządzania
DS 5.3. Utworzenie sieci absolwentów Wydziału	PdS, PdRW, PdSt, APM	Pierwszy kwartał 2026	Stała obecność absolwentów w aktywności Wydziału	Wydział Zarządzania
DS 5.4. Zarządzanie marką Wydziału	PdRW, APM	Działanie ciągłe	Wysoka rozpoznawalność marki Wydziału	Wydział Zarządzania
DS 5.5. Realizowanie Planu Rozwoju Nauk Społecznych i Humanistycznych (PRSSH)	Zespół Dziekański	Działanie ciągłe	Wydział współtworzy rozwój nauk społecznych i humanistycznych na PWr	Politechnika Wrocławska

Objaśnienia skrótów: PdRW – Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, PdWO – Pełnomocnik ds. współpracy z otoczeniem, PdS – Prodziekan ds. Społecznych, PdSt – Prodziekan ds. Studenckich, APM – Asystent ds. współpracy międzynarodowej, promocji i marketingu

Zarządzanie Planem Rozwoju

Role w procesie zarządzania Planem Rozwoju

Nazwa roli	Charakterystyka
Odbiorca Planu Rozwoju	Rektor PWR
Główny dysponent środków (GDŚ)	Rektor PWR
Wykonawczy dysponent środków (WDŚ)	Dziekan Zadania: • podejmuje decyzje kluczowe dla powodzenia strategii, w zakresie zarządzania inicjatywami (powoływanie nowych inicjatyw, przerywanie realizacji inicjatyw, zmiany w zakresie inicjatyw itd.) • zapewnia finansowanie inicjatyw strategicznych, także wnioskując do GDŚ • przedkłada w uzgodnionej formie i częstotliwości raporty o wykonaniu strategii do Sponsora Głównego – Kto to jest?, informuje go o kluczowych osiągnięciach, problemach i ryzykach realizacyjnych • zatwierdza skład Rady Strategii • wnioskuje o podjęcie decyzji przez Odbiorcę Planu Rozwoju, do których uprawnień nie posiada • zatwierdza obsadę projektów na wniosek KKS
Koordynatorzy Kierunków Strategicznych (KKS)	Prodziekani – przypisani do poszczególnych kierunków strategicznych Zadania: • zarządza pracą kierowników projektów i zadań kierunków strategicznych • zapewnia kompletność i spójność rozwiązań powstających w ramach projektów kierunku strategicznego • organizuje spotkania: przegląd inicjatyw strategicznych kierunku strategicznego • przygotowuje część raportu dla GDŚ/WDŚ dotyczącą inicjatyw kierunku strategicznego i przedkłada go do WDŚ • zarządza pracą Zespołu Strategii • organizuje spotkania: przegląd inicjatyw strategicznych.
Kierownik Projektu / Zadania (KP/KZ)	Wyznaczeni pracownicy Wydziału (m.in. kierownicy komisji programowych, pełnomocnicy Dziekana i in.) Zadania: • operacyjnie zarządza projektem / zadaniem strategicznym • synchronizuje prace projektu/zadania oraz organizacji, w których zatrudnieni są członkowie zespołu projektowego.
Członek Zespołu (CZ)	Wyznaczony przez przełożonego, zatwierdzony przez WDŚ na wniosek KKS pracownik merytoryczny Zadania:

	• realizuje zadania w ramach projektu lub zadania strategicznego • uzgadnia warunki i sposób realizacji zadań z kierownikiem projektu / zadania
Rada Planu Rozwoju (RPR)	Zatwierdzeni przez WDŚ przedstawiciele kadry profesorskiej Wydziału i Rady Społecznej Wydziału Zadania: • wspiera WDŚ w podejmowaniu decyzji kluczowych dla powodzenia strategii, w zakresie zarządzania inicjatywami • promuje realizację strategii rozwoju Wydziału
Zespół Strategiczny (ZS)	W razie potrzeby powołany zostanie Zespół Strategiczny, czyli wyznaczeni przez WDŚ pracownicy, w tym administracja Wydziału Zadania: • przygotowuje pod względem technicznym dokumenty programu rozwoju • archiwizuje dokumentację planu rozwoju • przygotowuje informacje o postępach planu rozwoju • dokonuje analiz postępu planu rozwoju

Karty działań strategicznych

Karta Działania Strategicznego DS 1.1.

