

**Faculty of Computer Science and Management****SUBJECT CARD****Name in Polish: Prawo handlowe****Name in English: Commercial law****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Management and executive decisions****Level and form of studies: 1st/ 2nd\* level, full-time / part-time\*****Kind of subject: obligatory****Subject code PRZ1144W PRZ1144Ć****Group of courses NO\***

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	<b>15</b>	<b>15</b>			
Number of hours of total student workload (CNPS)	<b>30</b>	<b>30</b>			
Form of crediting	<b>credit with a grade</b>	<b>credit with a grade</b>			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	<b>1</b>	<b>1</b>			
including number of ECTS points for practical (P) classes		<b>1</b>			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>			

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

1. Basic knowledge of the law

**SUBJECT OBJECTIVES**

C1 The aim of the course is to show the importance of law-making in the field of commercial and business

C2 During the course explains and characterizes organizational and legal forms and making business, guided by the scope of the study and future needs of the professional practice of graduates

C3 During the course content presented in detail on the legal conditions associated with starting and running a business

### SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK\_W02

distinguishes and characterizes basic types, kinds and forms of enterprise, identifies their objectives, functional areas, and the relationships between them. He has knowledge about their formation, operation, transformation and development in the establishment of legal procedures. It has an elementary knowledge of organizational structures and processes of structure-factor in their development

PEK\_W03

identifies companies interact with their environment in the context of national circumstances, international and cross-cultural. Explains and illustrates the effect of the impact of the environment on the activities of the company

relating to skills:

PEK\_U03

-has the ability to analyze the causes and dynamics of the phenomena in the organization and its environment. Able to identify and analyze common problems and content management in the company and in the functional areas of managerial positions problems accordance with the priorities and constraints. Able to interpret, explain and evaluate the relationships between the fundamental economic and financial values in the company.

PEK\_U01

- Able to analyze and evaluate methods of knowledge management and innovation used in the organization and propose new

relating to social competences:

PEK\_K01

- recognizes the importance of financial expenses in the practice of business and everyday life

### PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	The concept of commercial law - commercial law sources of systematics	1
Lec 2	Systematics of the basic concepts of the Act on Freedom of Economic Activity: The concept of economic activities, concessions, regulated activity, etc.	1
Lec 3	The company - systematics types of businesses and the criteria for their awards	1
Lec 4	Company law - commercial partnerships and equity in trade	1
Lec 5	General characteristics of a limited liability company. The concept of capital - capital types in a limited liability company and their role in the company's	2
Lec 6	Responsibility for the liabilities of the company, in business - liability, criminal, administrative, tax and treasury	1
Lec 7	Joint-stock company - the terms and conditions of incorporation. Responsibility founders.	2

Lec 8	Actions - types, trading rules. Terms of the acquisition of shares	2
Lec 9	Systematics types of securities and their characteristics	2
Lec10	Insolvency procedure and terms of use. Corrective actions - legal procedures	2
	Total hours	15

Form of classes - class		Number of hours
Cl 1	The operators - state-owned enterprises, cooperatives, foundations	3
Cl 2	Partnership as a form of economic activity	3
Cl 3	Sales of personal-legal basis for the establishment of companies	3
Cl 4	The economic activities of commercial companies personal	3
C5	Litigation and Dispute economic issues	3
	Total hours	15

Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	

Form of classes - project		Number of hours
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	

### TEACHING TOOLS USED

N1. informative lecture  
N2. multimedia presentation  
N3. lecture problem

### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W02	Written test
P=1		

### PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

#### **PRIMARY LITERATURE:**

- [1] Ciszewski J., Glicz M., Gliniecki B., Machnij M., Morek R., Stepień-Sporek A., Trzeciński K., Wieczorek E., Wowerka A., Polskie Prawo handlowe, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2011
- [2] Kidyba A., Prawo handlowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [3] „Prawo spółek handlowych”, t.I i II, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [4] „Prawo handlowe dla ekonomistów” (red. ) .B. Gnelli, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [5] Jeleńska A., Spółki. Jaką wybrać?, Wydawnictwo Wszechnica Podatkowa, Warszawa 2012
- [6] Adamus R. Buk H., Chrapoński D., Dragon P., Guza L., Kłyta W., Ociessa Sat, Prawo upadłościowe i naprawcze. Komentarz, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2012

#### **SECONDARY LITERATURE:**

- [1] Prawo handlowe. Teksty ustaw”, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [2] Kuraś A. Kuros S., Toczek M., Spółki osobowe. Prawo spółek, Wyd. Difin, Warszawa 2012
- [3] Zdanikowski P., Prawo udziałowe w spółce z.o.o., Wyd. Difin, Warszawa 2011
- [4] Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [5] Sitkowska K., Stepień T., Problematyka spółek ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności cywilnej i karnej, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [6] „Prawo handlowe. Zbiór przepisów”, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2012

#### **SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

**Aldona- Małgorzata Dereń**

**aldona.deren@pwr.wroc.pl**

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
**... Commercial law ...**  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**  
AND SPECIALIZATION **Management and executive decisions**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W02 (knowledge) PEK_W03	S1A_W02 S1A_W08  S1A_W09  S1A_W03 S1A_W07	C1 C2 C3	Lec1, Lec2, Lec3, Lec4, Lec5, Lec6, Lec7 Lec8 Lec9 Lec10  C11 C12 C13 C14 C15	N1, N2, N3        N2
PEK_U03 (skills)	S2A_U01  S2A_U02  S2A_U03  S2A_U06  S1A_U08	C1 C2	Lec6 Lec7 Lec8 Lec9 Lec10  C12 C13 C14	N1, N2, N3    N2
PEK_K01 (competences)	S1A_K01	C1 C2	Lec10 Lec11 Lec12 Lec13  C14 C15	N1, N2, N3   N2

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above

**Wydział Informatyki i Zarządzania****KARTA PRZEDMIOTU**

**Nazwa w języku polskim:** **Prawo handlowe**  
**Nazwa w języku angielskim:** **Commercial law**  
**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** **Zarządzanie**  
**Specjalność (jeśli dotyczy):** **Zarządzanie i decyzje menedżerskie**  
**Stopień studiów i forma:** **II stopień, stacjonarna**  
**Rodzaj przedmiotu:** **obowiązkowy**  
**Kod przedmiotu:** **PRZ1144W PRZ1144Ć**  
**Grupa kursów:** **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>15</b>	<b>15</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>30</b>	<b>30</b>			
Forma zaliczenia	<b>egzamin</b>	<b>zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>	<b>1</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>1</b>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>			

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Znajomość podstaw prawa

**CELE PRZEDMIOTU**

C1 Celem przedmiotu jest ukazanie znaczenia prawa handlowego w dziedzinie podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej

C2 W toku zajęć wyjaśnia się i charakteryzuje formy organizacyjno-prawne podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej, kierując się zakresem potrzeb studiów i przyszłej praktyki zawodowej absolwentów

C3 W toku zajęć szczegółowo przedstawia się treści dotyczące warunków prawnych związanych z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

**PEK\_W02**

- rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy przedsiębiorstw, identyfikuje ich cele, obszary funkcjonalne i relacje między nimi. Ma wiedzę odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju w tym prawnych procedur zakładania. Ma elementarną wiedzę dotyczącą struktur organizacyjnych, czynników strukturotwórczych oraz procesów ich kształtowania

**PEK\_W03**

- identyfikuje interakcje przedsiębiorstwa z otoczeniem w kontekście uwarunkowań krajowych, międzynarodowych i międzykulturowych. Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność przedsiębiorstwa

Z zakresu umiejętności:

**PEK\_U03**

- posiada umiejętność analizowania przyczyn i dynamiki zjawisk w organizacji i jej otoczeniu. Potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządcze i merytoryczne w przedsiębiorstwie oraz w jej obszarach funkcjonalnych problemy z pozycji menedżerskiej zgodnie z przyjętymi priorytetami i ograniczeniami. Potrafi interpretować, wyjaśniać i ocenić związki między podstawowymi wielkościami ekonomicznymi i finansowymi w przedsiębiorstwie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

**PEK\_K01**

– ma świadomość znaczenia kosztów finansowych w praktyce przedsiębiorstw i w życiu codziennym

## TREŚCI PROGRAMOWE

<b>Forma zajęć - wykład</b>		<b>Liczba godzin</b>
Wy1	Pojęcie prawa handlowego – systematyka źródeł prawa handlowego	1
Wy2	Systematyka podstawowych pojęć z zakresu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej: pojęcie działalności gospodarczej, koncesje, działalność regulowana itp.	2
Wy3	Przedsiębiorstwo – systematyka rodzajów przedsiębiorstw i kryteria ich wyróżnienia	1
Wy4	Prawo spółek – handlowe spółki osobowe i kapitałowe w obrocie	2
Wy5	Ogólna charakterystyka spółki z ograniczoną odpowiedzialnością. Pojęcie kapitału zakładowego – rodzaje kapitałów w spółce z o.o. i ich znaczenie w działalności spółki	1
Wy6	Odpowiedzialność władz spółki za zobowiązania w obrocie gospodarczym – odpowiedzialność cywilna, karna, administracyjna, podatkowa i skarbową	2
Wy7	Spółka akcyjna – zasady i warunki zawiązania. Odpowiedzialność założycieli.	1
Wy8	Akcje – rodzaje, zasady obrotu akcjami. Warunki nabywania akcji	2
Wy9	Systematyka rodzajów papierów wartościowych i ich charakterystyka	1
Wy10	Procedura upadłościowa i warunki jej zastosowania. Postępowanie naprawcze	2
	Suma godzin	<b>15</b>

<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw1	Podmioty gospodarcze - przedsiębiorstwa państwowe, spółdzielnie, fundacje	3

Ćw2	Spółka cywilna jako forma działalności gospodarczej	3
Ćw3	Handlowe spółki osobowe- podstawy prawne zakładania spółek	3
Ćw4	Działalność gospodarcza spółek handlowych osobowych	3
Cw5	Sądownictwo i rozstrzyganie spraw gospodarczych	3
	Suma godzin	<b>15</b>

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. wykład informacyjny N2. prezentacja multimedialna N3. wykład problemowy

#### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W02	pisemny egzamin
P=1		



## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Ciszewski J., Glicz M., Gliniecki B., Machnij M., Morek R., Stepień-Sporek A., Trzciniński K., Wieczorek E., Wowerka A., Polskie Prawo handlowe, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2011
- [2] Kidyba A., Prawo handlowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [3] „Prawo spółek handlowych”, t.I i II, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [4] „Prawo handlowe dla ekonomistów” (red. ) .B. Gneli, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [5] Jeleńska A., Spółki. Jaką wybrać?, Wydawnictwo Wszechnica Podatkowa, Warszawa 2012
- [6] Adamus R., Buk H., Chrapoński D., Dragon P., Guza L., Klyta W., Ociessa Sat, Prawo upadłościowe i naprawcze. Komentarz, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2012

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Prawo handlowe. Teksty ustaw”, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [2] Kuraś A., Kuros S., Toczek M., Spółki osobowe. Prawo spółek, Wyd. Difin, Warszawa 2012
- [3] Zdanikowski P., Prawo udziałowe w spółce z.o.o., Wyd. Difin, Warszawa 2011
- [4] Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [5] Sitkowska K., Stepień T., Problematyka spółek ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności cywilnej i karnej, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [6] „Prawo handlowe. Zbiór przepisów”, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2012

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Aldona- Małgorzata Dereń**  
**aldona.deren@pwr.wroc.pl**

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
**Prawo handlowe**  
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU: **Zarządzanie**  
 I SPECJALNOŚCI: **Zarządzanie i decyzje menedżerskie**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
<b>PEK_W02</b> (wiedza)  <b>PEK_W03</b>	S1A_W02 S1A_W08 S1A_W09  S1A_W03 S1A_W07	C1 C2 C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7 Wy8 Wy9 Wy10 Ćw1 Ćw2 Ćw3 Ćw4 Ćw5	N1, N2, N3       N2
<b>PEK_U03</b> (umiejętności)	S2A_U01 S2A_U02 S2A_U03 S2A_U06 S1A_U08	C1 C2	W6 W7 W8 W9 W10 Ćw2 Ćw3 Ćw4	N1, N2, N3  N2
<b>PEK_K01</b> (kompetencje)	S1A_K01	C1 C2	W10 W11 W12 W13 Ćw4 Ćw5	N1, N2, N3  N2

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim ...**Psychologia w zarządzaniu**Nazwa w języku angielskim ...**Psychology in Management**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ...**Zarządzania**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie**Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **PSZ1153**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>15</b>				<b>15</b>
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>30</b>				<b>30</b>
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>				<b>zaliczenie na ocenę</b>
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>				<b>1</b>
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					<b>1</b>
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>				<b>0,5</b>

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Podstawowa wiedza na temat psychologicznych mechanizmów funkcjonowania człowieka

**CELE PRZEDMIOTU**

C1 Zdobyć wiedzę na temat psychologicznych podstaw funkcjonowania człowieka w grupie i organizacji

C2 Uświadomienie studentom psychologicznych metod oraz związanych z nimi konsekwencji zarządzania ludźmi

C3 Nabycie wiedzy pozwalającej kształtować takie umiejętności jak wywieranie wpływu, radzenie sobie ze stresem, utrzymywanie równowagi między wymaganiami związanymi z pełnieniem różnych ról w organizacji

### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 – Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.

...

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 – Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań w organizacji i potrafi je wykorzystać do projektowania efektywnych zespołów i dla skutecznego przywództwa

...

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01- Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia

PEK\_K02 – Potrafi przekazywać własne poglądy a także stanąć w ich obronie. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Rola psychologii w procesach zarządzania	1
Wy2	Dopasowanie pracownika do pracy – kompetencje, preferencje, zainteresowania zawodowe, wartości	2
Wy3	Motywacja do pracy	2
Wy4	Stres w organizacji	2
Wy5	Procesy grupowe w organizacji	2
Wy6	Kierowanie i przywództwo	2
Wy7	Cechy sytuacji pracy a dobrostan pracowników (model Warra)	2
Wy8	kolokwium	2
	Suma godzin	<b>15</b>

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		

La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Sprawy organizacyjne Miejsce psychologia w naukach o zarządzaniu.	1
Se2	Reguły wpływu społecznego -	2
Se3	Reguły wpływu społecznego -	2
Se4	Typy osobowości a efektywność pracy zespołów	2
Se5	Pracoholizm i wypalenie zawodowe	2
Se6	Postawy wobec pracy i organizacji	2
Se7	Konflikt pracy i życia osobistego	2
Se8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład N2. Prezentacja multimedialna N3. Dyskusja moderowana N4. Prezentacje przygotowane przez zespoły studentów

#### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1 Ocena prezentacji studenckich	PEK_K01 PEK_U01	Ustna informacja zwrotna
F2 Ocena aktywności w dyskusji	PEK_K02	Ustna informacja zwrotna
P kolokwium pisemne		

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Clutterbuck, D. ,(2005) *Równowaga między życiem zawodowym a osobistym*. Kraków: Oficyna Ekonomiczna
- [2] Cakrt, M., (2006) *Kto jest kim. Typy osobowości dla menedżerów*. Gliwice: Helion
- [3] Hornowska, E. , Paluchowski W. J., (2007) *Praca – skrywana obsesja. Wyniki badań nad zjawiskiem pracoholizmu*. Poznań: Bogucki Wydawnictwo Naukowe
- [4] Jachnis, A. (2008) *Psychologia organizacji. Kluczowe zagadnienia*. Warszawa: Difin
- [5] Maslach, Ch., Letter, M. P., (2011) *Prawda o wypaleniu zawodowym*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Makin, P., Cooper, C., Cox, C., (2000) *Organizacje a kontrakt psychologiczny*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Wojciech Małuszyński, wojciech.maluszynski@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Psychologia w zarządzaniu**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie**  
**I SPECJALNOŚCI: Zarządzanie i decyzje menedżerskie**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego***</b>
<b>PEK_W01 (wiedza)</b>	K2_ZARZ_W11 S2_ZDM_W13	C1, C2, C3	Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7, Se1, Se6, Se7	N1, N2
<b>PEK_U01 (umiejętności)</b>	K2_ZARZ_U18 S2_ZDM_U11	C2, C3	Se2, Se3, Se4, Se 5,	N3, N4
<b>PEK_K01 (kompetencje)</b>	K2_ZARZ_K01	C2	S2, Se3, Se4, Se5, Se6	N3, N4
<b>PEK_K02</b>	K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K08	C3	S2, Se3, Se4, Se5,	N3, N4

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**

<b>Nazwa w języku polskim:</b>	<b>Psychologia decyzji</b>
<b>Nazwa w języku angielskim:</b>	<b>Psychology of decision</b>
<b>Kierunek studiów (jeśli dotyczy):</b>	<b>Zarządzanie przedsiębiorstwem</b>
<b>Specjalność (jeśli dotyczy):</b>	<b>Zachowania i decyzje menedżerskie</b>
<b>Stopień studiów i forma:</b>	<b>II stopień, stacjonarna</b>
<b>Rodzaj przedmiotu:</b>	<b>specjalnościowy, obowiązkowy</b>
<b>Kod przedmiotu</b>	<b>PSZ1154</b>
<b>Grupa kursów</b>	<b>NIE</b>

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>15</b>				<b>15</b>
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>30</b>				<b>30</b>
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>				<b>zaliczenie na ocenę</b>
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>				<b>1</b>
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					<b>1</b>
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>				<b>0,5</b>

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

Podstawy marketingu I, Podstawy marketingu II

- C1 Przystwojenie wiedzy na temat psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.  
 C2 Poznanie sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowań procesów podejmowania decyzji.  
 C3 opanowanie umiejętności identyfikacji przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka  
 C4 nabycie sprawności identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka  
 C5. Pozyskanie wiedzy w zakresie psychologicznego podejścia do ryzyka w procesie podejmowania decyzji  
 C6. Poznanie roli czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji



## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

### Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 Zna istotę i działanie psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.

PEK\_W02 Ma wiedzę o sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowaniach procesów podejmowania decyzji.

PEK\_W03 Ma wiedzę na temat psychologicznego podejścia do ryzyka w podejmowaniu decyzji

### Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 Ma umiejętności identyfikacji przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka

PEK\_U02 Potrafi dokonać identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie percepcji ryzyka i podejmowania decyzji

### Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 potrafi określić rolę czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu ryzyka i decyzji

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Behawioralna teoria decyzji. Normatywne i deskryptywne modele podejmowania decyzji	2
Wy2	Cykl myślenia decyzyjnego - od problemu do decyzji. Rola procesów poznawczych w podejmowaniu decyzji	2
Wy3	Źródła i przejawy ograniczonej racjonalności w podejmowaniu decyzji	2
Wy4	Ogólne wymiary decyzji. Wymiary decyzji w organizacjach Psychologiczne reguły decyzyjne.	2
Wy5	Heurystyki decyzyjne (źródła błędów decyzyjnych).	2
Wy6	Teoria perspektywy w procesie podejmowania decyzji	2
Wy7	Psychologiczne uwarunkowania percepcji ryzyka w procesie podejmowania decyzji	2
Wy8	Rola emocji i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji.	1
	Suma godzin	15

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Proces podejmowania decyzji – ujęcie deskryptywne. Modele podejmowania decyzji – etapy	2
Se2	Prawdopodobieństwo subiektywne w podejmowaniu decyzji	2
Se3	Heurystyki diagnostyczno-decyzyjne w podejmowaniu decyzji.	2
Se4	Zniekształcenia i błędy poznawcze w procesie podejmowania decyzji	2
Se5	Konsekwencje teorii perspektywy w podejmowaniu decyzji	2
Se6	Reguły integrowania ocen w podejmowaniu decyzji	2
Se7	Psychologiczne mechanizmy percepcji ryzyka w podejmowaniu decyzji	2
Se8	Różnice indywidualne w podejmowaniu decyzji	1
	Suma godzin	15

## STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Praca własna
- N2. Prezentacje multimedialne
- N3. Ćwiczenia praktyczne
- N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi)

## OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01-PEK_U02 PEK_K01	sprawdzian
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01-PEK_U02 PEK_K01	sprawdzian
P=2		

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Nosal C.S. (2001). Psychologia myślenia i działania menedżera., Wrocław, AKADE
2. Koziński J. (1997). Psychologiczna teoria decyzji, Warszawa: PWN
3. Lindsay P.H., Norman D.A. (1984). Procesy przetwarzania informacji u człowieka, Warszawa: PWN
4. Tyszka, T., Zaleśkiewicz, T. (2001). Racjonalność decyzji. Pewność i ryzyko. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
5. Sokołowska, J. (2005). Psychologia decyzji ryzykownych. Ocena prawdopodobieństwa i modele wyboru w sytuacji ryzykownej. Podręcznik akademicki. Warszawa, Wydawnictwo Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej – „Academica”.
6. Goszczyńska Maryla, Studenski Ryszard (red.) (2006). Psychologia zachowań ryzykownych koncepcje badania praktyka, Wydawnictwo: ŻAK

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. [1] Simon H., Podejmowanie decyzji kierowniczych, PWE, Warszawa 1982.
2. Tyszka T., Analiza decyzyjna i psychologia decyzji, PWN, Warszawa 1986.
3. Zaleśkiewicz, T. (2003). Psychologia inwestora giełdowego. Wprowadzenie do behawioralnych finansów. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
4. Zaleśkiewicz, T. (2005). Przyjemność czy konieczność. Psychologia spostrzegania i podejmowania ryzyka. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne
5. Sokołowska, J. (2000). Ryzyko: Wyzwanie czy zagrożenie. Psychologiczne modele oceny i akceptacji ryzyka. Warszawa: Wydawnictwo Instytutu Psychologii PAN.

### OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr Beata Bajcar, [beata.bajcar@pwr.wroc.pl](mailto:beata.bajcar@pwr.wroc.pl)

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Psychologia decyzji**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU *Zarządzanie***  
**I SPECJALNOŚCI Zachowania i decyzje menedżerskie.**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego***</b>
<b>Wiedza</b>				
<b>PEK_W01</b>	K2_ZARZ_W11, K2_ZARZ_W12	C1,	Wy1, Wy2, Wy3, Wy6, Se1, Se5	N1, N2, N4
<b>PEK_W02</b>	K2_ZARZ_W11, K2_ZARZ_W12	C2	Wy4, Wy5, Wy7, Wy8	N1, N2, N4
<b>PEK_W03</b>	K2_ZARZ_W11, K2_ZARZ_W12	C3	Wy7, Wy8	N1, N2, N4
<b>Umiejętności</b>				
<b>PEK_U01</b>	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07	C4	Wy4, Se2, Se7	N2, N3, N4, N4
<b>PEK_U02</b>	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07	C5	Wy5, Se3, Se4, Se5, Se7	N2, N3, N4, N4
<b>Kompetencje</b>				
<b>PEK_K01</b>	K_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K05, K_ZARZ_U09	C6	Wy7, Wy8, Se6, Se7, Se8	N1, N2, N3, N4, N5

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**Faculty Of Computer Science And Management****SUBJECT CARD**

**Name in Polish**        **Psychologia decyzji**  
**Name in English**     **Psychology of decision**  
**Main field of study (if applicable):** **Management**  
**Specialization (if applicable):** **Management behavior and decisions**  
**Level and form of studies:** **2nd level, part-time**  
**Kind of subject:** **optional**  
**Subject code** **PSZ1154**  
**Group of courses** **NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	<b>15</b>				<b>15</b>
Number of hours of total student workload (CNPS)	<b>30</b>				<b>30</b>
Form of crediting	crediting with grade*				crediting with grade*
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	<b>1</b>				<b>1</b>
including number of ECTS points for practical (P) classes					<b>1</b>
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	<b>0,5</b>				<b>0,5</b>

\*niepotrzebne skreślić

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**  
 Psychology of management

**SUBJECT OBJECTIVES**

- C1 Acquisition of knowledge about the psychological mechanisms involved in making decisions.  
 C2 Knowing of situational and personality determinants of decision-making processes.  
 C3. Acquiring of knowledge in the scope of psychological approach to risk in decision-  
 C4 Acquisition of skills identification of cognitive errors and distortions in decision-making and risk  
 C5 Mastering the skills of identifying manifestations of bounded rationality in decision-making and risk perception making  
 C6. Understanding the role of psychological factors and individual differences in decision-making

### SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

**relating to knowledge:**

PEK\_W01 student knows the nature and operation of psychological mechanisms of decision-making.

PEK\_W02 he has knowledge of situational and personality determinants decision-making processes.

PEK\_W03 he has knowledge of the psychological approach to risk in decision-making

**relating to skills:**

PEK\_U01 He has ability to identify manifestations of bounded rationality in decision-making and risk perception

PEK\_U02 He can be identified cognitive biases and distortions in the process of risk perception and decision-making

**relating to social competences:**

PEK\_K01 he can determine the role of psychological factors and individual differences in risk and decision-making

### PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec1	Behavioral decision theory. Normative and descriptive models of decision-making	2
Lec2	Behavioral decision theory. Information processing cycles in the decision making process. The role of cognitive processes in decision making	2
Lec3	Sources and forms of bounded rationality in decision-making	2
Lec4	General dimensions of the decision. Dimensions decisions in organizations Psychology decision rules.	2
Lec5	Heuristics in decision making (sources of cognitive biases).	2
Lec6	The prospect theory in decision-making	2
Lec7	Psychological aspects of risk perception and decision-making	2
Lec8	The role of emotions and individual differences in decision making	<b>1</b>
<b>Total hours</b>		<b>15</b>

### PROGRAMME CONTENT

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem1	The decision making process - descriptive approach. Models of decision making – phases	2
Sem2	Subjective probability in decision-making. Diagnostic heuristics in decision making.	2
Sem3	Diagnostic heuristics in decision making.	2
Sem4	Cognitive inclinations and biases in decision-making.	2
Sem5	Consequences of prospect theory in decision-making	2
Sem6	Rules of integrating assessments in decision making.	2
Sem7	Psychological mechanisms of risk perception in decision-making	2
Sem8	Individual differences in decision-making	1
<b>Total hours</b>		<b>15</b>

### TEACHING TOOLS USED

- N1. Lecture  
 N2. Multimedia presentations  
 N3. Practical exercises  
 N4. Problem lecture (stimulating questions and answers)  
 N5 Own work

### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01-PEK_U02 PEK_K01	test
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01-PEK_U02 PEK_K01	test
P=2		

### PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

#### PRIMARY LITERATURE:

- [1] Nosal C.S. (2001). Psychologia myślenia i działania menedżera., Wrocław, AKADE
- [2] Koziński J. (1997). Psychologiczna teoria decyzji, Warszawa: PWN
- [3] Lindsay P.H., Norman D.A. (1984). Procesy przetwarzania informacji u człowieka, Warszawa: PWN
- [4] Tyszka, T., Zaleśkiewicz, T. (2001). Racjonalność decyzji. Pewność i ryzyko. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
- [5] Sokołowska, J. (2005). Psychologia decyzji ryzykownych. Ocena prawdopodobieństwa i modele wyboru w sytuacji ryzykownej. Podręcznik akademicki. Warszawa, Wydawnictwo Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej – „Academica”.
- [6] Goszczyńska Maryla, Studenski Ryszard (red.) (2006). Psychologia zachowań ryzykownych koncepcje badania praktyka, Wydawnictwo: ŻAK

#### SECONDARY LITERATURE:

- [1] Simon H., Podejmowanie decyzji kierowniczych, PWE, Warszawa 1982.
- [2] Tyszka T., Analiza decyzyjna i psychologia decyzji, PWN, Warszawa 1986.
- [3] Zaleśkiewicz, T. (2003). Psychologia inwestora giełdowego. Wprowadzenie do behawioralnych finansów. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [4] Zaleśkiewicz, T. (2005). Przyjemność czy konieczność. Psychologia spostrzegania i podejmowania ryzyka. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne
- [5] Sokołowska, J. (2000). Ryzyko: Wyzwanie czy zagrożenie. Psychologiczne modele oceny i akceptacji ryzyka. Warszawa: Wydawnictwo Instytutu Psychologii PAN.

#### SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

**Beata Bajcar, PhD, [beata.bajcar@pwr.wroc.pl](mailto:beata.bajcar@pwr.wroc.pl)**

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
**Psychology of decision**  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY *Management*  
AND SPECIALIZATION **Zachowania i decyzje menedżerskie** .

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
<b>PEK_W01</b> (knowledge)	K2_ZARZ_W11, K2_ZARZ_W12	C1,	Lec1,Lec2, Lec3, Lec6, Sem1, Sem5	N1, N2, N4
<b>PEK_W02</b>	K2_ZARZ_W11, K2_ZARZ_W12	C2	Lec4, Lec5, Lec7,Lec8	N1, N2, N4
<b>PEK_W03</b>	K2_ZARZ_W11, K2_ZARZ_W12	C3	Lec7, Lec8	N1, N2, N4
<b>PEK_U01</b> (skills)	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07	C4	Lec4, Sem2, Sem7	N2, N3, N4, N4
<b>PEK_U02</b>	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07	C5	Lec5, Sem3, Sem4, Sem5, Sem7	N2, N3, N4, N4
<b>PEK_K01</b> (competences)	K_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K05, K_ZARZ_U09	C6	Lec7, Lec8, Sem6, Sem7, Sem8	N1, N2, N3, N4, N5

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above

## WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

## KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: **Koncepcje zarządzania**

Nazwa w języku angielskim: Management concepts

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie**Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu: **ZMZ1159**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>			<b>15</b>	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>120</b>			<b>60</b>	
Forma zaliczenia	<b>Egzamin</b>			<b>Zaliczenie na ocenę</b>	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>4</b>			<b>2</b>	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				<b>2</b>	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1</b>			<b>0,5</b>	

\*niepotrzebne skreślić

## WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Podstawy zarządzania

## CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania,
- C2. metodach wykorzystywanych w zarządzaniu,
- C3. koncepcji zarządzania,
- C4. efektywności organizacji.

Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C5. identyfikowania problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C6. formułowania i dobierania rozwiązań dotyczących problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C7. analizy i oceny wybranych cech organizacji.



## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 – ma podstawową wiedzę o szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania

PEK\_W02 – ma rozszerzoną wiedzę o metodach wykorzystywanych w zarządzaniu

PEK\_W03 – ma rozszerzoną wiedzę o koncepcjach zarządzania

PEK\_W04 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania

PEK\_W05 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 – potrafi na poziomie podstawowym dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji

PEK\_U02 – potrafi na poziomie podstawowym formułować rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji

PEK\_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji

PEK\_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu

PEK\_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji

PEK\_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów

## TREŚCI PROGRAMOWE

<b>Forma zajęć – wykład</b>		<b>Liczba godzin</b>
Wy1	Pojęcie koncepcji i metody zarządzania. Rola i mankamenty narzędzi. Przydatność w praktyce i adekwatność względem współczesnych tendencji w nauce.	2
Wy2	Kierunek naukowego zarządzania: Prekursorzy naukowej organizacji. Naukowa organizacja pracy. Teoretycy szkoły klasycznej. Metody zarządzania typowe dla naukowego zarządzania.	2
Wy3	Kierunek administracyjny: Henri Fayol i klasyczna teoria organizacji; teoria biurokracji – koncepcja idealnego typu organizacji. Metody zarządzania kierunku administracyjnego.	2
Wy4	Kierunek stosunków międzyludzkich. Metody zarządzania stosowane w podejściu psychologicznym.	2
Wy5	Szkoła systemowa: Pojęcie systemu, hierarchia systemów. Systemowy punkt widzenia. Organizacja jako system otwarty. Metody zarządzania stosowane w podejściu systemowym.	2
Wy6	Podejście sytuacyjne. Metody zarządzania stosowane w podejściu sytuacyjnym.	2
Wy7	Nowa fala w zarządzaniu. Metody zarządzania stosowane w nowej fali.	2
Wy8	Lean management	2
Wy9	Business Process Reengineering	2
Wy10	Time Based Management	2

Wy11	Benchmarking	2
Wy12	Outsourcing	2
Wy13	Ucząca się organizacja	2
Wy14	Organizacja sieciowa (intersieciowa i intrasieciowa)	2
Wy15	Wirtualna Organizacja	2
	Suma godzin	<b>30</b>

<b>Forma zajęć – projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1	Identyfikacja stosowanej w przedsiębiorstwie metody zarządzania.	2
Pr2	Opis teoretycznych założeń dotyczących zidentyfikowanej metody.	2
Pr3	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – cele organizacji	2
Pr4	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – struktura organizacji	2
Pr5	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – podsystem społeczny organizacji	2
Pr6	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – technologia organizacji	2
Pr7	Formułowanie propozycji usprawnień	2
Pr8	Prezentowanie otrzymanych wyników	1
	Suma godzin	<b>15</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie
N3. Dyskusja nad wybranymi problemami
N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji w ramach projektu
N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie projektu i przygotowanie do egzaminu
N6. Projekt przygotowany przez studentów

#### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))</b>	<b>Numer efektu kształcenia</b>	<b>Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia</b>
P	PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01 PEK_K02 PEK_K03	Ocena wypracowanych rozwiązań dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji w ramach realizowanego projektu
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_W04 PEK_W05	Egzamin

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
- [2] Brzozowski M., Kopczyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.
- [3] Czekaj J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.
- [4] Hożej M., Struktury organizacyjne, Ossolineum, Wrocław – Warszawa - Kraków 2004.
- [5] Zimmewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 1999.

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [2] Brillman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2002.

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Robert Kamiński, [robert.kaminski@pwr.wroc.pl](mailto:robert.kaminski@pwr.wroc.pl)**

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Konceptje zarządzania**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie**  
**I SPECJALNOŚCI Zachowania i decyzje menedżerskie**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego***</b>
PEK_W01	K2_ZARZ_W04	C1	Wy 1-7	N1-3, N5
PEK_W02	K2_ZARZ_W08	C2	Wy 8-12	N1-3, N5
PEK_W03	K2_ZARZ_W04	C3	Wy 13-15	N1-3, N5
PEK_W04	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W08	C4	Wy 1-15	N1-3, N5
PEK_W05	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W08	C4	Wy 1-15	N1-3, N5
PEK_U01	K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U16, K2_ZARZ_U17	C2, C6	Pr 1, 2	N4-6
PEK_U02	K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U16, K2_ZARZ_U17	C2, C6	Pr 1, 2	N4-6
PEK_U03	K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U18	C5, C7	Pr 3-7	N4-6
PEK_U04	K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U18	C5, C7	Pr 1, 2, 7	N4-6
PEK_K01	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K09	C1-4	Wy 1-15, Pr 1-7	N3
PEK_K02	K2_ZARZ_K06	C1-4	Wy 1-15, Pr 1-7	N3
PEK_K03	K2_ZARZ_K02	C5-7	Pr 8	N3, N6

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

## FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

**SUBJECT CARD****Name in Polish** Koncepcje zarządzania**Name in English** Management concepts**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Management behaviour and decision**Level and form of studies:** 2nd level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** ZMZ1159**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	<b>30</b>			<b>15</b>	
Number of hours of total student workload (CNPS)	<b>120</b>			<b>60</b>	
Form of crediting	<b>Examination</b>			<b>crediting with grade*</b>	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	<b>4</b>			<b>2</b>	
including number of ECTS points for practical (P) classes				<b>2</b>	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	<b>1</b>			<b>0,5</b>	

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

1. Basics of management

**SUBJECT OBJECTIVES**

The acquisition of basic knowledge, taking into account aspects of application, about:

- C1. schools and approaches in the organization and management theory,
- C2. methods used in the management,
- C3. management concepts,
- C4. effectiveness of the organization.

The acquisition of basic skills about:

- C5. identification of management problems and issues in the organization,
- C6. formulation and matching solutions for the management and substantive issues in the organization,
- C7. analysis and evaluation of selected characteristics of the organization.

### SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK\_W01 - has a basic knowledge of schools and approaches in organization and management theory

PEK\_W02 - has extended knowledge of the methods used in the management

PEK\_W03 - has expanded the knowledge of management concepts

PEK\_W04 – can identify the basic problems of management

PEK\_W05 – has a basic understanding of the concept of organizational efficiency

relating to skills:

PEK\_U01 – at a basic level can choose, justify and apply the methods and techniques to identify, analyze and solve complex management problems and issues in the organization

PEK\_U02 - at a basic level can formulate solutions to complex management problems and issues in the organization

PEK\_U03 - at a basic level can analyze and evaluate the objectives, features and elements of the organization

PEK\_U04 – is able to identify and analyze common problems of management

relating to social competences:

PEK\_K01 - is aware of the need to develop knowledge and skills in the organization and management science

PEK\_K02 - is aware that the work of a manager is to continuously identify, analyze and resolve problems in organizations

PEK\_K03 - is prepared to communicate, persuade and defend his views

### PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	The idea of management concepts and methods. The role and shortcomings of to ols. The practical suitability of management concepts and methods.	2
Lec 2	The scientific management: its precursors, scientific organization of work, typical management methods.	2
Lec 3	Administrative management theory school: Henri Fayol and classical organization theory, theory of bureaucracy - the concept of the ideal type of organization. Methods of administrative management theory school.	2
Lec 4	Human relations. Management methods used in human relations approach.	2
Lec 5	System theory: The concept of the system, the hierarchy of systems. Systemic point of view. The organization as an open system. Management methods used in a systems approach.	2
Lec 6	Contingency theory. Management methods used in the contingency theory.	2

Lec 7	The new wave in management. Management methods used in the new wave.	2
Lec 8	Lean management	2
Lec 9	Business Process Reengineering	2
Lec 10	Time Based Management	2
Lec 11	Benchmarking	2
Lec 12	Outsourcing	2
Lec 13	Organizational learning	2
Lec 14	Network organization	2
Lec 15	Virtual organization	2
	Total hours	<b>30</b>

<b>Form of classes - project</b>		<b>Number of hours</b>
Proj 1	Identification of the method used in the chosen company.	2
Proj 2	Description of theoretical assumptions of the identified method.	2
Proj 3	Description of the identified management method in business practice - goals of the organization.	2
Proj 4	Description of the identified management method in business practice - the structure of the organization.	2
Proj 5	Description of the identified management method in business practice - the social subsystem of the organization.	2
Proj 6	Description of the identified management method in business practice - technology in the organization.	2
Proj 7	Improvement proposals	2
Proj 8	Presentation	1
	Total hours	<b>15</b>

### **TEACHING TOOLS USED**

- N1. Traditional lecture with multimedia presentations  
N2. Questions to students during lecture  
N3. Discussion of selected issues  
N4. Self-analysis and evaluation of selected aspects of the organization  
N5. Self-study: classes preparation and final assessment preparation  
N6. Project prepared by students

### **EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT**

<b>Evaluation</b> (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01	Assessment of developed solutions regarding the analysis and evaluation of the chosen organization

	PEK_K02 PEK_K03	
P	PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_W04 PEK_W05	Exam

**PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE**

**PRIMARY LITERATURE:**

- [1] Błaszczyk W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
- [2] Brzozowski M., Kopczyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.
- [3] Czekaj J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.
- [4] Hopej M., Struktury organizacyjne, Ossolineum, Wrocław – Warszawa - Kraków 2004.
- [5] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 1999.