Nazwa działania	DS 1.1. Utworzenie bazy kompetencji pracowników
Opis działania	Powstanie baza kompetencji pracowników w oparciu o czytelne kryteria i profesjonalną ankietę; baza będzie stanowić podstawę wiedzy o potencjale rozwojowym Wydziału i wskazywać kierunki poszerzania kompetencji.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, Prodziekan ds. Społecznych
Oczekiwany rezultat	Istnieje funkcjonalna baza kompetencji pracowników Wydziału
Termin realizacji	Trzeci kwartał 2025
Źródła finansowania	Nie dotyczy
Poddziałania	1. Utworzenie zespołu ds. opracowania bazy kompetencji 2. Opracowanie kryteriów 3. Opracowanie metodologii 4. Przeprowadzenie badania do bazy kompetencji 5. Przygotowanie bazy kompetencji 6. Operacjonalizacja bazy kompetencji 7. Aktualizacja bazy kompetencji

Karta Działania Strategicznego DS 1.2.

Nazwa działania	DS 1.2. Budowanie przyjaznej wspólnoty
Opis działania	Działanie, na które składa się szereg poddziałań poprawiających funkcjonowanie społeczności Wydziału; wzmocnienie relacji społecznych na Wydziale polepszy warunki i satysfakcję z pracy.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Społecznych, Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy
Oczekiwany rezultat	Stworzono warunki dla nieformalnego budowania wspólnoty i przyjazne środowisko pracy dla obecnych i przyszłych pracowników
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Nie dotyczy
Poddziałania	1. Stworzenie Skrzynki pomysłów, skarg i wniosków 2. Organizowanie spotkań nieformalnych dla pracowników akademickich i administracyjnych 3. Inicjowanie i organizowanie różnych form do integracji i dialogu między pracownikami (seminaria wyjazdowe, pikniki, festyny, wspólne wyjścia) 4. Organizowanie spotkań z emerytowanymi pracownikami Wydziału 5. Inicjowanie powstania przestrzeni socjalnej (tj. pokoju nauczycielskiego) oraz przestrzeni socjalnej dla studentów 6. Doskonalenie programu on-boardingu dla nowych pracowników , doktorantów i studentów

Karta Działania Strategicznego DS 1.3.

Nazwa działania	DS 1.3. Doskonalenie procesów organizacyjnych
Opis działania	Działanie zbiorcze, które jest ukierunkowane na poprawę procesów organizacyjnych na Wydziale.
Wykonawcy	Zespół Dziekański, Kierownicy Katedr, Administracja Akademicka
Oczekiwany rezultat	Uporządkowane procesy podstawowe i zarządcze na Wydziale, inne niż odpowiadające za jakość kształcenia.
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Nie dotyczy
Poddziałania	Opracowanie wydziałowych: 1. Procedur i systemu motywowania pracowników z tytułu działalności organizacyjnej 2. Ram angażowania w dydaktykę praktyków biznesu 3. Procesów zgłaszania nowych inicjatyw dydaktycznych, naukowych, dot. współpracy z gospodarką, organizacji konferencji itd. 4. Innych niezbędnych procesów

Karta Działania Strategicznego DS 1.4.

Nazwa działania	DS 1.4. Tworzenie transparentnego systemu przepływu informacji
Opis działania	Obieg informacji na Wydziale zostanie usprawniony poprzez udostępnienie wspólnej platformy wymiany informacji.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Społecznych, Asystent ds. współpracy międzynarodowej, promocji i marketingu
Oczekiwany rezultat	Równy dostęp do informacji, zwiększony poziom uczestnictwa pracowników w aktywnościach Wydziału.
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Nie dotyczy
Poddziałania	1. Utworzenie na platformie MTeams przestrzeni do wymiany informacji między pracownikami 2. Promowanie używania platformy MTeams wśród pracowników 3. Organizowanie systematycznych spotkań dydaktycznych i Wydziałowego Forum Doskonałości Dydaktycznej

Karta Działania Strategicznego DS 1.5.

Nazwa działania	DS 1.5. Inicjowanie zmian dot. przepływów międzywydziałowych
Opis działania	Zostanie opracowana koncepcja usprawnienia przepływów międzywydziałowych i przeprowadzenie procesu negocjacyjnego z władzami uczelni i przedstawicielami innych wydziałów. Powodzenie działania jest uwarunkowane wsparciem Władz Uczelni.
Wykonawcy	Dziekan, Prodziekan ds. Rozwoju i współpracy, Prodziekan ds. Kształcenia, Kierownik Dziekanatu
Oczekiwany rezultat	Wydział nie jest stratny na realizacji zajęć z obszaru HSM (humanistycznych, społecznych i menedżerskich) i współprowadzeniu kierunków kształcenia
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Nie dotyczy
Poddziałania	1. Inicjowanie zmian w systemie przepływów na poziomie Władz Uczelni 2. Aktualizacja propozycji zmian w systemie przepływów 3. Negocjacje z władzami innych Wydziałów na PWr

	4. Monitorowanie skali pozytywnej zmiany przepływów międzywydziałowych
--	--

Karta Działania Strategicznego DS 2.1.

Nazwa działania	DS 2.1. Utworzenie programów rozwoju kompetencji nienaukowych
Opis działania	Zostaną opracowane plany rozwoju kompetencji nienaukowych pracowników Wydziału. Plany rozwoju kompetencji mogą być indywidualne (IPR – Indywidualne Plany Rozwoju) lub zespołowe (ZPR – Zespołowe Plany Rozwoju).
Wykonawcy	Prodziekan ds. Społecznych, Prodziekan ds. Rozwoju i współpracy, Kierownicy katedr, Asystent ds. Kadrowych
Oczekiwany rezultat	Wzmocnienie efektywności i skuteczności pracowników Wydziału w obszarze organizacyjnym i dydaktycznym; większe poczucie satysfakcji z wykonywanej pracy
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Nie dotyczy
Poddziałania	1. Badanie potrzeb pracowników odnośnie rozwoju kompetencji nienaukowych 2. Utworzenie Zespołu ds. wspierania opracowania planów rozwoju 3. Opracowanie planów rozwoju kompetencji nienaukowych 4. Przeprowadzenie konsultacji z pracownikami odnośnie realizacji planów rozwoju 5. Monitoring realizacji planów rozwoju

Karta Działania Strategicznego DS 2.2.

Nazwa działania	DS 2.2. Budowanie celowego programu szkoleń
Opis działania	Zostanie opracowany i wdrożony nowy program szkoleń dla pracowników badawczych, dydaktycznych i administracyjnych.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Społecznych, Prodziekan ds. Kształcenia, Asystent ds. Kadrowych, Koordynator ds. programu ERASMUS+
Oczekiwany rezultat	Wzmocnienie efektywności i skuteczności pracowników Wydziału oraz satysfakcji z wykonywanej pracy
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Politechnika Wrocławska, Wydział Zarządzania
Poddziałania	1. Monitoring potrzeb szkoleniowych wynikających m.in. z wyników badania pracowników oraz z IPR/ ZPR (naukowych i nienaukowych) 2. Informowanie o ofercie wewnętrznej, w tym w ramach ERASMUS+ i sojuszu Unite! 3. Opracowanie procedury finansowania szkoleń podnoszących kompetencje pracowników indywidualnych/zespołowych

Karta Działania Strategicznego DS 2.3.

Nazwa działania	D 2.3. Utworzenie Wydziałowego Forum Doskonałości Dydaktycznej (WFDD)
Opis działania	Pracownikom zostaną zapewnione czas i przestrzeń do wymiany opinii na temat procesów dydaktycznych na Wydziale, dobrych praktyk i wyzwania.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Społecznych, Prodziekan ds. Kształcenia, Kierownicy Komisji Programowych, Pełnomocnicy ds. Kierunków
Oczekiwany rezultat	Sprawniejsza realizacja procesów dydaktycznych na Wydziale, w tym m.in. procesów dyplomowania, rekrutacji, weryfikacji efektów uczenia się
Termin realizacji	Od czwartego kwartału 2024
Źródło finansowania	Nie dotyczy
Poddziałania	1. Monitoring trudności, które się pojawiają w trakcie realizacji procesów dydaktycznych 2. Monitoring dobrych praktyk, które są stosowane w trakcie procesów dydaktycznych 3. Opracowanie harmonogramu WFDD 4. Cykliczne przeprowadzenie WFDD 5. Doskonalenie procesów dydaktycznych w oparciu o wnioski po WFDD

Karta Działania Strategicznego DS 2.4.