**SECONDARY LITERATURE:**

- [1] Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [2] Brilman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2002.

**SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

**Robert Kamiński**, [robert.kaminski@pwr.wroc.pl](mailto:robert.kaminski@pwr.wroc.pl)



**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
Management concepts  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management  
AND SPECIALIZATION Management behaviour and decision**

<b>Subject educational effect</b>	<b>Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**</b>	<b>Subject objectives***</b>	<b>Programme content***</b>	<b>Teaching tool number***</b>
<b>PEK_W01</b>	K2_ZARZ_W04	C1	Lec 1-7	N1-3, N5
<b>PEK_W02</b>	K2_ZARZ_W08	C2	Lec 8-12	N1-3, N5
<b>PEK_W03</b>	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W05	C3	Lec 13-15	N1-3, N5
<b>PEK_W04</b>	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W08	C4	Lec 1-15	N1-3, N5
<b>PEK_W05</b>	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W08	C4	Lec 1-15	N1-3, N5
<b>PEK_U01</b>	K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U16, K2_ZARZ_U17	C2, C6	Pr 1, 2	N4-6
<b>PEK_U02</b>	K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U16, K2_ZARZ_U17	C2, C6	Pr 1, 2	N4-6
<b>PEK_U03</b>	K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07, K2_ZARZ_U18	C5, C7	Pr 3-7	N4-6
<b>PEK_U04</b>	K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U18	C5, C7	Pr 1, 2, 7	N4-6
<b>PEK_K01</b>	K2_ZARZ_K01	C1-4	Lec 1-15, Pr 1-7	N3
<b>PEK_K02</b>	K2_ZARZ_K06	C1-4	Lec 1-15, Pr 1-7	N3
<b>PEK_K03</b>	K2_ZARZ_K02	C5-7	Pr 8	N3, N6

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Zarządzanie strategiczne****Nazwa w języku angielskim: Strategic Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Stopień studiów i forma: II stopień, forma stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu ZMZ1163****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>		-	<b>15</b>	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>120</b>		-	<b>60</b>	
Forma zaliczenia	<b>Egzamin</b>		-	<b>Zaliczenie na ocenę</b>	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	
Liczba punktów ECTS	<b>4</b>		-	<b>2</b>	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	-	-	-	-
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1</b>		-	0,5	-

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

-

**CELE PRZEDMIOTU**

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

C1. strategicznego kontekstu funkcjonowania organizacji,

C2. zewnętrznych i wewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na konkurencyjność organizacji,

C3. procesu zarządzania strategicznego organizacji,

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

C4. analizy i oceny strategicznej pozycji wyjściowej organizacji (diagnoza uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych),

C5. analizy i wyboru opcji strategicznych na poziomie naczelnego kierownictwa oraz jednostki biznesu (domeny).

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

### Z zakresu wiedzy:

- PEK\_W01 – ma podstawową wiedzę o genezie i istocie zarządzania strategicznego
- PEK\_W02 – rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji
- PEK\_W03 – identyfikuje podstawowe etapy procesu zarządzania strategicznego
- PEK\_W04 – zna metody analizy strategicznej otoczenia oraz zasobów organizacji
- PEK\_W05 – ma rozszerzoną wiedzę o rodzajach strategii rozwoju przedsiębiorstwa

### Z zakresu umiejętności:

- PEK\_U01 – potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia
- PEK\_U02 – potrafi formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii
- PEK\_U03 – potrafi dobrać właściwe metody i narzędzia wdrożenia strategii

### Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK\_K01 – ma świadomość konieczności pozyskiwania informacji i rozwijania wiedzy na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia
- PEK\_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów strategicznych pojawiających się w organizacji, co pozwala na właściwy wybór strategii działania zmierzającej do zapewnienia przedsiębiorstwu przetrwania w niepewnym i dynamicznie zmieniającym się otoczeniu
- PEK\_K03 – jest przygotowany do uczestnictwa w procesie planowania strategicznego oraz wdrażania wybranej strategii rozwoju

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza zarządzania strategicznego	2
Wy2	Istota i pojęcie strategii	2
Wy3	Szkoły zarządzania strategicznego	2
Wy4	Proces zarządzania strategicznego	2
Wy5	Koncepcja biznesu – misja firmy (pojęcie)	2
Wy6	Funkcje i rola misji	2
Wy7	Analiza otoczenia dalszego – istota, metody i narzędzia	2
Wy8	Analiza otoczenia bliższego – istota, metody i narzędzia	2
Wy9	Analiza zasobów – istota, metody i narzędzia	2
Wy10	Analiza konkurencji	2
Wy11	Poziom strategii globalnej	2
Wy12	Opcje strategiczne na poziomie domeny	2
Wy13	System celów strategicznych	2
Wy14	Wdrażanie i implementacja strategii – strategiczna karta wyników	2
Wy15	Kontrola strategiczna	2
	<b>Suma godzin</b>	<b>30</b>

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1	Opracowanie misji i wizji	2
Pr2	Analiza otoczenia dalszego	2
Pr3	Analiza otoczenia bliższego	2
Pr4	Analiza zasobów organizacji	2
Pr5	Identyfikacja problemów strategicznych z wykorzystaniem macierzy SWOT	1
Pr6	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu przedsiębiorstwa	2
Pr7	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu domeny	2
Pr8	Opracowanie narzędzi implementacji wybranej strategii	2
<b>Suma godzin</b>		<b>15</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie
N3. Studia przypadków
N4. Dyskusja nad wybranymi problemami
N5. Samodzielna analiza i ocena sytuacji strategicznej rzeczywistej organizacji
N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu
N7. Prezentacja przygotowana przez studentów

<b>OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA</b>		
<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	<b>Numer efektu kształcenia</b>	<b>Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia</b>
F1	PEK_U01-3	Bieżące sprawdzanie postępów w realizacji projektu
F2	PEK_U01-3, PEK_K01-4	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji)
P1	Ocena z projektu uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEK_W01-5	Egzamin
P2	Ocena z wykładu uwzględnia F3	

<b>LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA</b>
<b><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></b>
1. Moszkowicz M., Zarządzanie Strategiczne - systemowa koncepcja biznesu, PWE, Warszawa 2005
2. Steinmann H.G., Schreyogg G., Zarządzanie – podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Koncepcje funkcje przykłady, Oficyna wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001
3. Porter M., Strategia konkurencji – metody analizy sektorów i konkurentów, PWE, Warszawa 1999
4. Obłój K., Strategia organizacji, PWE, Warszawa 1998
<b><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></b>
1. Krupski R, Zarządzanie strategiczne, Wyd. AE Wrocław 2003
<b>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</b>
Mieczysław Moszkowicz; mieczyslaw.moszkowicz@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Zarządzanie strategiczne**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU -**  
**I SPECJALNOŚCI**  
**Zarządzanie PM**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)</b>	<b>Cele przedmiotu</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego</b>
PEK_W01	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W05, K1_ZARZ_W08, K1_ZARZ_W12, K1_ZARZ_W17-18, K1_ZARZ_W20	C1	Wy1-3	N1-3, N7
PEK_W02	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W07, K1_ZARZ_W08, K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_W15-21	C2 - C3	Wy2-5, Pr1-4	N1-3, N7
PEK_W03	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W06	C1- C3	Wy4-7, Pr3-5	N1-4, N7
PEK_W04	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07, K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_W19, K1_ZARZ_W21	C1- C3	Wy3-9, Pr5-7	N1-3, N7
PEK_W05	K1_ZARZ_W01, K1_ZARZ_W09	C2 - C3	Wy6-12, Pr4-8	N3-4, N7
PEK_U01	K1_ZARZ_U01-2, K1_ZARZ_U04-6, K1_ZARZ_U10, K1_ZARZ_U14-18	C2 - C4	Wy1-3, Pr1-4	N3-7
PEK_U02	K1_ZARZ_U02, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U14-18	C2-4	Wy1-3, Pr3-7	N3-7
PEK_U03	K1_ZARZ_U03, K1_ZARZ_U04-5, K1_ZARZ_U07-11, K1_ZARZ_U14-18	C3-5	Wy1-4, Pr4-8	N3-7
PEK_K01	K1_ZARZ_K01	C1-5	Wy3-8, Pr1-7	N2-4
PEK_K02	K1_ZARZ_K04, K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K05-7	C1-5	Wy1-3, Pr1-7	N2-4
PEK_K03	K1_ZARZ_K08, K1_ZARZ_K02	C1-5	Wy1-3, Pr1-7	N4, N7

<b>FACULTY Computer Science and Management</b>					
<b>SUBJECT CARD</b>					
<b>Name in Polish</b> ..... Trening kierowniczy					
<b>Name in English</b> ..... Management Training					
<b>Main field of study (if applicable):</b> ... Management					
<b>Specialization (if applicable):</b> ..... Managerial behaviors and decisions					
<b>Level and form of studies:</b> ..... 2 <sup>nd</sup> level, full-time studies					
<b>Kind of subject:</b> ..... obligatory					
<b>Subject code</b> ..... ZMZ1165L					
<b>Group of courses:</b> NO					

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)			<b>30</b>		
Number of hours of total student workload (CNPS)			<b>60</b>		
Form of crediting			Crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points			<b>2</b>		
including number of ECTS points for practical (P) classes			<b>2</b>		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes			<b>1</b>		

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

1. Basic knowledge from the field of organizational management, marketing and corporate finance
2. Basic skills in MS EXCEL.

**SUBJECT OBJECTIVES**

- C1: Widening students knowledge on the main functional areas of a company and their interrelations.
- C2: Making students realize the financial and economic results of the use of chosen pricing methods and in particular the cost-based method.
- C 3: Improving students abilities to use financial and economic information, and particularly information included in financial statements, in working out short-term decisions.
- C4: Training of system thinking and decision taking under uncertainty conditions.
- C5: Deepening students knowledge on the development and the use of simple computer tools supporting decision making processes in an enterprise. Improving the ability to use these tools in a simulated reality under uncertainty conditions.
- C6: Improving the presentation of the results of the teamwork in the presence of immediate audience

(students).

C7: Improving team decision making.

### SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK\_W01: The student has a deepened knowledge concerning the main functional areas of a production enterprise as well as concerning the influence of the action taken within one area on the results achieved in other functional areas. He understands the connections of the real resources flows and the financial flows.

PEK\_W02: The student has a knowledge on the conditions and the financial and economic results of the use of the cost-based pricing method in an enterprise under uncertainty conditions .

PEK\_W03: The student has a knowledge on the development and the use of simple computer tools (EXCELL worksheets) supporting decision making processes in an enterprise.

relating to skills:

PEK\_U01: Using the information from the financial statements of a company and from other sources, the student is able to identify the main reasons for the discrepancy between the actual financial (and economic) situation of that company and the predicted one. On this basis he is capable of working out more effective future decisions.

PEK\_U02: The student is able to develop a simple computer tool (system) supporting the process of working out decisions in an enterprise, as well as to use it in examining the results of various alternative decisions in order to chose the most advantageous ones.

PEK\_U03: The student is able to point out the main actions aiming at reaching the required values of financial and economic ratios in a company, as well as to apply these actions in the simulated reality.

PEK\_U04: The student is able to prepare a report on managing a simulated company and on the results of the management, as well as to present this report in public, using multimedia. He is also in a position to defend effectively the statements (theses) formulated in the report, using various available information sources.

relating to social competences:

PEK\_K01: During the teamwork the student is able to explain and justify reasonably his own point of view and to objectively value (assess) the arguments of others. He is aware of the necessity of working out compromises.

PEK\_K02: The student is able to prioritize tasks assigned to a given role in a team.

### PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1		
Lec 2		
....		
	Total hours	
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
..		
	Total hours	

<b>Form of classes - laboratory</b>		<b>Number of hours</b>
Lab 1	Discussion of the course completion criteria and the main work stages. Introduction to the management game, and - among other things – description of the economic system simulated in the game. Initial work on the system DSS_G supporting the process of working out decisions in the game: subsystem <i>Materials</i> .	2
Lab 2	Development of the system DSS_G (continuation) - subsystems: <i>Work in Process; Finished Products; External Warehouses; Natural Environment</i> .	2
Lab 3	Development of the system DSS_G (continuation) – subsystem <i>Selling Price of Finished Products</i> .	2
Lab 4	Development of the system DSS_G (continuation) – subsystems: <i>Necessary Production Personnel and Necessary Production Machines; Credits; Cash Flow</i> . Discussion of the requirements to be met during the test game. Test checking students knowledge.	2
Lab 5	Test game. Correcting errors in the system DSS_G . Corrective (supplementary) test checking students knowledge.	2
Lab 6	Correcting errors in the system DSS_G (continuation). Discussion of the scenario for the main game.	2
Lab 7	Running the main game.	2
Lab 8	Running the main game (continuation).	2
Lab 9	Running the main game (continuation).	2
Lab 10	Running the main game (continuation).	2
Lab 11	Running the main game (continuation).	2
Lab 12	Running the main game (continuation).	2
Lab 13	Discussion of the main results achieved by the teams in the management game (teaching person). Presentation of the final reports prepared by teams (students).	2
Lab 14	Presentation of the Final Reports prepared by teams (continuation).	2
Lab 15	Presentation of the Final Reports prepared by teams (continuation). Course summary.	2
	Total hours	30
<b>Form of classes - project</b>		<b>Number of hours</b>
Proj 1		
Proj 2		
...		
	Total hours	
<b>Form of classes - seminar</b>		<b>Number of hours</b>
Sem 1		
Sem 2		
...		
	Total hours	
<b>TEACHING TOOLS USED</b>		
N1. Knowledge transfer with the use of multimedia (teaching person).		
N2. Student self-studying: preparatory work for laboratory classes.		



N3. Discussion.
N4. Problem solving exercises.
N5. Simulation Game/Simulation.
N6. Presentation of the Final Reports with the use of multimedia (students).

**EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT**

<b>Evaluation</b> (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01÷PEK_W03	Answering Questions, Discussions, Test, Short Tests
F2	PEK_U01, PEK_U03	Answering Questions, Discussions
F3	PEK_U02	Results of the Test Game, Answering Questions, Discussions
F4	PEK_K01, PEK_K02	Answering Questions, Discussions
F5	PEK_U04	Presentation of the Final Report on managing the company
F6	PEK_W01÷PEK_W04; PEK_U01, PEK_U03	Evaluation of the results achieved by teams in the main game
$P = 0,1*(F1+F2+F3+F4)+0,3*F5+0,3*F6$		

**PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE**

**PRIMARY LITERATURE:**

- [1] Rzońca W., Gra kierownicza *SPÓŁKA* - podręcznik uczestnika wraz z załącznikami oraz materiałami pomocniczymi (materiały dostępne na stronie Internetowej)
- [2] Nowak E., Rachunkowość. Kurs podstawowy, PWE Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [3] Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych , PWN, Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [4] Szapiro T., Decyzje menedżerskie z Excelem, PWE Warszawa 2000 (wybrane fragmenty)

[4]

**SECONDARY LITERATURE:**

- [1]
- [2]
- [3]

**SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

Waldemar Rzońca; [Waldemar.Rzonca@pwr.wroc.pl](mailto:Waldemar.Rzonca@pwr.wroc.pl)

In collaboration with:

Alicja Balcerak; [Alicja.Balcerak@pwr.wroc.pl](mailto:Alicja.Balcerak@pwr.wroc.pl)

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
Management Training  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management  
AND SPECIALIZATION Managerial behaviors and decisions**

<b>Subject educational effect</b>	<b>Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**</b>	<b>Subject objectives***</b>	<b>Programme content***</b>	<b>Teaching tool number***</b>
<b>PEK_W01 (knowledge)</b>	S2_ZDM_W09, K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_U16	C1	Lab7÷Lab15	N1÷N6
<b>PEK_W02</b>	S2_ZDM_W11, K1_ZARZ_W11	C2	Lab7÷Lab12	N2÷N5
<b>PEK_W03</b>	S2_ZDM_W09, K1_ZARZ_W24	C5	Lab1÷Lab12	N2÷N5
<b>PEK_U01 (skills)</b>	S2_ZDM_U03, K1_ZARZ_U03	C3	Lab7÷Lab12	N2÷N5
<b>PEK_U02</b>	S2_ZDM_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07	C2÷C4	Lab1÷Lab12	N2÷N5
<b>PEK_U03</b>	S2_ZDM_U03, K1_ZARZ_U11	C3	Lab7÷Lab15	N2÷N6
<b>PEK_U04</b>	S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U10, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C6	Lab13÷Lab15	N2, N3, N6
<b>PEK_K01 (competences)</b>	K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K08	C7	Lab7÷Lab15	N2÷N5
<b>PEK_K02</b>	K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K08	C7	Lab7÷Lab15	N2÷N5

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**

**Nazwa w języku polskim** .....Trening Kierowniczy  
**Nazwa w języku angielskim** .....Management Training  
**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** ...Zarządzanie  
**Specjalność (jeśli dotyczy):** .....Zachowania i decyzje menedżerskie  
**Stopień studiów i forma:** II stopień, studia stacjonarne  
**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy  
**Kod przedmiotu** ZMZ1165L  
**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)			30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)			60		
Forma zaliczenia			zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS			2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)			1		

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu i finansów przedsiębiorstw
2. Podstawowa znajomość MS EXCEL

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1: Poszerzenie wiedzy na temat głównych obszarów funkcjonalnych przedsiębiorstwa produkcyjnego oraz wzajemnych powiązań między nimi.
- C2: Uświadomienie studentom skutków finansowo-ekonomicznych stosowania przez przedsiębiorstwo wybranych metod kształtowania cen wyrobów ze szczególnym uwzględnieniem metody kosztowej.
- C 3: Pogłębienie umiejętności wykorzystania informacji finansowo-ekonomicznych, w szczególności zawartych w sprawozdaniach finansowych przedsiębiorstwa, do wypracowywania krótkookresowych decyzji.
- C4: Trening myślenia systemowego i podejmowania decyzji gospodarczych w warunkach niepewności.
- C5: Pogłębienie wiedzy na temat budowy i zastosowania prostych, komputerowych narzędzi wspomagających wypracowywanie decyzji w przedsiębiorstwie. Doskonalenie umiejętności wykorzystania ich w symulowanej rzeczywistości w warunkach niepewności.
- C6: Doskonalenie prezentacji wyników pracy zespołowej na forum publicznym (tu: grupy studentów)
- C7: Doskonalenie zespołowego wypracowywania decyzji

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01: Ma pogłębioną wiedzę na temat głównych obszarów funkcjonalnych przedsiębiorstwa produkcyjnego oraz wpływu działań podjętych w jednym obszarze na wyniki osiągane w innych obszarach. Rozumie związki przepływów rzeczowych z finansowymi.