Nazwa działania	DS 2.4. Doskonalenie procesów zarządczych w oparciu o feedback
Opis działania	Zostanie utworzony system pozyskiwania i zbierania informacji zwrotnej od pracowników na temat ich potrzeb oraz poziomu satysfakcji (badania jakościowe i ilościowe), a także mechanizm wykorzystywania informacji zwrotnej w doskonaleniu procesów zarządczych na Wydziale.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Społecznych, Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy
Oczekiwany rezultat	Mechanizm ciągłego doskonalenia procesów jako trwały element zarządzania operacyjnego na Wydziale. Wydział jako organizacja samoucząca się; wdrażająca sprawne procesy zarządcze; lepszą komunikację między społecznością Wydziału, władzami Wydziału i PWr
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Nie dotyczy
Poddziałania	1. Opracowanie kwestionariuszy ankietowych dla różnych grup interesariuszy w zakresie procesów powiązanych z badaniami naukowymi, kształceniem, wsparciem podstawowej działalności Wydziału. 2. Przeprowadzenie i analiza wyników badań w różnych grupach interesariuszy. 3. Rewizja i korekta procesów zarządczych zgodnie z wnioskami z analizy informacji zwrotnej pozyskanej od różnych grup interesariuszy. 4. Opracowanie okresowego raportu na temat doskonalenia procesów zarządczych w formie dostępnej dla wszystkich interesariuszy

Karta Działania Strategicznego DS 2.5.

Nazwa działania	DS 2.5. Wzmocnienie kompetencji cyfrowych
Opis działania	Zostanie wyłoniony zespół ambasadorów digitalizacji procesów edukacyjnych i organizacyjnych na Wydziale wraz z opracowaniem i przeprowadzeniem warsztatów dla pracowników w zakresie wykorzystania dostępnych w PWr oraz w sieci Unite! (metacampus, Agora) narzędzi i platform. Zostaną także opracowane podstawowe zasady dotyczące wymiany wirtualnej dla studentów.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, Prodziekan ds. Społecznych, Koordynator ds. programu ERASMUS+
Oczekiwany rezultat	Wzrost kompetencji w zakresie digitalizacji procesów nauczania i organizacji
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Zewnętrzne
Poddziałania	1. Wykorzystanie dostępnej oferty szkoleń i warsztatów w celu zbudowania kompetencji cyfrowych wydziałowej grupy roboczej 2. Opracowanie kilku pilotażowych kursów realizowanych w formie hybrydowej w ramach istniejących programów nauczania- 3. Uruchomienie pokazowych zajęć w salach multimedialnych na Wydziale (B-4 2.28, B-4 4.48) 4. Wejście z ofertą dydaktyczną Wydziału na platformę metacampus Unite! 5. Uruchomienie i przeprowadzenie kursu dla studentek i studentów Unite! (w tym ze wsparciem Erasmus+) 6. Opracowanie modułów z zakresu nauk o zarządzaniu dostępnych dla studentów Unite! w ramach wymiany wirtualnej- 7. Budowa wydziałowej (strona przyjmująca) oferty wymiany wirtualnej (umowy w oparciu o istniejącą współpracę w ramach projektów realizowanych na Wydziale)

Karta Działania Strategicznego DS 3.1.

Nazwa działania	DS 3.1. Utworzenie programów rozwoju kompetencji naukowych
Opis działania	Zostanie przygotowany i wprowadzony program kształtowania rozwoju kompetencji naukowych w oparciu o dobrowolne Plany Rozwoju Indywidualnego i Zespołowego (IPRn, ZPRn) w ramach zespołów badawczych
Wykonawcy	Dziekan, Przewodniczący Rady Dyscypliny, Kierownicy Katedr
Oczekiwany rezultat	Większa skuteczność pracowników Wydziału w zdobywaniu grantów naukowych i publikowaniu w czasopiśmie JCR. Lepsza możliwość wsparcia w zakresie zarządzania indywidualnymi/zespołowymi karierami ze strony Wydziału.
Termin realizacji	Od pierwszego kwartału 2026
Źródło finansowania	Nie dotyczy
Poddziałania	1. Powołanie zespołu ds. wspierania opracowywania planów rozwoju 2. Przygotowanie metodologii tworzenia planów 3. Przeprowadzenie konsultacji z twórcami planów 4. Monitoring wypełniania planów rozwoju

Karta Działania Strategicznego DS 3.2.