PEK\_W02: Ma wiedzę na temat warunków i skutków finansowo-ekonomicznych stosowania kosztowej metody kształtowania cen wyrobów w przedsiębiorstwie w warunkach niepewności.

PEK\_W03: Ma wiedzę z zakresu budowy i możliwości wykorzystania prostych narzędzi informatycznych (arkusze kalkulacyjne EXCELL) do badania dynamiki sytuacji finansowo-ekonomicznej w przedsiębiorstwie.

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01: Na podstawie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych przedsiębiorstwa oraz w innych, dodatkowych źródłach, potrafi zidentyfikować główne przyczyny rozbieżności pomiędzy rzeczywistą sytuacją finansowo-ekonomiczną tego przedsiębiorstwa, a sytuacją, która była prognozowana oraz wykorzystać pozyskane tą drogą informacje do wypracowania skuteczniejszych decyzji.

PEK\_U02: Potrafi zbudować prosty, informatyczny system wspomagający wypracowywanie decyzji w przedsiębiorstwie oraz zastosować go do badania skutków różnych wariantów decyzyjnych, w celu wyboru wariantu najkorzystniejszego.

PEK\_U03: Potrafi wskazać na główne działania zmierzające do osiągnięcia przez przedsiębiorstwo pożądanego wartości wybranych wskaźników finansowo-ekonomicznych i zastosować te działania w symulowanej rzeczywistości.

PEK\_U04: Potrafi przygotować i zaprezentować (z wykorzystaniem środków audiowizualnych) sprawozdanie z przebiegu oraz z efektów zarządzania symulowanym przedsiębiorstwem, a także skutecznie bronić tez zawartych w sprawozdaniu, wykorzystując do tego celu dostępne źródła informacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01: W pracy zespołowej potrafi racjonalnie tłumaczyć i uzasadniać własny punkt widzenia oraz obiektywnie oceniać argumenty innych. Jest świadomy konieczności osiągnięcia kompromisów.

PEK\_K02: Potrafi nadać priorytety zadaniom przewidzianym do realizacji w ramach pełnionej roli w zespole.

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
....		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
..		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1	Omówienie kryteriów zaliczenia kursu oraz przebiegu pracy w semestrze (główne etapy pracy). Wprowadzenie do rozgrywki gry menedżerskiej a w tym opis systemu gospodarczego odwzorowanego w grze. Rozpoczęcie prac nad systemem DSS_G wspomagającym wypracowywanie decyzji - podsystem materiały.	2
La2	Prace nad systemem wspomagania decyzji (c.d.) – podsystemy: produkcja niezakończona, wyroby gotowe, dzierżawa magazynów obcych, środowisko naturalne.	2
La3	Prace nad systemem wspomagania decyzji (c.d.) – podsystem cena sprzedaży wyrobów.	2
La4	Prace nad systemem wspomagania decyzji (c.d.) - podsystemy: zapotrzebowanie na personel i maszyny, kredyty oraz przepływy pieniężna. Omówienie wymogów dotyczących rozgrywki próbnej. Test sprawdzający wiadomości.	
La5	Rozgrywka próbna. Identyfikacja i usuwanie błędów w systemie DSS_G wspomagającym wypracowywanie decyzji. Test powtórkowy sprawdzający wiadomości.	2
La6	Identyfikacja i usuwanie błędów w systemie wspomagania decyzji (c.d.). Omówienie scenariusza rozgrywki głównej.	2
La7	Rozgrywka główna gry menedżerskiej	2
La8	Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)	2
La9	Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)	2
La10	Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)	2
La11	Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)	2
La12	Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)	2
La13	Omówienie przez prowadzącego głównych wyników osiągniętych przez poszczególne zespoły. Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki.	2
La14	Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki (c.d.).	2
La15	Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki (c.d.). Podsumowanie zajęć	2
	Suma godzin	30

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1		
Pr2		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
Se1		
Se2		
...		
	Suma godzin	

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Przekaz wiedzy z wykorzystaniem środków multimedialnych (prowadzący)
N2. Praca własna studenta – przygotowanie do poszczególnych zajęć laboratoryjnych
N3. Dyskusja
N4. Ćwiczenia problemowe
N5. Gra symulacyjna/symulacja
N6. Prezentacja multimedialna końcowych sprawozdań (studenci)

## OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01÷PEK_W03	Odpowiedzi ustne, dyskusje, sprawdziany (kartkówki)
F2	PEK_U01, PEK_U03	Odpowiedzi ustne, dyskusje
F3	PEK_U02	Ocena wyników rozgrywki próbnej, odpowiedzi ustne, dyskusje
F4	PEK_K01, PEK_K02	Odpowiedzi ustne, dyskusje
F5	PEK_U04	Prezentacja sprawozdania z zarządzania spółką
F6	PEK_W01÷PEK_W04; PEK_U01, PEK_U03	Ocena wyników osiągniętych przez zespół w rozgrywce głównej
$P = 0,1*(F1+F2+F3+F4)+0,3*F5+0,3*F6$		

### LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Rzońca W., Gra kierownicza *SPÓŁKA* - podręcznik uczestnika wraz z załącznikami oraz materiałami pomocniczymi (materiały dostępne na stronie Internetowej)
- [2] Nowak E., Rachunkowość. Kurs podstawowy, PWE Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [3] Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, PWN, Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [4] Szapiro T., Decyzje menedżerskie z Excelem, PWE Warszawa 2000 (wybrane fragmenty)

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1]
- [2]
- [3]

#### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

*Waldemar Rzońca; [Waldemar.Rzonca@pwr.wroc.pl](mailto:Waldemar.Rzonca@pwr.wroc.pl)*

*Przy współpracy:*

*Alicja Balcerak; [Alicja.Balcerak@pwr.wroc.pl](mailto:Alicja.Balcerak@pwr.wroc.pl)*

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
**Trening Kierowniczy**  
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**  
 I SPECJALNOŚCI: **Zachowania i decyzje menedżerskie**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01 (wiedza)	S2_ZDM_W09, K1_ZARZ_W09, K1_ZARZ_U16	C1	La7÷La15	N1÷N6
PEK_W02	S2_ZDM_W11, K1_ZARZ_W11	C2	La7÷La12	N2÷N5
PEK_W03	S2_ZDM_W09, K1_ZARZ_W24	C5	La1÷La12	N2÷N5
PEK_U01 (umiejętności)	S2_ZDM_U03, K1_ZARZ_U03	C3	La7÷La12	N2÷N5
PEK_U02	S2_ZDM_U03, K1_ZARZ_U05, K1_ZARZ_U07	C2÷C4	La1÷La12	N2÷N5
PEK_U03	S2_ZDM_U03, K1_ZARZ_U11	C3	La7÷La15	N2÷N6
PEK_U04	S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U10, K1_ZARZ_U15, K1_ZARZ_U17	C6	La13÷La15	N2, N3, N6
PEK_K01 (kompetencje)	K1_ZARZ_U17, K1_ZARZ_K08,	C7	La7÷La15	N2÷N5
PEK_K02	K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K08,	C7	La7÷La15	N2÷N5
...				

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Podstawy zarządzania i marketingu****Nazwa w języku angielskim: Fundamentals of Management and Marketing****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)****Stopień studiów i forma: II stopień, forma stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu ZMZ1544****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30	-	-	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	150	60	-	-	30
Forma zaliczenia	Egzamin	Zaliczenie na ocenę	-	-	Zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	-
Liczba punktów ECTS	5	2	-	-	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2	-	-	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	1	-	-	0,5

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

-

**CELE PRZEDMIOTU**

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty, odnośnie:

- C1. cech, elementów i rodzajów organizacji oraz wpływu oddziaływania otoczenia na działalność organizacji aplikacyjne (ze szczególnym uwzględnieniem marketingu),
- C2. procesów zarządzania, funkcji, zasad i instrumentów zarządzania,
- C3. podstawowych problemów zarządzania (ze szczególnym uwzględnieniem marketingu)
- C4. efektywności organizacji
- C5. podstawowych elementów działalności marketingowej

Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C6. analizy i oceny wybranych cech organizacji,
- C7. analizy i oceny wybranych wewnętrznych i międzyorganizacyjnych relacji,
- C8. analizy i oceny wybranych elementów marketingu



## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

### Z zakresu wiedzy:

- PEK\_W01 – ma podstawową wiedzę o cechach, elementach i rodzajach organizacji  
PEK\_W02 – ma podstawową wiedzę o procesach, funkcjach, zasadach i instrumentach zarządzania  
PEK\_W03 – wyjaśnia i ilustruje (na poziomie podstawowym) wpływ oddziaływania otoczenia na działalność organizacji  
PEK\_W04 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania (ze szczególnym uwzględnieniem marketingu)  
PEK\_W05 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji  
PEK\_W06 – ma podstawową wiedzę o wybranych elementach marketingu i działalności marketingowej organizacji

### Z zakresu umiejętności:

- PEK\_U01 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji  
PEK\_U02 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać wewnętrzne i międzyorganizacyjne relacje (ze szczególnym uwzględnieniem marketingu)  
PEK\_U03 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania (ze szczególnym uwzględnieniem marketingu)  
PEK\_U04 – potrafi na poziomie podstawowym zidentyfikować wybrane elementy działalności marketingowej  
PEK\_U05 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i ocenić elementy marketingu-mix

### Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK\_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie: nauk o organizacji i zarządzaniu oraz marketingu  
PEK\_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji  
PEK\_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów  
PEK\_K04 – ma świadomość, że praca menedżera wymaga przestrzegania określonych norm profesjonalnych i etycznych

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Nauki o organizacji i zarządzaniu – charakter i przedmiot	2
Wy2	Istota zarządzania organizacją	2
Wy3	Podjęmowanie decyzji w organizacji	2
Wy4	Proces i zakres zarządzania	2
Wy5	Rodzaje menedżerów. Główne role i umiejętności menedżerskie.	2
Wy6	Planowanie strategiczne	2
Wy7	Planowanie operacyjne	2
Wy8	Czynniki i mechanizmy strukturotwórcze	2
Wy9	Zasady budowy poprawnej struktury organizacyjnej	2
Wy10	Motywowanie pracownika do pracy	2
Wy11	Style zarządzania Teoria cech przywódczych	2
Wy12	Kontrolowanie w organizacjach	2
Wy13	Pojęcie marketingu i jego miejsce w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa.	2
Wy14	Segmentacja rynku.	2
Wy15	Marketing-mix): produkt, cena promocja, dystrybucja.	2
<b>Suma godzin</b>		<b>30</b>

<b>Forma zajęć – ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw1	Organizacja i jej modele	2
Ćw2	Jednostka w organizacji	2
Ćw3	Grupa i zespół w organizacji	2
Ćw4	Kultura organizacyjna i jej znaczenie	2
Ćw5	Typologia kultur organizacyjnych	2
Ćw6	Dylematy budowy struktur organizacyjnych. Departamentalizacja Kryteria grupowania stanowisk. Stopień formalizacji struktury.	2
Ćw7	Dylematy budowy struktury organizacyjnej: stopień specjalizacji i centralizacji. Typologia struktur organizacyjnych.	2
Ćw8	Cele organizacyjne. Funkcje i rodzaje celów.	2
Ćw9	Technologia jako składnik organizacji.	2
Ćw10	Efekt organizacyjny. Typologie organizacji.	2
Ćw11	Otoczenie organizacji (ze szczególnym uwzględnieniem aspektu marketingowego).	2
Ćw12	Działalność marketingowa organizacji.	2
Ćw13-14	Marketing mix.	4
Ćw15	Relacje między elementami organizacji (ze szczególnym uwzględnieniem aspektu marketingowego).	2
	<b>Suma godzin</b>	<b>30</b>

<b>Forma zajęć – seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
S1	Analiza i ocena celów wybranej organizacji.	1
S2	Analiza i ocena technologii wybranej organizacji.	2
S3	Analiza i ocena kultury wybranej organizacji.	2
S4	Analiza i ocena struktury organizacyjnej wybranej organizacji	2
S5	Identyfikacja otoczenia wybranej organizacji (ze szczególnym uwzględnieniem aspektu marketingowego).	2
S6-S7	Analiza i ocena działalności marketingowej wybranej organizacji.	4
S8	Analiza i ocena relacji między elementami wybranej organizacji (ze szczególnym uwzględnieniem aspektu marketingowego).	2
	<b>Suma godzin</b>	<b>15</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie
N3. Studia przypadków
N4. Dyskusja nad wybranymi problemami
N5. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji
N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu
N7. Prezentacja przygotowana przez studentów

<b>OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA</b>		
<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	<b>Numer efektu kształcenia</b>	<b>Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia</b>
F1	PEK_U01-4	Kartkówki podczas ćwiczeń
F2	PEK_U01-4	Punktowanie aktywności podczas ćwiczeń (analiza studiów przypadków)
P1	Ocena z ćwiczeń uwzględnia F1(60%), F2 (40%)	

F3	PEK_U01-4, PEK_K01-3	Prezentacja wypracowanych rozwiązań
P1	Ocena z seminarium uwzględnia F3 (100%)	
F4	PEK_K01-4	Punktowanie aktywności podczas wykładu
F5	PEK_W01-5	Egzamin
P3	Ocena z wykładu uwzględnia F5 oraz F4 (do 10% oceny)	

## **LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Hopej M.: Podstawy zarządzania, Oficyna Wyd. PWr, Wrocław 1999.
- [2] Koźmiński A.K., Piotrowski W. [red.]: Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2006.
- [3] Steinmann H., Schreyögg G.: Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001
- [4] Kotler Ph, Armstrong G., Marketing: wprowadzenie, Warszawa : Oficyna a Wolters Kluwer business, 2012
- [5] Kotler Ph.: Marketing: podręcznik europejski. Polskie Wydaw. Ekonomiczne, Warszawa 2002.
- [6] Kotler Ph.: Marketing. Wyd. 11. Poznań : REBIS, 2005.

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Bielski M.: Podstawy teorii organizacji i zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2004.
- [2] Bielski M.: Organizacje: istota, struktury, procesy, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 1992.
- [3] Bieniok H. [red.]: Metody sprawnego zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PLACET, Warszawa 2011.
- [4] Czarniawska B.: Trochę inna teoria organizacji: organizowanie jako konstrukcja sieci działań, Poltext, Warszawa 2010.
- [5] Griffin R.W.: Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2009.
- [6] Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.
- [7] Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWr., Wrocław 2010.
- [8] Hatch M.J.: Teoria organizacji, PWN, Warszawa 2002.
- [9] Marketing. Przewodnik, red. L. Garbarski, Warszawa 2004.
- [10] Mikuła B., Pietruszka-Ortyl A., Potocki A. [red.]: Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami w gospodarce opartej na wiedzy, Difin, Warszawa 2007.
- [11] Morgan G.: Obrazy organizacji, PWN, Warszawa 1997.
- [12] Mruk H., Pilarczyk B., Sławińska B., Marketing koncepcje, strategie, trendy Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu 2012.
- [13] Robbins S.P., DeCenzo D.A.: Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [14] Schermerhorn J.R.: Zarządzanie, kluczowe koncepcje, PWE, 2008.
- [15] Skalik J. [red.]: Projektowanie systemów zarządzania, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 1997.

Czasopisma:

- Marketing i Rynek
- Brief
- Marketing w Praktyce
- Przegląd Organizacji
- Media Marketing
- Ekonomia i Organizacja Przedsiębiorstwa
- Marketing & More
- Manager Magazine

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Prof. dr hab. inż. Marian Hopej, 71 320 34 95; [marian.hopej@pwr.wroc.pl](mailto:marian.hopej@pwr.wroc.pl)

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
**Podstawy zarządzania i marketingu**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU - Zarządzanie**  
**I SPECJALNOŚCI *Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)***

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEK_W01	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03 S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W05 S2_ZDM_W10, S2_ZDM_W11 S2_ZDM_W13	C1	Wy1, Ćw1-10, S1-4	N1-3, N6
PEK_W02	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W04 S2_ZDM_W05, S2_ZDM_W10 S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C2	Wy2-15	N1-3, N6
PEK_W03	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03 S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W05 S2_ZDM_W10, S2_ZDM_W11 S2_ZDM_W13	C1	Wy1-3,6,14,15, Ćw11	N1-3, N6
PEK_W04	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_W10, S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C3	Wy1-15	N1-3, N6
PEK_W05	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_W10, S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C4	Ćw10	N3-4, N6
PEK_W06	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_W10,	C5	W3,W7, W13-W15 Cw12-14, S6-7	N1-3, N6
PEK_U01	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11	C6	Ćw2-9, S1-S7	N3-7
PEK_U02	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08, S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11	C7	Ćw1, Ćw10-11, S5,S8	N3-7
PEK_U03	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U11	C3	Ćw1-15	N3-7
PEK_U04	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11	C8	W13-W15 Cw12-14, S6-7	N3-7
PEK_U05	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11	C8	W13-W15 Cw13-14,S6-7	N3-7
PEK_K01		C1-8	Wy1-15, Ćw1-15	N-4

PEK_K02		C1-8	Wy1-15, Ćw1-15	N-4
PEK_K03		C5-6	S1-S7	N7, N4
PEK_K04		C1-8	Wy1-15, Ćw1-15	N-4

**COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT FACULTY****SUBJECT CARD****Name in Polish** Podstawy zarządzania i marketingu**Name in English** Fundamentals of Management and Marketing**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Managerial Behaviors and Decisions**Level and form of studies:** 2<sup>st</sup> level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** ZMZ1544**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	30	-	-	15
Number of hours of total student workload (CNPS)	150	60	-	-	30
Form of crediting	exam	credit with a grade	-	-	credit with a grade
For group of courses mark (X) final course	-	-	-	-	-
Number of ECTS points	5	2	-	-	1
including number of ECTS points for practical (P) classes	-	2	-	-	1
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1	1	-	-	0,5

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

-

**SUBJECT OBJECTIVES**

To ensure fundamental knowledge (including application aspects) about:

C1. characteristics, elements and types of organizations, and the impact of the environment on organizational operations (with particular emphasis on marketing)

C2. management processes, functions, principles and tools,

C3. key management issues (with particular emphasis on marketing),

C4. organizational effectiveness.

C5. the basic elements of marketing activity

To ensure fundamental skills to:

C6. analyze and evaluate selected characteristics of the organization,

C7. analyze and evaluate selected internal and inter-organizational relationships,

C8 analyze and evaluate selected characteristics of marketing.

## SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

### relating to knowledge:

PEK\_W01 - has a basic knowledge about the characteristics, elements and types of organizations,  
 PEK\_W02 – understands basic management processes, functions, principles and tools,  
 PEK\_W03 - explains and illustrates the impact of the environment on the operations of the organization,  
 PEK\_W04 – identifies the basic management issues (with particular emphasis on marketing),  
 PEK\_W05 – understands the organizational effectiveness concept,  
 PEK\_W06 - has a basic knowledge about selected elements of marketing and marketing activities.