Nazwa działania	DS 3.2. Pozyskiwanie liderów nauki
Opis działania	Działanie mające na celu zwiększenie potencjału naukowego kadry badawczej Wydziału, opierające się na założeniu, że kluczowym czynnikiem w rozwoju społeczności naukowej są liderzy nauki, którzy nie tylko generują świetne wyniki badawcze, ale także wykazują zdolność do pozytywnej stymulacji swojego otoczenia społecznego.
Wykonawcy	Dziekan, Przewodniczący Rady Dyscypliny, Kierownicy Katedr
Oczekiwany rezultat	Pozyskano liderów naukowych wraz z ich zespołami do realizacji pracy naukowej na Wydziale. Większa skuteczność w zdobywaniu grantów naukowych na Wydziale i publikowaniu w czasopismach JCR
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Program Invitatio Politechnika Wrocławska
Poddziałania	1. Przygotowanie oferty Wydziału dla lidera i jego zespołu 2. Mapowanie potencjalnych liderów w Polsce i zagranicą 3. Nawiązanie kontaktu z liderami, np. zapraszając na seminaria naukowe 4. Proponowanie przejście na Wydział

Karta Działania Strategicznego DS 3.3.

Nazwa działania	DS 3.3. Tworzenie wydziałowych konkursów na finansowanie badań naukowych
Opis działania	Zostanie stworzone narzędzie do stymulowania rozwoju naukowego poprzez dofinansowanie badań i projektów, które nie uzyskały finansowania ze strony podmiotów zewnętrznych, a wykazują wartość badawczą lub projektową.
Wykonawcy	Dziekan, Przewodniczący Rady Dyscyplin, Kierownicy Katedr
Oczekiwany rezultat	Wyrównano szanse w dostępie do funduszy na realizację perspektywicznych projektów naukowych. Powstają dodatkowe publikacje w czasopismach za min. 100 pkt a osoby realizujące granty wewnętrzne skuteczniej aplikują o granty NCN
Termin realizacji	Od pierwszego kwartału 2025
Źródło finansowania	Politechnika Wrocławska, Wydział Zarządzania (IDUB)
Poddziałania	1. Doskonalenie wewnętrznych kryteriów konkursowych dla programów: Granty WuZetki oraz Granty WuZetki na Granty 2. Tworzenie cyklicznych programów wsparcia załączkowych inicjatyw naukowych 3. Utworzenie programu MultiGrant WuZetka (zespołowe granty badawcze)

Karta Działania Strategicznego DS 3.4.

Nazwa działania	DS 3.4. Otwieranie nowych dyscyplin naukowych
Opis działania	Wprowadzenie nowych dyscyplin jest elementem rozwoju Wydziału. Ze względów kadrowych najlepsze podstawy do wprowadzenia nowych dyscyplin są dla: ekonomii i finansów oraz filozofii
Wykonawcy	Dziekan, Przewodniczący Rady Dyscypliny, Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, Kierownicy Katedr
Oczekiwany rezultat	Dwie nowe dyscypliny: ekonomia i finanse oraz filozofia
Termin realizacji	Do trzeciego kwartału 2028
Źródło finansowania	Politechnika Wrocławska
Poddziałania	1. Przeprowadzenie oceny możliwości wprowadzenia nowej dyscypliny 2. Konsultacje w Katedrach i zespołach badawczych 3. Przygotowanie postępowań konkursowych dla nowych pracowników

Karta Działania Strategicznego DS 3.5.

Nazwa działania	DS 3.5. Tworzenie nowych cykli seminariów naukowych
Opis działania	Stworzenie platformy wymiany informacji naukowej w tym m.in. wspólnego forum dla badaczy z dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, a także popularyzacja humanistycznej tematyki naukowej na forum Wydziału. Zapraszanie wybitnych postaci ze świata nauki, biznesu i publicystyki do debat na aktualne i żywotne tematy.
Wykonawcy	Kierownicy Katedr, Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy
Oczekiwany rezultat	Seminaria naukowe funkcjonują w udoskonalonej formie. Następuje poprawa sieciowania i współpracy wśród kadry Wydziału oraz pomiędzy Kadrą a naukowcami z zewnątrz
Termin realizacji	Działania ciągłe
Źródło finansowania	Wydział Zarządzania
Poddziałania	1. Zbadanie zapotrzebowania na tematy i formuły seminariów 2. Przygotowanie kalendarium spotkań 3. Przygotowanie listy gości 4. Działania promujące seminaria

Karta Działania Strategicznego DS 4.1.

Nazwa działania	DS 4.1. Modernizowanie kierunków kształcenia
Opis działania	Na podstawie analizy rynku pracy, oferty programów studiów będą ciągle wzbogacane m.in. o przedmioty i moduły wybieralne przy współudziale praktyków. Wprowadzone zostaną platformy e-learningowe i dedykowane zapewniające materiały edukacyjne dla studentów II stopnia kształcenia. Metodyka CBL zostanie udoskonalona. Nawiązana zostanie współpraca z ośrodkami certyfikującymi. Metody kształcenia na Wydziale będą zgodne z trendami europejskimi i światowymi (m.in. kontynuacja CBL). Powstaną nowoczesne laboratoria badawczo-dydaktyczne.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich, Komisje Programowe
Oczekiwany rezultat	Wydział posiada atrakcyjną i nowoczesną ofertę dydaktyczną
Termin realizacji	Od czwartego kwartału 2024
Źródło finansowania	Politechnika Wrocławska, Wydział Zarządzania, Źródła zewnętrzne
Poddziałania	1. Analiza potrzeb interesariuszy 2. Uporządkowanie kierunków i specjalności na I i II stopniu kształcenia 3. Pozyskanie nowych pracowników naukowych, dydaktycznych i praktyków biznesu 4. Pozyskiwanie finansowania zewnętrznego i utworzenie nowoczesnych laboratoriów badawczo-dydaktycznych 5. Uelastycznienie planu studiów poprzez wprowadzenie większej wybieralności i modułowego systemu kształcenia 6. Działania przygotowawcze do wprowadzenia studiów dualnych i/lub dual career.

Karta Działania Strategicznego DS 4.2.

Nazwa działania	DS 4.2. Tworzenie nowych kierunków studiów
Opis działania	Działanie jest realizowane w dwóch wymiarach: tworzenia nowej oferty studiów, w tym w kooperacji z innymi Wydziałami, oraz utrzymania i rozwoju współpracy z Wydziałem Mechanicznym w ramach dwudyscyplinarnego kierunku Logistyka Przemysłowa (LOP)
Wykonawcy	Prodziekan ds. Kształcenia, Dziekan, Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, Asystent ds. współpracy międzynarodowej, promocji i marketingu
Oczekiwany rezultat	Wydział posiada nowe kierunki studiów we współpracy z innymi wydziałami PWr
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Politechnika Wrocławska, Wydział Zarządzania
Poddziałania	1. Inicjowanie współpracy w zakresie dydaktyki z partnerami z innych Wydziałów 2. Utworzenie zespołów roboczych (w tym interdyscyplinarnych) do opracowania programów studiów dla nowych kierunków 3. Powołanie wspólnych komisji programowych 4. Przygotowanie dokumentacji dotyczącego programów studiów zgodnie z regułami w PWr 5. Promowanie nowych kierunków studiów

Karta Działania Strategicznego DS 4.3.

Nazwa działania	DS 4.3. Tworzenie nowych form w ramach Lifelong Learning (LLL)
Opis działania	Powstaną nowe studia podyplomowe, w tym w kooperacji z innymi wydziałami; będą modernizowane oferty programowe obecnie funkcjonujących studiów podyplomowych (nowe przedmioty, unowocześnianie oferty dydaktycznej); opracowane zostaną kursy w ramach mikropoświadczeń.
Wykonawcy	Dziekan, Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy
Oczekiwany rezultat	Wydział uruchamia dodatkowe studia podyplomowe i mikropoświadczenia, a tym samym posiada atrakcyjną ofertę LLL
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Środki zewnętrzne
Poddziałania	1. Powołanie zespołów roboczych do opracowania programów kształcenia w ramach LLL 2. Powołanie wydziałowej podkomisji (w ramach Wydziałowej Komisji Jakości Kształcenia) ds. zapewnienia jakości, koordynowania i opiniowania mikropoświadczeń 3. Badanie poziomu satysfakcji uczestników kształcenia w ramach LLL i włączenie analiz informacji zwrotnej do regularnych aktywności Wydziałowej Komisji Jakości Kształcenia 4. Modyfikacja Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości z uwzględnieniem specyficznych potrzeb interesariuszy obszaru LLL 5. Promocja Wydziału jako dostawcy usług edukacyjnych w obszarze LLL 6. Włączenie reprezentantów organizacji/stowarzyszeń pracodawców i wspierających rynek pracy (np. Izba Przemysłowo-Handlowa, HR@IT, ARAW, miasto Wrocław) w ramach procesów zapewnienia jakości kształcenia

Karta Działania Strategicznego DS 4.4.