### relating to skills:

PEK\_U01 - analyzes and evaluates (at a basic level) the objectives, characteristics and elements of the organization,  
 PEK\_U02 - analyzes and evaluates (at a basic level) internal and inter-organizational relationships,  
 PEK\_U03 - identifies and analyzes basic management issues (with particular emphasis on marketing),  
 PEK\_U04 – analyzes and evaluates (at a basic level) selected elements of marketing and marketing activities,  
 PEK\_U05 - analyzes and evaluates (at a basic level) marketing-mix elements.

### relating to social competences:

PEK\_K01 - is aware of the need to develop knowledge and skills in the science of organization, management and marketing,  
 PEK\_K02 - is aware that manager’s job is to continuously identify, analyze and resolve issues in organizations  
 PEK\_K03 - is prepared to express and defend his/her views, and to persuade others to his/her views  
 PEK\_K04 – is aware that managers have to comply with appropriate – professional and ethical standards.

## PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Organization and management science – essence and subject	2
Lec 2	The essence of managing an organization	2
Lec 3	Organizational decision making.	2
Lec 4	Process and scope of management	2
Lec 5	Kinds of managers. Managerial roles and skills	2
Lec 6	Strategic planning	2
Lec 7	Operational planning	2
Lec 8	Structure-creating factors and mechanisms	2
Lec 9	Principles of organizational structure building	2
Lec 10	Motivating	2
Lec 11	Leadership styles. Leadership traits theory.	2
Lec 12	Controlling in organizations	2
Lec 13	The concept of marketing and its place in organization.	2

Lec 14	Market segmentation.	2
Lec 15	Marketing-mix. Product, price, promotion, place.	2
	Total hours	30

<b>Form of classes - class</b>		<b>Number of hours</b>
Cl 1	The organizations and its models.	2
Cl 2	People. Variety of personalities.	2
Cl 3	Groups of interest and teams.	2
Cl 4	Meaning of the organizational culture.	2
Cl 5	Typology of organizational culture.	2
Cl 6	Organizational structure dimensions	2
Cl 7	Basic types of organizational structure.	2
Cl 8	Organizational objectives. Functions and types of objectives.	2
Cl 9	Technology. Kinds of technology, technology and social structure	2
Cl 10	Organizational effect. Typologies of organizations	2
Cl 11	Organizational environment (with particular emphasis on marketing)	2
Cl 12	Marketing activities	2
Cl 13-14	Marketing-mix	4
Cl 15	Relations between elements of chosen organization (with particular emphasis on marketing)	2
	Total hours	30

<b>Form of classes - seminar</b>		<b>Number of hours</b>
Sem 1	Analysis and evaluation of chosen organization's goals	1
Sem 2	Analysis and evaluation of chosen organization's technology	2
Sem 3	Analysis and evaluation of chosen organization's culture	2
Sem 4	Analysis and evaluation of chosen organization's organizational structure	2
Sem 5	Environment identification	2
Sem 6 – Sem 7	Analysis and evaluation marketing activities of chosen organization	4
Sem 8	Analysis and evaluation of relations between elements of chosen organization (with particular emphasis on marketing)	2
	Total hours	15

<b>TEACHING TOOLS USED</b>
N1. Traditional lecture with multimedia presentations
N2. Questions to students during lecture
N3. Case studies presented during lecture



- N4. Discussion of selected issues  
 N5. Analysis and evaluation of real organization's assigned characteristics  
 N6. Self-study: classes preparation and final assessment preparation  
 N7. Presentations prepared by students

#### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect numer	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_U01-4	Quizzes (during classes)
F2	PEK_U01-4, PEK_K01-3	Scoring students' involvement and presentations (during classes)
C1	Final mark consists of F1(50%) and F2 (50%)	
F3	PEK_K01-4	Scoring students' involvement during lecture
F4	PEK_W01-5	Exam
C2	Final mark consists of F4 (90%) and F3 (10%)	

#### PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

##### **PRIMARY LITERATURE:**

- [1] Hopej M.: Podstawy zarządzania, Oficyna Wyd. PWr, Wrocław 1999.
- [2] Koźmiński A.K., Piotrowski W. [red.]: Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2006.
- [3] Steinmann H., Schreyögg G.: Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001
- [4] Kotler Ph, Armstrong G., Marketing: wprowadzenie, Warszawa : Oficyna a Wolters Kluwer business, 2012
- [5] Kotler Ph.: Marketing: podręcznik europejski. Polskie Wydaw. Ekonomiczne, Warszawa 2002.
- [6] Kotler Ph.: Marketing. Wyd. 11. Poznań : REBIS, 2005.

##### **SECONDARY LITERATURE:**

- [1] Bielski M.: Podstawy teorii organizacji i zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2004.
- [2] Bielski M.: Organizacje: istota, struktury, procesy, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 1992.
- [3] Bieniok H. [red.]: Metody sprawnego zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PLACET, Warszawa 2011.
- [4] Czarniawska B.: Trochę inna teoria organizacji: organizowanie jako konstrukcja sieci działań, Poltext, Warszawa 2010.
- [5] Griffin R.W.: Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2009.
- [6] Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.
- [7] Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWr., Wrocław 2010.
- [8] Hatch M.J.: Teoria organizacji, PWN, Warszawa 2002.
- [9] Marketing. Przewodnik, red. L. Garbarski, Warszawa 2004.
- [10] Mikuła B., Pietruszka-Ortyl A., Potocki A. [red.]: Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami w gospodarce opartej na wiedzy, Difin, Warszawa 2007.
- [11] Morgan G.: Obrazy organizacji, PWN, Warszawa 1997.

- [12] Mruk H., Pilarczyk B., Sławińska B., Marketing koncepcje, strategie, trendy Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu 2012.
- [13] Robbins S.P., DeCenzo D.A.: Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [14] Schermerhorn J.R.: Zarządzanie, kluczowe koncepcje, PWE, 2008.
- [15] Skalik J. [red.]: Projektowanie systemów zarządzania, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 1997.

### Journals

- Marketing i Rynek
- Marketing w Praktyce
- Media Marketing
- Marketing & More
- Brief
- Przegląd Organizacji
- Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstwa
- Manager Magazine

### SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Marian Hopej; marian.hopej@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
**Fundamentals of Management and Marketing**  
 AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY  
**Management**  
 AND SPECIALIZATION **Managerial Behaviors and Decisions**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03 S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W05 S2_ZDM_W10, S2_ZDM_W11 S2_ZDM_W13	C1	Lec1, C11-10, S1-4	N1-3, N6
PEK_W02	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W04 S2_ZDM_W05, S2_ZDM_W10 S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C2	Lec2-15	N1-3, N6
PEK_W03	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03 S2_ZDM_04, S2_ZDM_W05 S2_ZDM_W10, S2_ZDM_W11 S2_ZDM_W13	C1	Lec1-3,6,14,15, C11	N1-3, N6
PEK_W04	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_W10, S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C3	Lec1-15	N1-3, N6
PEK_W05	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03,	C4	C110	N3-4, N6

	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_W10, S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13			
PEK_W06	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_W10,	C5	W3,W7, W13-W15 Cw12-14, S6-7	N1-3, N6
PEK_U01	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11	C6	CI2-9, Sem1-Sem7	N3-7
PEK_U02	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08, S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11	C7	CI1, CI10- 11, Sem5,Sem8	N3-7
PEK_U03	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U11	C3	CI1-15	N3-7
PEK_U04	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11	C8	W13-W15 Cw12-14, Sem 6-Sem7	N3-7
PEK_U05	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11	C8	W13-W15 Cw13- 14,Sem6- Sem7	N3-7
PEK_K01		C1-8	Lec1-15, CI1-15	N-4
PEK_K02		C1-8	Lec1-15, CI1-15	N-4
PEK_K03		C5-6	Sem1-Sem7	N7, N4
PEK_K04		C1-8	Lec1-15, CI1-15	N-4

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**

<b>Nazwa w języku polskim</b>	<b>Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie</b>
<b>Nazwa w języku angielskim</b>	<b>Logistics Management in Enterprise</b>
<b>Kierunek studiów (jeśli dotyczy):</b>	<b>Zarządzanie</b>
<b>Specjalność (jeśli dotyczy):</b>	<b>Zachowania i decyzje menedżerskie</b>
<b>Stopień studiów i forma:</b>	<b>II stopień, stacjonarna</b>
<b>Rodzaj przedmiotu:</b>	<b>obowiązkowy</b>
<b>Kod przedmiotu</b>	<b>ZMZ1545</b>
<b>Grupa kursów</b>	<b>NIE</b>

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>		<b>15</b>		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>		<b>60</b>		
Forma zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę</b>		<b>Zaliczenie na ocenę</b>		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>		<b>2</b>		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			<b>2</b>		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1,0</b>		<b>0,5</b>		

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI****1. Zaliczenie przedmiotu: Podstawy zarządzania i marketingu****CELE PRZEDMIOTU**

- C1 Poznanie istoty, oraz problemów decyzyjnych logistycznego zarządzania działalnością operacyjną przedsiębiorstwa.
- C2 Zrozumienie istoty i zasad funkcjonowania zorientowanych rynkowo i efektywnościowo systemów zarządzania działalnością operacyjną, uwzględniających logistyczne aspekty przepływów materiałowych w wewnętrznym łańcuchu dostaw.

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

### Z zakresu wiedzy:

- PEK\_W01 Zna najważniejsze pojęcia, cele i strategie logistycznego zarządzania działalnością operacyjną oraz jej powiązania z innymi obszarami funkcjonalnymi przedsiębiorstwa.
- PEK\_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu budowy i funkcjonowania systemów produkcyjnych przedsiębiorstw.
- PEK\_W03 Zna istotę i zasady funkcjonowania klasycznych i współczesnych systemów logistycznego zarządzania działalnością operacyjną przedsiębiorstwa.

### Z zakresu umiejętności:

- PEK\_U01 Potrafi identyfikować i diagnozować problemy decyzyjne przedsiębiorstw w obszarze działalności operacyjnej i logistycznej.
- PEK\_U02 Potrafi analizować i oceniać funkcjonowanie istniejących systemów logistycznego zarządzania produkcją i usługami.
- PEK\_U03 Potrafi formułować alternatywne rozwiązania w zakresie logistycznego zarządzania działalnością operacyjną.

### Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK\_K01 Rozumie rolę i znaczenie logistyki i działalności operacyjnej w całokształcie działalności przedsiębiorstwa
- PEK\_K02 Rozumie rolę i znaczenie współczesnych systemów logistycznego zarządzania produkcją i usługami w podnoszeniu skuteczności rynkowej i efektywności operacyjnej przedsiębiorstw.

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota, cele i zadania zarządzania logistycznego w przedsiębiorstwie	3
Wy2	Produkt. Proces. Struktura produkcyjna. Środowisko produkcyjne	2
Wy3	Planowanie sprzedaży i produkcji SOP (zagregowane)	3
Wy4	Zarządzanie zapasami	2
Wy5	Systemy sterowania zapasami SCS	4
Wy6	Zarządzanie logistyczne w systemie MRP/MRP II	4
Wy7	Zarządzanie logistyczne w strategii JIT/LP	4
Wy8	Zarządzanie logistyczne w koncepcji OPT/TOC	4
Wy9	<i>Zaliczenie kursu</i>	2
	Suma godzin	<b>30</b>

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
....		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1	Gra symulacyjna GOAL-OPT - sterowanie przepływem produkcji i sprzedażą	3
La2	Gra symulacyjna GOAL-OPT - planowanie sprzedaży i przepływu produkcji	2
La3	Zagregowane planowanie produkcji - czyste i mieszane strategie planowania	2
La4	Zagregowane planowanie produkcji - kształtowanie własnej strategii planowania	2
La5	Zarządzanie zapasami - model ekonomicznej wielkości zamówienia EOQ	2
La6	Zarządzanie zapasami - warianty modelu EOQ (model POQ, z niedoborami i rabatami)	2
La7	<i>Zaliczenie kursu</i>	2
	Suma godzin	<b>15</b>

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1		
Pr2		
Pr3		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>	
N1. dla wykładu: wykład informacyjny, prezentacja multimedialna	
N2. dla laboratorium: program komputerowy, przygotowanie w formie sprawozdania	

## OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W02, PEK_W03, PEK_U03, PEK_K02	sprawozdanie z ćwiczeń laboratoryjnych, obecność
F2	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_U01, PEK_U02, PEK_U03, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03,	kolokwium
P (wykład) = F2 = 1 P (laboratorium) = F1 = 1		

### LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Balter J.F., Zbroja T., *Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie*, Oficyna Wydawnicza CL Consulting i Logistyka, Wrocław 2003.
- [2] Bozarth C.C., Handfield R.B., *Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw: kompletny podręcznik logistyki i zarządzania dostawami*, Helion, Gliwice 2007.
- [3] Waters D., *Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi*, PWN, Warszawa 2001.

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Pasternak K., *Zarys zarządzania produkcją*, PWE, Warszawa 2005.
- [2] *Zarządzanie operacjami*, praca zbiorowa pod red. Z. Banaszaka, Wyd. Politechniki Zielonogórskiej, Zielona Góra 1997.
- [3] *Zarządzanie produkcją w praktyce*, Wydawnictwo „Wiedza i Praktyka”, Warszawa 2006.

#### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Tadeusz Zbroja, [tadeusz.zbroja@pwr.wroc.pl](mailto:tadeusz.zbroja@pwr.wroc.pl)**

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
ZARZĄDZANIE LOGISTYCZNE W PRZEDSIĘBIORSTWIE  
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE  
I SPECJALNOŚCI ZACHOWANIA I DECYZJE MENEDŻERSKIE**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla specjalności</b>	<b>Cele przedmiotu**</b>	<b>Treści programowe**</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego**</b>
<b>PEK_W01</b>	S2_ZDM_W06, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03	C1	Wy1	N1
<b>PEK_W02</b>	S2_ZDM_W06, S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06	C1	Wy2 La1 – L2	N1 N2
<b>PEK_W03</b>	S2_ZDM_W06, S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06	C2	Wy3 – Wy8 La3 – La6	N1 N2
<b>PEK_U01</b>	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03	C1	Wy1	N1
<b>PEK_U02)</b>	S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06	C1, C2	Wy2 – Wy8 La1 – La6	N1 N2
<b>PEK_U03</b>	S2_ZDM_U08, S2_ZDM_U09	C2	Wy2 – Wy8 La1 – La6	N1 N2
<b>PEK_K01</b>	S2_ZDM_W06, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03	C1	Wy1 – Wy2 La1 – L2	N1 N2
<b>PEK_K02</b>	S2_ZDM_W06, S2_ZDM_U08	C2	Wy3 – Wy8 La3 – La6	N1 N2

\*\* - z tabeli powyżej



**COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT FACULTY****SUBJECT CARD**

**Name in Polish** Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie  
**Name in English** Logistics Management in Enterprise  
**Main field of study (if applicable):** Management  
**Specialization (if applicable):** Managerial Behaviors and Decisions  
**Level and form of studies:** 2nd level, full-time  
**Kind of subject:** obligatory  
**Subject code** ZMZ1545  
**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30		15		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		60		
Form of crediting	Crediting with grade		Crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		2		
including number of ECTS points for practical (P) classes			2		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1,0		0,5		

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

1. Basic Management and Marketing

**SUBJECT OBJECTIVES**

- C1 Knowledge the essence, objectives and issues of logistics operations management in enterprise.
- C2 Understanding the essence and principles of functioning of the market and efficiency oriented operations management systems, using logistics approach to material flow management.

## SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

### Relating to knowledge:

- PEK\_W01 Knows the main definitions, objectives and strategies of operations activity logistics management.
- PEK\_W02 Has the basic knowledge in structure and functioning of production systems
- PEK\_W03 Knows the essence and principles of classical and modern systems of operations activity logistics management in an enterprise

### Relating to skills:

- PEK\_U01 Can identify and diagnose of decisions issues of operations and logistics activity in enterprise.
- PEK\_U02 Can analyze and evaluate of functioning of production and service logistics management systems
- PEK\_U03 Can formulate alternative solutions in logistics management of operations activity.

### Relating to social competences:

- PEK\_K01 Understands the role and importance of logistics and operations activity in totality of enterprise activity.
- PEK\_K02 Understands the role and importance of modern production logistics management systems in increasing of market effectiveness and operational efficiency of enterprises.

## PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Logistics Management in Enterprise Introduction	3
Lec 2	Product. Process. Layout. Productions Environments	2
Lec 3	Sales and Operations Planning SOP (Aggregate Planning)	3
Lec 4	Inventory Management	2
Lec 5	Stock Control Systems SCS	4
Lec 6	Logistics Management in MRP/MRP II System	4
Lec 7	Logistics Management in JIT/LP Strategy	4
Lec 8	Logistics Management in OPT/TOC Approach	4
Lec 9	<i>Credit for a course</i>	2
	Total hours	<b>30</b>
Form of classes - class		Number of hours
Cl 1		
Cl 2		
Cl 3		
...		
	Total hours	
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	OPT Simulation Game - Sales and Production Control	3
Lab 2	OPT Simulation Game - Sales and Production Planning	2
Lab 3	Aggregate Production Planning using POM for Windows - Pure and Mixed Planning Strategy	2
Lab 4	Aggregate Production Planning using POM for Windows - User Defined Strategy	2

Lab 5	Inventory Management using POM for Windows - Economic Order Quantity Model EOQ	2
Lab 6	Inventory Management using POM for Windows - Variants of Economic Order Quantity Model	2
Lab 7	<i>Credit for a course</i>	2
	Total hours	<b>15</b>
<b>Form of classes - project</b>		<b>Number of hours</b>
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
...		
	Total hours	
<b>Form of classes - seminar</b>		<b>Number of hours</b>
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
<b>TEACHING TOOLS USED</b>		
N1. Lecture: multimedia presentation		
N2. Laboratory classes: training software, laboratory reports		

#### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W02, PEK_W03, PEK_U03, PEK_K02	attendance at classes exercises and points limit
F2	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_U01, PEK_U02, PEK_U03, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03,	test note
C (lecture) = F2 = 1		
C (laboratory) = F1 = 1		

#### PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

##### **PRIMARY LITERATURE:**

- [1] Balter J.F., Zbroja T., *Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie*, Oficyna Wydawnicza CL Consulting i Logistyka, Wrocław 2003.
- [2] Bozarth C.C., Handfield R.B., *Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw: kompletny podręcznik logistyki i zarządzania dostawami*, Helion, Gliwice 2007.
- [3] Waters D., *Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi*, PWN, Warszawa 2001.

**SECONDARY LITERATURE:**

- [1] Pasternak K., *Zarys zarządzania produkcją*, PWE, Warszawa 2005.
- [2] *Zarządzanie operacjami*, praca zbiorowa pod red. Z. Banaszaka, Wyd. Politechniki Zielonogórskiej, Zielona Góra 1997.
- [3] *Zarządzanie produkcją w praktyce*, Wydawnictwo „Wiedza i Praktyka”, Warszawa 2006.

**SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

**Tadeusz Zbroja**, [tadeusz.zbroja@pwr.wroc.pl](mailto:tadeusz.zbroja@pwr.wroc.pl)

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
**LOGISTICS MANAGEMENT IN ENTERPRISE**  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **MANAGEMENT**  
AND SPECIALIZATION **MANAGERIAL BEHAVIORS AND DECISIONS**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
<b>PEK_W01</b> (knowledge)	S2_ZDM_W06, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03	C1	Lec1	N1
<b>PEK_W02</b> (knowledge)	S2_ZDM_W06, S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06	C1	Lec2 Lab1 – Lab2	N1 N2
<b>PEK_W03</b> (knowledge)	S2_ZDM_W06, S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06	C2	Lec3 – Lec8 Lab3 – Lab6	N1 N2
<b>PEK_U01</b> (skills)	S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03	C1	Lec 1	N1
<b>PEK_U02</b> (skills)	S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U06	C1, C2	Lec2 – Lec8 Lab1 – Lab6	N1 N2
<b>PEK_U03</b> (skills)	S2_ZDM_U08, S2_ZDM_U09	C2	Lec2 – Lec8 Lab1 – Lab6	N1 N2
<b>PEK_K01</b> (competences)	S2_ZDM_W06, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03	C1	Lec1 – Lec2 Lab1 – Lab2	N1 N2
<b>PEK_K02</b> (competences)	S2_ZDM_W06, S2_ZDM_U08	C2	Lec3 – Lec8 Lab3 – Lab6	N1 N2

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**

<b>Nazwa w języku polskim:</b>	<b>Zarządzanie pracownikami</b>
<b>Nazwa w języku angielskim:</b>	<b>Personnel management</b>
<b>Kierunek studiów:</b>	<b>Zarządzanie</b>
<b>Specjalność:</b>	<b>Zachowania i decyzje menedżerskie</b>
<b>Stopień studiów i forma:</b>	<b>II stopień, stacjonarna</b>
<b>Rodzaj przedmiotu:</b>	<b>obowiązkowy</b>
<b>Kod przedmiotu:</b>	<b>ZMZ1546</b>
<b>Grupa kursów:</b>	<b>NIE</b>

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>			<b>15</b>	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>			<b>60</b>	
Forma zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę</b>			<b>Zaliczenie na ocenę</b>	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>			<b>2</b>	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				<b>2</b>	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1</b>			<b>0,5</b>	

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem.

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1 Przekazanie studentom wiedzy na temat istoty funkcji personalnej i procesu zarządzania personelem oraz ich relacjach z pozostałymi elementami systemu zarządzania przedsiębiorstwem, a także wiedzy w zakresie filozofii, polityki i strategii personalnej oraz planowania zasobów ludzkich.
- C2 Przekazanie studentom wiedzy o doborze kadr: rekrutacji, selekcji i wprowadzeniu do pracy.
- C3 Przekazanie studentom wiedzy na temat oceny pracowników.
- C4 Przekazanie studentom wiedzy na temat motywowania oraz wynagradzania pracowników.
- C5 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie kształtowania ścieżek rozwoju pracowników.
- C6 Przekazanie studentom wiedzy budowania i funkcjonowania zespołów w organizacji. Rozumie zasady komunikacji w organizacji.
- C7 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny zasobów kadrowych i sposobów działania w sferze personalnej w organizacji.
- C8 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych rozwiązań w zakresie wybranych elementów funkcji personalnej.

C9 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.  
 C10 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz  
 brania odpowiedzialności za tę pracę.

### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

#### Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 Ma wiedzę o istocie funkcji personalnej i procesu zarządzania personelem. Rozumie relacje zarządzania personelem z pozostałymi elementami systemu zarządzania przedsiębiorstwem.

PEK\_W02 Rozumie istotę filozofii, polityki i strategii personalnej, zna zasady planowania zasobów ludzkich.

PEK\_W03 Ma wiedzę o procesach rekrutacji, selekcji i wprowadzenia do pracy.

PEK\_W04 Zna istotę i zasady oceny pracowników.

PEK\_W05 Ma wiedzę o motywowaniu i wynagradzaniu pracowników.

PEK\_W06 Rozumie zasady kształtowania ścieżek rozwoju pracowników.

PEK\_W07 Zna podstawowe zasady budowania i funkcjonowania zespołów oraz czynniki wpływające na ich sprawność. Zna role lidera i członków zespołu. Zna istotę komunikacji w organizacji.

#### Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 Potrafi ocenić zasoby kadrowe i sposoby działania w sferze personalnej w organizacji.

PEK\_U02 Potrafi udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania w zakresie wybranych elementów funkcji personalnej.

#### Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEK\_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEK\_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy1	Pojęcie i istota funkcji personalnej, cele zarządzania personelem, uwarunkowania, znaczenie i ewolucja funkcji personalnej.	1
Wy2	Funkcja personalna a system zarządzania przedsiębiorstwem. Struktura zadaniowa i treść procesu zarządzania personelem.	2
Wy3-4	Filozofia, polityka i strategia personalna. Analiza porównawcza: Human Resources Management (HRM) i Personnel Management (PM). Strategiczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi.	4
Wy5	Planowanie zasobów ludzkich. Cele uwarunkowania i fazy planowania. Audyt personalny. Kontrola realizacji - kontroling personalny.	2
Wy6	Dobór kadr: rekrutacja, selekcja, wprowadzenie do pracy. Podejście kompetencyjne w zarządzaniu personelem.	2
Wy7	Cele i koncepcje oceny pracowników. System okresowej oceny pracowników (SOOP). Kryteria, metody i zasady oceny pracowników. Skuteczność SOOP.	2
Wy8	Kolokwium sprawdzające wiedzę (1).	2

Wy9-10	Polityka wynagradzania. Cele i zasady różnicowania wynagrodzeń. Istota i cele wartościowania pracy. Kryteria i metody wartościowania pracy.	4
Wy11	Formy płac. Funkcje wynagrodzeń. Wynagrodzenie zasadnicze, premie i inne składniki wynagrodzeń.	2
Wy12	Potencjał pracy. Kształtowanie rozwoju pracowników. Szkolenia - cele, rodzaje, ocena skuteczności. Ścieżki kariery.	2
Wy13	Zasady budowania i funkcjonowania zespołów w organizacji oraz czynniki wpływające na ich sprawność. Role lidera i członków zespołu.	2
Wy14	Środki i systemy komunikacji w organizacji. Cechy sprawnego procesu komunikacyjnego.	2
Wy15	Podsumowanie wykładu. Kolokwium sprawdzające wiedzę (2).	2
	<b>Suma godzin</b>	<b>30</b>

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, szczegółowe wyjaśnienie sposobów realizacji projektu. Utworzenie zespołów projektowych.	1
Pr2	Praca w zespołach projektowych – konsultowanie wyboru obszaru tematycznego i sposobu przygotowania oferty ekspertyzy badawczej. Konsultowanie problemów merytorycznych, ocena stopnia zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Pierwsza sesja plenarna – przedstawienie propozycji oferty ekspertyzy badawczej (złożenie deklaracji pisemnej oraz wystąpienie ustne). Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena stopnia zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych w zakresie diagnozy zasobów kadrowych i sposobów działania w sferze personalnej, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych w zakresie doskonalenia i projektowania konkretnych rozwiązań wybranych elementów funkcji personalnej, ocena stopnia zaawansowania prac studentów. Omówienie sposobu prezentacji projektu.	2
Pr6-7	Druga sesja plenarna: prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	2
	<b>Suma godzin</b>	<b>15</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych N2. Konsultacje N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych N4. Dyskusja problemowa N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku

#### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na</b>	<b>Numer efektu kształcenia</b>	<b>Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia</b>



koniec semestru)		
F1	PEK_W01, PEK_W02 PEK_W03, PEK_W04 PEK_K03	Kolokwium sprawdzające 1.
F2	PEK_W05, PEK_W06 PEK_W07, PEK_K03	Kolokwium sprawdzające 2.
F3	PEK_W01, PEK_W02 PEK_W03, PEK_W04 PEK_W05 PEK_W06, PEK_W07 PEK_K01, PEK_K03	Aktywność na wykładzie. Udział w dyskusji.
F4	PEK_U01, PEK_K02, PEK_K03	Zgłoszenie i prezentacja oferty ekspertyzy badawczej.
F5	PEK_U01, PEK_U02 PEK_K01, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	Projekt rozwiązań w zakresie zarządzania personelem w formie pisemnej.
F6	PEK_U01, PEK_U02 PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	Prezentacja projektu rozwiązań w zakresie zarządzania personelem (multimedialna).
F7	PEK_U01, PEK_U02 PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
P(wykład)=0,4*F1+0,4*F2+0,2*F3 P(projekt)=0,1*F4+0,6*F5+0,2*F6+0,1*F7		

### **LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
2. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, CH Beck, Warszawa 2006.
3. Pochtowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi: strategie – procesy – metody, PWE, Warszawa 2003.
4. Kostera M., Zarządzanie personelem, PWE, Warszawa 2010.

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Oleksyn T., Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji, Oficyna Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.
2. Moczyłowska J., Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji: podręcznik akademicki, Difin, Warszawa 2010.

#### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Agnieszka Bienkowska, [agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl](mailto:agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl)**

**przy współpracy:**

**Marian Waldemar Broł, [marian.brol@pwr.wroc.pl](mailto:marian.brol@pwr.wroc.pl)**

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Zarządzanie pracownikami**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie**  
**I SPECJALNOŚCI Zachowania i decyzje menedżerskie**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)</b>	<b>Cele przedmiotu</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego</b>
<b>PEK_W01</b>	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W07, S2_ZDM_W09, S2_ZDM_W13	C1	Wy1, Wy2, Wy8	N1, N4, N5
<b>PEK_W02</b>	S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C1	Wy3, Wy4, Wy5, Wy8	N1, N4, N5
<b>PEK_W03</b>	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W13	C2	Wy6, Wy8	N1, N4, N5
<b>PEK_W04</b>	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W13	C3	Wy7, Wy8	N1, N4, N5
<b>PEK_W05</b>	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C4	Wy9, Wy10, Wy11, Wy15	N1, N4, N5
<b>PEK_W06</b>	S2_ZDM_W13	C5	Wy12, Wy15	N1, N4, N5
<b>PEK_W07</b>	S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C6	Wy13, Wy14, Wy15	N1, N4, N5
<b>PEK_U01</b>	S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U08-U11	C7	Pr1, Pr2, Pr3, Pr6-8	N2 - N6
<b>PEK_U02</b>	S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U08-U11	C8	Pr3, Pr4-5, Pr6-8	N2 - N6
<b>PEK_K01</b>	K2_ZARZ_K06, K2_ZARZ_K08, K2_ZARZ_K09	C9	Pr2-7	N1 - N6
<b>PEK_K02</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K09	C10	Pr1-7	N2 - N6
<b>PEK_K03</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K03, K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K07, K2_ZARZ_K09	C10	Wy8, Wy15, Pr3, Pr6-8	N1 - N6

## FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

**SUBJECT CARD****Name in Polish: Zarządzanie pracownikami****Name in English: Personnel management****Main field of study (if applicable): Zarządzanie (Management)****Specialization (if applicable): Zachowania i decyzje menedżerskie (Managerial Behaviour and Decisions)****Level and form of studies: 2nd level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code: ZMZ1546****Group of courses: NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	<b>30</b>			<b>15</b>	
Number of hours of total student workload (CNPS)	<b>60</b>			<b>60</b>	
Form of crediting	<b>Crediting with grade</b>			<b>Crediting with grade</b>	
For group of courses mark (X) final course	<b>-</b>			<b>-</b>	
Number of ECTS points	<b>2</b>			<b>2</b>	
including number of ECTS points for practical (P) classes				<b>2</b>	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	<b>1</b>			<b>0,5</b>	

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

Knowledge about the fundamentals of organization and management o an enterprise.

**SUBJECT OBJECTIVES**

- C1 To provide the students with the knowledge about the essence of personnel function and the personnel management process, as well as their relations with other elements of the enterprise management system. To provide the students with the knowledge about the philosophy, policy and strategy of personnel function as well as the human resource planning.
- C2 To provide the students with the knowledge about the recruitment, selection and introduction to the work.
- C3 To provide the students with the knowledge about the periodical employee evaluation system.
- C4 To provide the students with the knowledge about the motivation and rewarding of employees.
- C5 To provide the students with the knowledge about the shaping the employees development and the career paths.
- C6 To provide the students with the knowledge about the building and functioning of the teams in the organization. To understand the principles of communication in the organization.
- C7 Shaping and developing the ability of the assessment of human resources and new approaches relating to the personnel management in the organization.
- C8 Shaping and developing the ability of improving the existing or design new solutions for selected elements of the personnel function.
- C9 Shaping the competences of planning, initiating and implementing the changes in the organization.
- C10 Shaping the competences of cooperation in team forms of works and taking the responsibility for this work.

## SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

### relating to knowledge:

- PEK\_W01 Has a knowledge about the essence of personnel function and the personnel management process. Understands the relations of the personnel management with other elements of the enterprise management system.
- PEK\_W02 Understands the essence of philosophy, policy and strategy of personnel function as well as knows the rules of the human resource planning.
- PEK\_W03 Has a knowledge about the recruitment, selection and introduction to the work processes.
- PEK\_W04 Knows the essence and principles of periodical employee evaluation.
- PEK\_W05 Has a knowledge about motivation and rewarding of employees.
- PEK\_W06 Understands the rules of shaping the employees development and the career paths.
- PEK\_W07 Knows the basic rules of building and functioning of the teams in the organization, as well as the factors influencing on the teams efficiency. Knows the roles of the leader and the team members in the organization. Knows the principles of communication in the organization.

### relating to skills:

- PEK\_U01 Can evaluate the human resources and the methods of operations in field of human resources in an organization.
- PEK\_U02 Can improve the existing or design new solutions for selected elements of the personnel function.

### relating to social competences:

- PEK\_K01 Is prepared to initiate changes in the organization, as well as to participate in their planning and implementing in the organization.
- PEK\_K02 Is prepared to cooperate and work in team forms of works. Can accurately identify their own priorities and work in partnership with others.
- PEK\_K03 Is aware of the responsibility for own work. Is ready to comply with the priorities set by others and take responsibility for own work or as a team performed the task.

## PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec1	Introduction, overview the lecture.	1
Lec1	The concept and essence of personnel function, goals of personnel management, conditions, meaning and the evolution of personnel function.	1
Lec2	Personnel Function in the context of the organisation management system. Task structure and the scope of personnel management process.	2
Lec3-4	Philosophy, policy and strategy of personnel function. Comparative analysis: Human Resources Management (HRM) and Personnel Management (PM). Strategic aspects of Human Resources Management.	4
Lec5	Human Resources Planning. Goals, conditions and stages of planning. Personnel Audit. Realisation control – personnel controlling.	2
Lec6	Recruitment, selection and introduction to the work processes. Competences management in personnel management. .	2
Lec7	Aims and concepts of employee evaluation. Periodical Employee Evaluation System (SOOP). Criteria, methods and rules of the employee evaluation. Effectiveness of the SOOP.	2
Lec8	Colloquium (1).	2

Lec9-10	Remuneration policy. Aims and principles of wage differentiation. The essence and goals of work evaluation. Criteria and methods of the work evaluation.	4
Lec11	Forms of remuneration. Functions of remuneration. Basic wages, bonuses and other elements of wages.	2
Wy12	Workforce potential. Influencing the employee development. Trainings; goals, types, evaluation of effectiveness. Career paths.	2
Wy13	The principles of building and functioning the teams in an organization, factors influencing on the teams efficiency. Roles of the leader and the team members in the organization.	2
Wy14	The principles and the systems of communication in the organization. The features an efficient communication process.	2
Wy15	Summary of the lecture. Colloquium (2).	2
	<b>Total hours</b>	<b>30</b>
<b>Form of classes - project</b>		<b>Number of hours</b>
Proj1	Explanation of the topic of the project, discussion of the project evaluation conditions. Creation of the project teams.	1
Proj2	Work in project teams – consulting the choice of the subject area and methods of preparing an offer of the research expertise. Consulting the substantive issues, evaluation of student progress.	2
Proj3	The first plenary session - presentation of the offers of the research expertise (an oral presentation and submission of a written statement). Work in project teams – consulting the substantive issues, evaluation of student progress.	2
Proj4	Work in project teams – consulting the substantive issues in the scope of diagnosis of human resources and approaches in the area of personnel, evaluation of student progress.	2
Proj5	Work in project teams – consulting the substantive issues in the scope of improvement and development of specific solutions of selected elements of the personnel function, evaluation of student progress. Explanation of the methods of project presentation.	2
Proj6-7	The second plenary session: presentations of the projects, evaluation of presentations, discussion with students. Overview of written reports with the findings of the diagnosis and the proposals for design.	4
Proj8	Summary of the project. Final assessment.	2
	<b>Total hours</b>	<b>15</b>

### TEACHING TOOLS USED

- N1. Traditional lecture with multimedia presentations
- N2. Consultations
- N3. Multimedia presentations prepared by students
- N4. Discussion of selected issues
- N5. Self-study –final assesment preparation
- N6. A written report - an analysis of the case study

### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

<b>Evaluation</b> (F – forming (during semester), P –	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
---	---------------------------	--

concluding (at semester end)		
F1	PEK_W01, PEK_W02 PEK_W03, PEK_W04 PEK_K03	Colloquium 1.
F2	PEK_W05, PEK_W06 PEK_W07, PEK_K03	Colloquium 2.
F3	PEK_W01, PEK_W02 PEK_W03, PEK_W04 PEK_W05 PEK_W06, PEK_W07 PEK_K01, PEK_K03	Activity on the lecture. Participation in the discussion.
F4	PEK_U01, PEK_K02, PEK_K03	Submission and presentation of the offers of the research expertise
F5	PEK_U01, PEK_U02 PEK_K01, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	Project of solutions in the scope of personnel management in a written form.
F6	PEK_U01, PEK_U02 PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	Multimedia presentation of the project of solutions in the scope of personnel management prepared by students.
F7	PEK_U01, PEK_U02 PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	Activity on the project. Participation in the discussion.

$P(\text{lecture})=0,4*F1+0,4*F2+0,2*F3$

$P(\text{project})=0,1*F4+0,6*F5+0,2*F6+0,1*F7$

### **PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE**

#### **PRIMARY LITERATURE:**

1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
2. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, CH Beck, Warszawa 2006.
3. Pochtowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi: strategie – procesy – metody, PWE, Warszawa 2003.
4. Kostera M., Zarządzanie personelem, PWE, Warszawa 2010.

#### **SECONDARY LITERATURE:**

1. Oleksyn T., Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji, Oficyna Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.
2. Moczydłowska J., Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji: podręcznik akademicki, Difin, Warszawa 2010.