Nazwa działania	DS 4.4. Pogłębianie współpracy w ramach sieci Unite!
Opis działania	Wzrost obecności Wydziału na arenie Unite! oraz efektywności współpracy instytucjonalnej w ramach sojuszu.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Studenckich
Oczekiwany rezultat	Wydział zamyka pierwszy etap prac nad międzynarodowym programem studiów magisterskich (<i>joint program</i>) z partnerami w sieci Unite! z zakresu zarządzania z gotowością do aplikowania o wsparcie w ramach narzędzi programu Erasmus Mundus.
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Politechnika Wrocławska
Poddziałania	1. Rozwijanie współpracy międzynarodowej w ramach sieci Unite! z wykorzystaniem funduszy załączkowych typu Unite! Seed Fund, NAWA 2. Opracowanie planu działań prowadzących do utworzenia wspólnego programu studiów magisterskich z zakresu zarządzania z partnerami Unite! 3. Utworzenie konsorcjum pracującego nad przygotowaniem wniosku w ramach inicjatywy Erasmus Mundus, koordynowanego przez Wydział 4. Rozwój oferty innowacyjnej, międzynarodowej i edukacyjnej Wydziału, w tym <i>Blended Intensive Program</i> (BIP) poprzez wykorzystanie potencjału sieci Unite! wspierany przez dofinansowanie zewnętrzne 5. Organizacja szkół letnich dla studentów i studentek sieci Unite! z zakresu zielonej transformacji i zrównoważonego rozwoju

Karta Działania Strategicznego DS 4.5.

Nazwa działania	DS 4.5. Udoskonalanie procesów dydaktycznych
Opis działania	Działania, które obejmą doskonalenie procesów dydaktycznych w kluczowych obszarach: praktyk studenckich, dyplomowania, dydaktycznej opieki metodycznej nowych pracowników i doktorantów, zastępstw, aktualizacji treści w programach studiów.
Wykonawcy	Dziekan, Prodziekan ds. Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich, Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia
Oczekiwany rezultat	Jakość kształcenia na Wydziale jest nieustannie podnoszona
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Wydział Zarządzania
Poddziałania	1. Opracowanie i modyfikacja procesów dydaktycznych, m.in. w zakresie wymienionym w opisie działania i systematyczna aktualizacja Wydziałowej Księgi Procesów 2. Informowanie i instruktaż dla pracowników 3. Modyfikacja dokumentów i instrukcji 4. Analiza informacji zwrotnych od prowadzących zajęcia i studentów oraz pracowników dziekanatu 5. Monitorowanie i kontrolowanie jakości wykonanych procedur

Karta Działania Strategicznego DS 5.1.

Nazwa działania	DS 5.1. Tworzenie ekosystemu innowacji we współpracy z biznesem
Opis działania	Inicjatywa, która jest elementem stałej praktyki wymiany wiedzy, doświadczeń i kompetencji między światem biznesu i nauczycielami akademickimi Wydziału.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, Pełnomocnik ds. Współpracy z Otoczeniem, Asystent ds. współpracy międzynarodowej, promocji i marketingu
Oczekiwany rezultat	Stały wpływ biznesu na dydaktykę i rozwój kompetencji nauczycieli akademickich
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Wydział Zarządzania
Poddziałania	1. Badanie potrzeb biznesu w zakresie współpracy z Wydziałem 2. Aktualizowanie oferty dla biznesu w zakładce na stronie www Wydziału 3. Organizowanie cyklicznych spotkań z biznesem (min. 1 raz na 6 miesięcy), w tym z Radą Społeczną Wydziału 4. Rozwijanie sieciowania pomiędzy obszarami nauki, dydaktyki i biznesu

Karta Działania Strategicznego DS 5.2.

Nazwa działania	DS 5.2. Tworzenie wydziałowego centrum badawczego pełniącego także rolę think tanku
Opis działania	Powstanie Centrum Społecznych Konsekwencji Innowacji Technologicznych działające jako platforma tworzenia wiedzy o trendach społeczno-gospodarczych i wymiany opinii, a zarazem think tank PWR.
Wykonawcy	Zespół dziekański
Oczekiwany rezultat	Wydział inicjuje debatę o wpływie nowych technologii na ludzi, organizacje i społeczeństwo poprzez centrum badawcze pełniące rolę think tanku PWR
Termin realizacji	Trzeci kwartał 2028
Źródło finansowania	Politechnika Wrocławska
Poddziałania	1. Przygotowanie projektu Centrum wraz ze studium wykonalności i jego strategią 2. Nawiązanie współpracy z podmiotami zewnętrznymi 3. Utworzenie planu działania Centrum i harmonogramu prac 4. Pozyskiwanie źródeł finansowania na działalność Centrum

Karta Działania Strategicznego DS 5.3.

Nazwa działania	DS 5.3. Utworzenie sieci absolwentów Wydziału
Opis działania	Zostanie odbudowana sieć absolwentów Wydziału jako ważne zaplecze rozwoju i realizowania społecznego wpływu.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, Prodziekan ds. Społecznych, Asystent ds. współpracy międzynarodowej, promocji i marketingu
Oczekiwany rezultat	Żywa sieć współpracy Wydziału z jego absolwentami i inicjatywy w tym zakresie
Termin realizacji	Od pierwszego kwartału 2026
Źródło finansowania	Wydział Zarządzania
Poddziałania	1. Zebranie bazy adresowej na zasadzie kuli śnieżnej 2. Zebranie informacji o absolwentach w mediach społecznościowych 3. Zaproszenie absolwentów do klubu Absolwentów Wydziału Zarządzania 4. Przystąpienie absolwentów do Klubu

Karta Działania Strategicznego DS 5.4.

Nazwa działania	DS 5.4. Zarządzanie marką Wydziału
Opis działania	Strategia zarządzania marką Wydziału jest nazwą zbiorczą dla poddziałań w zakresie komunikacji specyfiki Wydziału i jego wartości różnym grupom interesariuszy i odbiorców.
Wykonawcy	Prodziekan ds. Rozwoju i Współpracy, Asystent ds. współpracy międzynarodowej, promocji i marketingu
Oczekiwany rezultat	Wydział jako wartościowa marka w obszarze naukowym, dydaktycznym, na szczeblu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym.
Termin realizacji	Działanie ciągłe
Źródło finansowania	Wydział Zarządzania
Poddziałania	1. Zbadanie otoczenia komunikacyjnego Wydziału 2. Ocenienie wartości marki Wydziału i możliwości jej rozwoju 3. Przygotowanie strategii marki Wydziału 4. Wdrożenie (realizowanie) strategii marki na różnych polach interakcji z otoczeniem-

Karta Działania Strategicznego DS 5.5.

Nazwa działania		DS 5.5. Realizowanie Planu Rozwoju Nauk Społecznych i Humanistycznych (SSH)
Opis działania		Realizacja Planu Rozwoju SSH jest działaniem wieloskładnikowym i wieloetapowym, powiększającym przestrzeń działań dla dyscyplin nietechnicznych. Wydział będzie ośrodkiem realizującym i zarządzającym wdrażanie Planu Rozwoju SSH na PWr.
Wykonawcy		Zespół Dziekański
Oczekiwany rezultat		Rozwinięty obszar nauk społecznych i humanistycznych na PWr, otwierający nowe pola współpracy i realizujący cele Wydziału
Termin realizacji		Działanie ciągłe
Źródło finansowania		Politechnika Wrocławska
Poddziałania		Między innymi: 1. Wprowadzenie programu finansującego rozwój stosowanych nauk społecznych 2. Otworzenie nowych dyscyplin z dziedziny nauk społecznych i humanistycznych 3. Optymalizacja struktury organizacyjnej jednostek badawczych Wydziału Zarządzania 4. Wzbogacenie oferty HSM w programach studiów innych wydziałów oraz szkoły doktorskiej 5. Utworzenie specjalistycznych laboratoriów: Human-tech living Lab, Insight Lab – Laboratorium Badań Empirycznych 6. Utworzenie Living Lab w PWr integrującego nauki społeczne i przedsiębiorczość w PWr 7. Opracowanie strategii komunikacyjnej nauk społecznych i humanistycznych na PWr.