#### **SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

**Agnieszka Bieńkowska, [agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl](mailto:agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl)**

**przy współpracy:**

**Marian Waldemar Brol, [marian.brol@pwr.wroc.pl](mailto:marian.brol@pwr.wroc.pl)**

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
Personnel management  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management  
AND SPECIALIZATION Managerial Behaviour and Decisions**

<b>Subject educational effect</b>	<b>Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)</b>	<b>Subject objectives</b>	<b>Programme content</b>	<b>Teaching tool number</b>
<b>PEK_W01</b>	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W07, S2_ZDM_W09, S2_ZDM_W13	C1	Lec1, Lec2, Lec8	N1, N4, N5
<b>PEK_W02</b>	S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C1	Lec3, Lec4, Lec5, Lec8	N1, N4, N5
<b>PEK_W03</b>	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W13	C2	Lec6, Lec8	N1, N4, N5
<b>PEK_W04</b>	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W13	C3	Lec7, Lec8	N1, N4, N5
<b>PEK_W05</b>	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C4	Lec9, Lec10, Lec11, Lec15	N1, N4, N5
<b>PEK_W06</b>	S2_ZDM_W13	C5	Lec12, Lec15	N1, N4, N5
<b>PEK_W07</b>	S2_ZDM_W11, S2_ZDM_W13	C6	Lec13, Lec14, Lec15	N1, N4, N5
<b>PEK_U01</b>	S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U08-U11	C7	Proj1, Proj2, Proj3, Proj6-8	N2 - N6
<b>PEK_U02</b>	S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05, S2_ZDM_U08-U11	C8	Proj3, Proj4-5, Proj6-8	N2 - N6
<b>PEK_K01</b>	K2_ZARZ_K06, K2_ZARZ_K08, K2_ZARZ_K09	C9	Proj2-7	N1 - N6
<b>PEK_K02</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K09	C10	Proj1-7	N2 - N6
<b>PEK_K03</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K03, K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K07, K2_ZARZ_K09	C10	Lec8, Lec15, Proj3, Proj6-8	N1 - N6

## FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

**SUBJECT CARD****Name in Polish** ... *Zachowania i Decyzje Menedżerskie* .....**Name in English** ... *Managerial Behavior and Decisions* .....**Main field of study (if applicable):** ...**Management**.....**Specialization (if applicable):** ... *Managerial Behavior and Decisions* .....**Level and form of studies:** 2nd/ part-time\***Kind of subject:** obligatory**Subject code** ...**ZMZ 1547**.....**Group of courses** NO\*

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15				15
Number of hours of total student workload (CNPS)	90				30
Form of crediting	Exam*				Crediting with grade*
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	3				1
including number of ECTS points for practical (P) classes					1
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5				0,5

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

1. Passed Courses: The Rudiments of Organization and Management, Marketing Management, Human Resources Management, Managerial Economy Psychology of Decision Making

**SUBJECT OBJECTIVES**

**C1 Awareness of behavior's essence of manager's and his/her decision making in contemporary organization.**

**C2 Identification of role and dynamic manners ( method ) they (their) implementation (perform), in open and unpredicted environment.**

**C3 Behavior of modern organizations management and in conditions of uncertainties choice decision and risks.**



### SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK\_W01 It knows basic roles and conditionality for operations and it knows mechanisms of manager and manager's behavior in decision

PEK\_W02 It knows mechanisms of managerial behavior supporting an efficiency of realization of purpose and goals in various essential perspective.

relating to skills:

PEK\_U01 It is able to identify key factors with reference to different practical situation forming managerial behavior

PEK\_U02 Complexity knows to sight in managerial decisions of and mechanisms causally consecutive

relating to social competences:

PEK\_K01 It is orientated on ethical behavior and in practice of functioning organization responsible.

PEK\_K02 Consciousness has devote fetch to designate efforts, eager and time for assessment of situation effecting organizational behavior

PEK\_K03 Honest perception of relationships has between formed between ordinate and organizational subordinate

### PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Organization and Institution Management. Authority in organization	2
Lec 2	Organizing functions and tasks of managers. Effectiveness, efficiency and proficiency of manager's decision	2
Lec 3	Manager as a visionary. Frammer and creator of innovative solution	2
Lec 4	Manager as a controller of mechanism and in organization processes	2
Lec 5	Leadership in organization. Leader and role and tasks	2
Lec 6	Entrepreneurial manager. Models of business behavior	2
Lec 7	Manager as a negotiator and spokesman of organization. Public Relation and instruments of forming of rates with environment	2
Lec 8	Verification and evaluation of knowledge's level of student. Test	1
	Total hours	<b>15</b>
Form of classes - class		Number of hours
CI1		
CI2		
CI 3		

CI 4	.	
..		
	Total hours	
<b>Form of classes - laboratory</b>		<b>Number of hours</b>
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	
<b>Form of classes - project</b>		<b>Number of hours</b>
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
<b>Form of classes - seminar</b>		<b>Number of hours</b>
Sem 1	Organization, roles and principles of realization and graduation of course.	1
Sem 2	Authority and position of manager in organization. Styles and techniques of prosecution of authorities. Effectiveness, efficiency and proficiency of elastic organizational solution. Net organizations	2
Sem 3	Innovative knowledge Management. Knowledge- identification, acquiring , storing, diffusion and deploying and protecting	2
Sem 4	Business models vs. joint ownership, co-liability (co-responsibility) and co-management. Legal and organizational forms of business's activity.	2
Sem 5	Organizational behavior. Leadership and motivation's system – contemporary approach.	2
Sem 6	Cooperation, competition and cooperences. Strategic choices.	2
Sem 7	<i>Soft</i> instruments of competing. PR vs. but construction, and keeping on image and reputation. Relationship with environment	2
Sem 8	Social Responsible Organization – The choice between to be or to have.	2
		<b>15</b>

### TEACHING TOOLS USED

- N1. Lecture ( formal participation )
- N2. Discussion ( panel, internet)
- N3. Individual work (essays, literature study)

### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

<b>Evaluation</b> (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end)	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01, PEK_W02	Assessment of formal presence
F2	PEK_W02, , PEK_U01, PEK_U02,	Assessment of individual media presentation
F3	PEK_W02, PEK_U02,PEK_K01,PEK_K03	Assessment of activity on Seminar
F4	PEK_U02, PEK_K02	Assessment of individual work (essay)
F5	PEK_W01, PEK_W02	Final evaluation and/or exam

$$Pe = 0,4F1 + 0,6F5$$

$$Pz = 0,2 F1 + 0,3F2 + 0,3F3 + 0,2F4$$

### PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

#### **PRIMARY LITERATURE:**

- [1] Brzeziński M., Organizacja kreatywna, PWN Warszawa, 2009.
- [2] Dobija M., Rachunkowość zarządcza i kontroling PWN Warszawa, 2012.
- [3] Koźmiński A., Zarządzanie w warunkach niepewności, PWN Warszawa, 2011.
- [4] Krawiec F., Kreowanie i zarządzanie reputacją firmy, Difin Warszawa, 2009.
- [5] Kuc B., Kontrola jako funkcja zarządzania, Difin Warszawa 2009.
- [6] Najda-Janoszka, Organizacja wirtualna, PWN Warszawa 2010.
- [7] Łasiński G., Rozwiązywanie problemów w praktyce, PWE Warszawa, 2007.
- [8] Malara Z., Przedsiębiorstwo w globalnej gospodarce. Wyzwania współczesności, PWN, Warszawa 2007.

[9] Penc J. Decyzje i zmiany w organizacji, PWN Warszawa, 2009.

[10] Piecuch T., Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne, Difin Warszawa 2009.

**SECONDARY LITERATURE:**

[1] Blanchard K., Przywództwo wyższego rzędu, PWN Warszawa, 2011.

[2] Czarniawska B., Trochę inna teoria organizacji. Organizowanie jako konstrukcja sieci działań, PWN Warszawa 2012.

[3] Harvard Business Review, Zarządzanie wiedzą, PWN Warszawa, 2006.

[4] Łukasiewicz G., Kapitał ludzki w organizacji, Pomiar i sprawozdawczość, PWN Warszawa 2009.

[5] Malawski M., Wieczorek A., Sosnowska H., Konkurencja i kooperacja. Teoria gier w ekonomii i naukach społecznych, PWN Warszawa 2006.

[6] Morgan G., Obrazy organizacji, PWN Warszawa, 2006.

[7] Obłój K., Strategie organizacji, PWE Warszawa, 2006.

[8] Surma J., Business Inteligence. Systemy wspomaganie decyzji biznesowych, PWN Warszawa, 2009.

[9] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWN Warszawa, 2011.

**SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

**[Zbigniew.Malara@pwr.wroc.pl](mailto:Zbigniew.Malara@pwr.wroc.pl) and TEAM**

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
 ... *Managerial Behavior and Decisions* ...  
 AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY .....  
 AND SPECIALIZATION ..... *Managerial Behavior and Decisions* .....

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
PEK_W01	S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W09, S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11	C1,C3	Wy2-W7 Se2-Se6	N1, N2,N3,N4
PEK_W02.	S2_ZDM_W09, S2_ZDM_U09 S2_ZDM_U07	C2,C3	Wy2-W6 Se2-Se7	N1,N3,N4
PEK_U01.	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W09, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U08	C2,C3	Wy3-Wy7 Se2,Se6,Se8	N1,N3,N4
PEK_U02.	S2_ZDM_W11,S2-ZDM_U08	C1,C3	Wy2,Wy4,Se2,Se5,Se6	N1,N2,N3,N4
PEK_K01.	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_U08, S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11,	C2,C3	Wy2,Wy7 Se,2 Se,5 Se8	N1,N3,N4
PEK_K02	S2_ZDM_W11, S2_ZDM_U11	C2	Wy5,Wy6 Se6-Se8	N1,N3
PEK_K03	S2_ZDM_W11, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U08, S2_ZDM_U09,	C3	Wy2,Wy5, Wy7 Se2,Se5,Se8	N1,N3,N4
...				

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

### KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim *Zachowania i Decyzje Menedżerskie*

Nazwa w języku angielskim *Managerial Behavior and Decisions*

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**

Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie**

Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarna**

Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**

Kod przedmiotu **ZMZ1547**

Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>15</b>				<b>15</b>
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>90</b>				<b>30</b>
Forma zaliczenia	<b>Egzamin</b>				<b>Ocena różnych form aktywności</b>
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>3</b>				<b>1</b>
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					<b>1</b>
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>				<b>0,5</b>

### WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zaliczony kurs z podstaw zarządzania i marketingu, ekonomii menedżerskiej, zarządzania personelem, psychologii decyzji

### CELE PRZEDMIOTU

1. Rozumienie istoty zachowań decyzji menedżerskich współczesnych organizacji.
2. Identyfikacja ról i sposobów (metod) ich wypełniania w dynamicznym, otwartym i nie predyktywnym otoczeniu.
3. Kierowanie zachowaniami współczesnych organizacji oraz wyborami decyzyjnymi w warunkach niepewności i ryzyka.

### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 Zna podstawowe role i uwarunkowania dla działań i decyzji menedżera

PEK\_W02 Zna mechanizmy zachowań menedżerskich wspierających i oddziaływających na skuteczność realizacji celów w różnej perspektywie merytorycznej i czasu

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 Potrafi zidentyfikować kluczowe czynniki kształtujące zachowania menedżerskie w odniesieniu do różnych praktycznych sytuacji

PEK\_U02 Umie dostrzegać w decyzjach menedżerskich ich złożoność i mechanizmy przyczynowo skutkowe

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 Jest zorientowany na zachowania etyczne i odpowiedzialne w praktyce funkcjonowania organizacji.

PEK\_K02. Ma świadomość konieczności współdziałania i ponoszenia odpowiedzialności osobistej w przypadku wypracowywania wielu decyzji we współczesnej organizacji

PEK\_K03 Ma wyrobioną postawę w kształtowaniu uczciwych relacji występujących między menedżerem i podwładnym

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Administrowanie organizacją i instytucją. Władza w organizacji	2
Wy2	Funkcje i zadania organizatorskie menedżera. Skuteczność, efektywność i sprawność decyzji menedżerskich	2
Wy3	Menedżer wizjonerem. Twórca i kreator innowacyjnych rozwiązań	2
Wy4	Menedżer jako kontroler mechanizmów i procesów w organizacji	2
Wy5	Przywództwo w organizacji. Lider oraz jego role i zadania	2
Wy6	Menedżer przedsiębiorczy. Modele zachowań biznesowych	2
Wy7	Menedżer negocjatorem i rzecznikiem organizacji. PR i narzędzia kształtowania relacji z otoczeniem	2
Wy8	Sprawdzenie i ocena poziomu wiedzy studentów. Kolokwium	1
<b>Suma godzin</b>		<b>15</b>

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Organizacja i zasady realizacji oraz zaliczenia kursu	1
Se2	Pozycja menedżera w organizacji. Style i sposoby sprawowania władzy z uwagi na kryteria: skuteczności, efektywności i sprawności w elastycznych rozwiązaniach organizacyjnych. Organizacje sieciowe.	2
Se3	Zarządzanie wiedzą innowacyjną. Identyfikacja, pozyskiwanie, gromadzenie, dyfuzja i wykorzystywanie oraz ochrona wiedzy.	2
Se4	Współwłasność, współodpowiedzialność, współzarządzanie. Prawne i organizacyjne formy działań biznesowych.	2
Se5	Kierowanie zachowaniami i postawami. Przywództwo i motywowanie – perspektywa współczesna.	2
Se6	Kooperacja, konkurowanie i kooperencja – wybory strategiczne	2
Se7	Miękkie instrumenty konkurowania. PR a budowanie, i utrzymywanie wizerunku i reputacji. Relacje z otoczeniem	2
Se8	Organizacja społecznie odpowiedzialna – wybory między <i>być</i> a	2

	<i>mieć.</i>	
	<b>Suma godzin</b>	<b>15</b>

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
...		
	Suma godzin	

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>	
N1. wykład (bierne uczestnictwo) N2. techniki multimedialne (prezentacja) N3. dyskusja (panele, Internet) N4 praca własna (studia literaturowe, prezentacje)	

### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01, PEK_W02	Pomiar aktywności poprzez obecność na zajęciach
F2	PEK_W02, , PEK_U01, PEK_U02,	Pomiar przygotowania prezentacji
F3	PEK_W02, PEK_U02, PEK_K01, PEK_K03	Pomiar przygotowania do dyskusji panelowej
F4	PEK_U02, PEK_K02	Pomiar wartości opracowań własnych
F5	PEK_W01, PEK_W02	Pomiar pracy i/lub rozmowy egzaminacyjnej
Pe= 0,4F1+0,6F5 Pz= 0,2 F1+0,3F2+0,3F3+0,2F4		



## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Brzeziński M., Organizacja kreatywna, PWN Warszawa, 2009.
- [2] Dobija M., Rachunkowość zarządcza i kontroling PWN Warszawa, 2012.
- [3] Koźmiński A., Zarządzanie w warunkach niepewności, PWN Warszawa, 2011.
- [4] Krawiec F., Kreowanie i zarządzanie reputacją firmy, Difin Warszawa, 2009.
- [5] Kuc B., Kontrola jako funkcja zarządzania, Difin Warszawa 2009.
- [6] Najda-Janoszka, Organizacja wirtualna, PWN Warszawa 2010.
- [7] Łasiński G., Rozwiązywanie problemów w praktyce, PWE Warszawa, 2007.
- [8] Malara Z., Przedsiębiorstwo w globalnej gospodarce. Wyzwania współczesności, PWN, Warszawa 2007.
- [9] Penc J. Decyzje i zmiany w organizacji, PWN Warszawa, 2009.
- [10] Piecuch T., Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne, Difin Warszawa 2009.

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Blanchard K., Przywództwo wyższego rzędu, PWN Warszawa, 2011.
- [2] Czarniawska B., Trochę inna teoria organizacji. Organizowanie jako konstrukcja sieci działań, PWN Warszawa 2012.
- [3] Harvard Business Review, Zarządzanie wiedzą, PWN Warszawa, 2006.
- [4] Łukasiewicz G., Kapitał ludzki w organizacji, Pomiar i sprawozdawczość, PWN Warszawa 2009.
- [5] Malawski M., Wieczorek A., Sosnowska H., Konkurencja i kooperacja. Teoria gier w ekonomii i naukach społecznych, PWN Warszawa 2006.
- [6] Morgan G., Obrazy organizacji, PWN Warszawa, 2006.
- [7] Obłój K., Strategie organizacji, PWE Warszawa, 2006.
- [8] Surma J., Business Inteligence. Systemy wspomaganie decyzji biznesowych, PWN Warszawa, 2009.
- [9] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWN Warszawa, 2011.

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Zbigniew Malara, [Zbigniew.Malara@pwr.wroc.pl](mailto:Zbigniew.Malara@pwr.wroc.pl) oraz ZESPÓŁ

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Przedsiębiorczość - podejmowanie, wdrażanie i prowadzenie działalności**  
**gospodarczej**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie I SPECJALNOŚCI**  
**Zachowania i decyzje menedżerskie**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów (Kxxx_W., Kxxx_U., Kxxx_K..) i specjalności (Syyy_W..., Syyy_U..., Syyy_K....)	Cele przedmiotu**	Treści programowe**	Numer narzędzia dydaktycznego*
<b>PEK_W01</b>	S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W09, S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11	C1,C3	Wy2-W7 Se2-Se6	N1, N2,N3,N4
<b>PEK_W02.</b>	S2_ZDM_W09, S2_ZDM_U09 S2_ZDM_U07	C2,C3	Wy2-W6 Se2-Se7	N1,N3,N4
<b>PEK_U01.</b>	S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W09, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U08	C2,C3	Wy3-Wy7 Se2,Se6,Se8	N1,N3,N4
<b>PEK_U02.</b>	S2_ZDM_W11,S2-ZDM_U08	C1,C3	Wy2, Wy4,Se2, Se5,Se6	N1,N2,N3,N4
<b>PEK_K01.</b>	S2_ZDM_W04, S2_ZDM_U08, S2_ZDM_U09, S2_ZDM_U11,	C2,C3	Wy2,Wy7 Se,2 Se,5 Se8	N1,N3,N4
<b>PEK_K02</b>	S2_ZDM_W11, S2_ZDM_U11	C2	Wy5,Wy6 Se6-Se8	N1,N3
<b>PEK_K03</b>	S2_ZDM_W11, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U08, S2_ZDM_U09,	C3	Wy2,Wy5, Wy7 Se2,Se5,Se8	N1,N3,N4

Computer Science and Management Faculty	
<b>SUBJECT CARD</b>	
<b>Name in Polish</b>	<b>Zarządzanie Projektami</b>
<b>Name In English</b>	<b>Project Management</b>
<b>Main field of study (if applicable):</b>	<b>Management</b>
<b>Specialization (if applicable):</b>	<b>S2M_ZDM</b>
<b>Level and form of studies:</b>	<b>II level, stationary</b>
<b>Kind of subject:</b>	<b>obligatory</b>
<b>Subject code</b>	<b>ZMZ1548</b>
<b>Group of courses</b>	<b>NO</b>

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	120	60			
Form of crediting	Examination	crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course	X				
Number of ECTS points	4	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes		2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	1	0.5			

\*delete as applicable

<b>PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES</b>
1. Basic management, organisational methods
2. Quantity methods – operational research, basic probability methods
3. Basic quality management
4. Basic accountancy
5. Basic of human resources management

<b>SUBJECT OBJECTIVES</b>
C1 Knowledge on PM importance in business, existing professional organizations as well as principal methods of initiating, planning, realization, control and closing of project.
C2 Practical know-how of using, PM methods, technics and tools

### SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEK\_W01 Knows specificity of respective project phases management

PEK\_W02 Knows specific PM tools

Relating to skills:

PEK\_U01 Is able to solve PM problems of respective project phases management

PEK\_U02 Is able to use the most important PM

Relating to social competences:

PEK\_K01 Understands essential idea of PM and Project importance in nowadays World

PEK\_K02 Is conscious of importance of professional PM worldwide

PEK\_K03 Is conscious of existing constraints in this area

### PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec1	Introduction to PM – Basic notions, definitions. Classic vs agile methodologies.	2
Lec 2	Project analysis (stakeholders). Project initializing.	2
Lec3	Basic principles of project planning.	2
Lec4	Scope planning: scope statement, WBS, work packages.	2
Lec5	Project life cycle, project phases, typical project life cycles	2
Lec6	Activities planning: CPM, scheduling	2
Lec7	Resources planning, RAM , cost planning	2
Lec8	Project risk management	2
Lec9	Quality management, Communication management	2
Lec10	<i>Earned Value</i> methode of project cost control	2
Lec11	Leadership	2
Lec12	Motivation	2
Lec13	Team work	2
Lec14	Resistance management	2
Lec15	Conflict and crisis management in project team	2
	Total hours	<b>30</b>

Form of classes - class		Number of hours
C1	Introduction, teams work creation, projects definition.	1
C2	Stakeholders analysis	2
C3	Project Charter	2
C4	WBS	2
C5	CPM	2
C6	Risk management	2
C7	<i>Earned Value</i> methode	2
C8	Evaluation	2
	Total hours	<b>15</b>

<b>Form of classes - laboratory</b>		<b>Number of hours</b>
Lab1		
Lab2		
Lab3		
Lab4		
Lab5		
...		
	Total hours	

<b>Form of classes - project</b>		<b>Number of hours</b>
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Total hours	

<b>Form of classes - seminar</b>		<b>Number of hours</b>
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Total hours	

<b>TEACHING TOOLS USED</b>
N1 Computer N2 Projector N3 Flipchart N4 Paper shifts N5 Presence and activity N6 Team work

### **EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT**

<b>Evaluation</b> (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	<b>Educational effect number</b>	<b>Way of evaluating educational effect achievement</b>
F1	PEK_U01, PEK_U02	Preparation (documentation necessary), activity, team work quality
F2	PEK_U01, PEK_U02	crediting with grade
F3	PEK_W01, PEK_W02, PEK_K01,	Examination

	PEK_K02, PEK_K03	
P1 = 0,2*F1 + 0,8*F2		
P2 = F3		

## PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

### **PRIMARY LITERATURE:**

- [1] Frame J.D. , Zarządzanie projektami w organizacjach, WIG-PRESS, Warszawa, 2001
- [2] Wysocki Robert K., McGarry Rudd, Efektywne zarządzanie projektami, Wyd. III, Helion, 2005
- [3] Berkun S., Sztuka zarządzania projektami, Helion, 2006
- [4] Lock D., Podstawy zarządzania projektami, PWE, 2003
- [5] Young T.L., Skuteczne zarządzanie projektami, ONE Press, 2006
- [6] L. Clarke, *Zarządzanie Zmianą*. Gebethner i S-ka, Warszawa, 1997

### **SECONDARY LITERATURE:**

- [1] NCB National Competence Baseline (Polskie Wytyczne Kompetencji IPMA, wersja 3.0). <http://www.smp.org.pl/certyfikacja-ipma/wytyczne-ipma-ncb>
- [2] Zarządzanie projektami, Podręcznik, Kraków 2009, pm2pm
- [3] Darnall R.W. , Najwspanialszy projekt świata, DIFIN, Warszawa, 2002
- [4] Highsmith Jim, APM: Agile Project Management, Wydawnictwo MIKOM, Warszawa 2005.
- [5] Manifesto for Agile Software Development, <http://agilemanifesto.org/>
- [6] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide 2000 Edition, Warszawa 2006
- [7] Goldratt E.M., Łańcuch krytyczny, Werbel, Warszawa, 2000

### **SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

**Jan BETTA, PhD, [jan.betta@pwr.wroc.pl](mailto:jan.betta@pwr.wroc.pl)**

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR  
SUBJECT  
Project Management  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY  
MANAGEMENT  
AND SPECIALIZATION S2M\_ZDM**

<b>Subject educational effect</b>	<b>Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**</b>	<b>Subject objectives***</b>	<b>Programme content***</b>	<b>Teaching tool number***</b>
<b>PEK_W01</b>	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Lec1-Lec15	N1, N2, N3, N4
<b>PEK_W02</b>	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Lec1-Lec15	N1, N2, N3, N4
<b>PEK_U01</b>	K1_ZARZ_U03- K K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14- K1_ZARZ_U17	C2	C1-C7	N1, N2, N3, N4, N5, N6
<b>PEK_U02</b>	K1_ZARZ_U03- K K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14- K1_ZARZ_U17	C2	C1-C7	N1, N2, N3, N4, N5, N6
<b>PEK_K01</b>	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K05- K1_ZARZ_K08	C1	Lec1-Lec15	N1, N2, N3, N4
<b>PEK_K02</b>	K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K09	C1	Lec1-Lec15	N1, N2, N3, N4
<b>PEK_K02</b>	K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K08	C1	Lec1-Lec15	N1, N2, N3, N4

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Zarządzanie Projektami**Nazwa w języku angielskim **Project Management**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie**Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu: **ZMZ1548**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>	<b>15</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>120</b>	<b>60</b>			
Forma zaliczenia	<b>Egzamin</b>	<b>Zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>4</b>	<b>2</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>2</b>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1</b>	<b>0.5</b>			

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Podstawy zarządzania, metody organizatorskie
2. Metody ilościowe – badania operacyjne, podstawy rachunku prawdopodobieństwa
3. Zarządzanie jakością – podstawy
4. Podstawy rachunkowości
5. Zarządzanie zasobami ludzkimi - podstawy

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1 Przekazanie Słuchaczom wiedzy dotyczącej znaczenia zarządzania projektami w biznesie, profesjonalnych organizacji w tym zakresie, a także zasadniczych metod inicjowania, planowania, realizacji, kontroli i zamykania projektu.
- C2 Nabycie przez Słuchaczy praktycznych umiejętności używania metod oraz posługiwania się technikami i narzędziami PM.



### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 Zna specyfikę zarządzania poszczególnymi fazami projektu

PEK\_W02 Zna specyficzne narzędzia PM

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 Potrafi rozwiązywać problemy zarządzania poszczególnymi fazami projektu

PEK\_U02 Umie posłużyć się najważniejszymi instrumentami zarządzania

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 Rozumie istotę zarządzania projektami i ich rolę we współczesnym świecie

PEK\_K02 Jest świadom znaczenia profesjonalnych organizacji dla rozwoju PM w kraju i na świecie

PEK\_K03 Ma świadomość istniejących barier i ograniczeń przy wdrażaniu PM

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wstęp do zarządzania projektami - podstawowe pojęcia i definicje. Klasyczne vs adaptacyjne metodyki zarządzania projektami.	2
Wy2	Analiza projektów (otoczenie, interesariusze), rozpoczynanie projektów	2
Wy3	Podstawowe zasady planowania projektów	2
Wy4	Planowanie zakresu projektu: definicja zakresu, Struktura Podziału Prac, pakiet prac	2
Wy5	Cykl życia projektu, etapy (fazy) projektu, typowe cykle życia projektów różnych rodzajów	2
Wy6	Planowanie działań: metody planowania sieciowego, harmonogram projektu	2
Wy7	Planowanie zasobów projektu, macierz odpowiedzialności, bilansowanie zasobów, planowanie kosztów projektu	2
Wy8	Zarządzanie ryzykiem projektu	2
Wy9	Zarządzanie jakością w projekcie Zarządzanie komunikacją w projekcie	2
Wy10	Metoda <i>Earned Value</i> kontroli kosztów projektu	2
Wy11	Przywództwo	2
Wy12	Zaangażowanie i motywacja	2
Wy13	Praca zespołowa	2
Wy14	Zarządzanie oporem	2
Wy15	Zarządzanie konfliktem i kryzysem w zespole projektowym	2
	Suma godzin	<b>30</b>

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie, podział na zespoły, zdefiniowanie własnych projektów	1
Ćw2	Analiza interesariuszy	2
Ćw3	Redagowanie Karty Projektu	2
Ćw4	Sporządzenie WBS (Struktury Podziału Pracy)	2

Ćw5	Zastosowanie CPM (metody ścieżki krytycznej)	2
Ćw6	Plan zarządzania ryzykiem	2
Ćw7	Zastosowanie metody <i>Earned Value</i> kontroli kosztów projektu	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	<b>15</b>

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 Komputer N2 Rzutnik N3 Tablica N4 Kartki papieru N5 Obecność i aktywność N6 Praca w zespole

### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01, PEK_U02	Przygotowanie do zajęć (posiadanie materiałów), aktywność, jakość pracy zespołowej
F2	PEK_U01, PEK_U02	Kolokwium

F3	PEK_W01, PEK_W02, PEK_K01, PEK_K02, PEK_K03	Egzamin
P1 = 0,2*F1 + 0,8*F2		
P2 = F3		

### LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

**literatura PODSTAWOWA:**

- [1] Frame J.D. , Zarządzanie projektami w organizacjach, WIG-PRESS, Warszawa, 2001
- [2] Wysocki Robert K., McGarry Rudd, Efektywne zarządzanie projektami, Wyd. III, Helion, 2005
- [3] Berkun S., Sztuka zarządzania projektami, Helion, 2006
- [4] Lock D., Podstawy zarządzania projektami, PWE, 2003
- [5] Young T.L., Skuteczne zarządzanie projektami, ONE Press, 2006
- [6] L. Clarke, *Zarządzanie Zmianą*. Gebethner i S-ka, Warszawa, 1997

**literatura UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] NCB National Competence Baseline (Polskie Wytyczne Kompetencji IPMA, wersja 3.0). <http://www.smpm.org.pl/certyfikacja-ipma/wytyczne-ipma-ncb>
- [2] Zarządzanie projektami, Podręcznik, Kraków 2009, pm2pm
- [3] Darnall R.W. , Najwspanialszy projekt świata, DIFIN, Warszawa, 2002
- [4] Highsmith Jim, APM: Agile Project Management, Wydawnictwo MIKOM, Warszawa 2005.
- [5] Manifesto for Agile Software Development, <http://agilemanifesto.org/>
- [6] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide 2000 Edition, Warszawa 2006
- [7] Goldratt E.M., Łańcuch krytyczny, Werbel, Warszawa, 2000

**OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**dr inż. Jan BETTA, [jan.betta@pwr.wroc.pl](mailto:jan.betta@pwr.wroc.pl)**

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
**ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI**  
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE  
 I SPECJALNOŚCI **ZACHOWANIA I DECYZJE MENEDŻERSKIE**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Wy1-Wy15	N1, N2, N3, N4
PEK_W02	K1_ZARZ_W06, K1_ZARZ_W07	C1	Wy1-Wy15	N1, N2, N3, N4
PEK_U01	K1_ZARZ_U03- K K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14- K1_ZARZ_U17	C2	Ćw1-Ćw7	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_U02	K1_ZARZ_U03- K K1_ZARZ_U12, K1_ZARZ_U14- K1_ZARZ_U17	C2	Ćw1-Ćw7	N1, N2, N3, N4, N5, N6
PEK_K01	K1_ZARZ_K01, K1_ZARZ_K02, K1_ZARZ_K05- K1_ZARZ_K08	C1	Wy1-Wy15	N1, N2, N3, N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K06, K1_ZARZ_K07, K1_ZARZ_K09	C1	Wy1-Wy15	N1, N2, N3, N4
PEK_K02	K1_ZARZ_K03, K1_ZARZ_K05, K1_ZARZ_K08	C1	Wy1-Wy15	N1, N2, N3, N4

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

## FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

**SUBJECT CARD****Name in Polish: Kontroling****Name in English: Controlling****Main field of study (if applicable): Zarządzanie (Management)****Specialization (if applicable): Zachowania i decyzje menedżerskie (Managerial Behaviour and Decisions)****Level and form of studies: 2nd level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code: ZMZ1549****Group of courses: NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	<b>15</b>			<b>15</b>	
Number of hours of total student workload (CNPS)	<b>30</b>			<b>30</b>	
Form of crediting	<b>Crediting with grade</b>			<b>Crediting with grade</b>	
For group of courses mark (X) final course	-			-	
Number of ECTS points	<b>1</b>			<b>1</b>	
including number of ECTS points for practical (P) classes	<b>0</b>			<b>1</b>	
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	<b>0,5</b>			<b>0,5</b>	

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

Knowledge about the fundamentals of organization and management and the fundamentals of accountancy.

**SUBJECT OBJECTIVES**

- C1 To provide the students with the fundamental knowledge about the essence of controlling.
- C2 To provide the students with the knowledge about the functional and organizational solutions of controlling.
- C3 To provide the students with the knowledge about the essence of basic tools of controlling as well as the scope of their use.
- C4 Shaping and developing the ability of evaluation the achievements of the organization in conjunction of the implementation of controlling.
- C5 Shaping and developing the ability of evaluation and improvement of existing or designing new functional, organizational and instrumental solutions of controlling in chosen organization.
- C6 Shaping the competences of planning, initiating and implementing the changes in the organization.
- C7 Shaping the competences of cooperation in team forms of works and taking the responsibility for this work.

## SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

### relating to knowledge:

PEK\_W01 Has a knowledge about the essence of controlling. Understands the importance of restructuring processes related to the implementation of controlling in the organization.

PEK\_W02 Knows the components and functions of controlling. Has a knowledge about the controlling concepts.

PEK\_W03 Knows the organizational solutions of controlling, including the solutions relating to the controllers and responsibility centers . Knows the factors influencing the formation of organizational solutions of controlling.

PEK\_W04 Has knowledge about the tools of controlling, including the controlling profit and loss account, budgeting, information and reporting system, methods of measurement and evaluation of organization performance.

### relating to skills:

PEK\_U01 Can evaluate the organization performance relating to the implementation of controlling.

PEK\_U02 Can evaluate and improve the existing or design the new solutions of controlling relating to the concept of controlling, controllers (including them responsibilities, rights and liabilities) and responsibility centers.

PEK\_U03 Can evaluate and improve the existing or design the new solutions of controlling relating to the chosen tools of controlling.

### relating to social competences:

PEK\_K01 Is prepared to initiate changes in the organization, as well as to participate in their planning and implementing in the organization.

PEK\_K02 Is prepared to cooperate and work in team forms of works. Can accurately identify their own priorities and work in partnership with others.

PEK\_K03 Is aware of the responsibility for own work. Is ready to comply with the priorities set by others and take responsibility for own work or as a team performed the task.

## PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction, overview of the lecture.	1
Lec 2	The essence and the features of controlling. Concepts of controlling.	2
Lec 3	Components and functions of controlling.	1
Lec 3	Requirements for controlling implementation and functioning. Factors influencing the shape of solutions of controlling.	1
Lec 4	Organization of controlling. Defining the controlling responsibility centers.	2
Lec 5	Profit and loss account in controlling.	2
Lec 6	Budgeting in controlling.	2
Lec 7	Information and reporting system in controlling.	2
Lec 8	Summary (controlling development trends). Colloquium.	2
	Total hours	15
Form of classes - project		Number of hours
Proj 1	Explanation of the topic of the project, discussion of the project evaluation conditions. Creation of the project teams. Distribution of the survey questionnaires and discussion on it. Detailed explanation of the task 1: the method of the general characteristics of the organization, including the method of presentation of basic information about the organization, its organizational structure, human potential, and identification of its environment.	2

Proj 2	Detailed explanation of the task 2: in the diagnosis of existing solutions of controlling in analyzed organization (for two situations: a) when controlling is implemented in the organization, and b) if controlling solutions are not implemented in the organization). Declaration of the chosen object. Consultation of the task 1: work in project teams - consulting the substantive issues, evaluation of student progress.	2
Proj 3	Detailed explanation of the task 3: formation (b) or improvement (a) organizational solutions of controlling for the chosen organization (including solutions relating to the controlling concept, its organization and responsibility centers). The consultation of the task 2: work in project teams - consulting the substantive issues, the assessment of students progress.	2
Proj 4	Detailed explanation of the task 4: formation (b) or improvement (a) instrumental solutions of controlling for the chosen organization (including solutions relating to Profit and loss account in controlling, budgeting, information and reporting system in controlling and methods of measurement and evaluation of organization performance). The consultation of the task 3: work in project teams - consulting the substantive issues, the assessment of students progress.	2
Proj 5	Explanation of the presentation of the project. The consultation of the task 4: work in project teams - consulting the substantive issues, the assessment of students progress.	2
Proj 6-7	Presentations of the projects, evaluation of presentations, discussion with students. Overview of written reports with the findings of the diagnosis and the proposals for design.	4
Proj 7	Summary of project. Final assessment.	1
	<b>Total hours</b>	<b>15</b>
<b>TEACHING TOOLS USED</b>		
N1. Traditional lecture with multimedia presentations N2. Consultations N3. Multimedia presentations prepared by students N4. Discussion of selected issues N5. Self-study –final assesment preparation N6. A written report - an analysis of the case study		

#### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

<b>Evaluation</b> (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end)	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01, PEK_W02 PEK_W03, PEK_W04 PEK_K03	Colloquium.
F2	PEK_W01, PEK_W02 PEK_W03, PEK_W04 PEK_K01, PEK_K03	Activity on the lecture. Participation in the discussion.
F3	PEK_U01, PEK_U02 PEK_U03, PEK_K01 PEK_K02, PEK_K03	Project of controlling solutions (written report).
F4	PEK_U01, PEK_U02	Multimedia presentations relating to controlling

	PEK_U03, PEK_K01 PEK_K02, PEK_K03	solutions prepared by students
F5	PEK_U01, PEK_U02 PEK_U03, PEK_K01 PEK_K02, PEK_K03	Activity on the project. Participation in the discussion.
$P(\text{lecture})=0,8*F1+0,2*F2$ $P(\text{project})=0,7*F3+0,2*F4+0,1*F5$		
<b>PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE</b>		
<b><u>PRIMARY LITERATURE:</u></b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Difin, Warszawa 2008.</li> <li>2. Vollmuth H. J., Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 2000.</li> <li>3. Nowosielski S. Centra kosztów i centra zysku w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2001.</li> <li>4. Dobija M., Rachunkowość zarządcza i controlling, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997.</li> <li>5. Weber J., Wprowadzenie do controllingu, Oficyna Controllingu profit, Katowice 2001.</li> <li>6. Kuc B.R., Kontroling dla menedżerów, wyd. Helion, Gliwice 2011.</li> </ol>		
<b><u>SECONDARY LITERATURE:</u></b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Controlling w działalności przedsiębiorstwa, pod red. E. Nowaka, PWE, Warszawa 2004.</li> <li>2. Czubakowska K., Budżetowanie w controllingu, ODiDK, Gdańsk 2004.</li> <li>3. Sierpińska M., Niedbała B. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2003.</li> </ol>		
<b>SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)</b>		
<b>Agnieszka Bieńkowska, <a href="mailto:agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl">agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl</a></b> <b>przy współpracy:</b> <b>Anna Zabłocka-Kluczka, <a href="mailto:anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl">anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl</a></b>		



**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
CONTROLLING  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY MANAGEMENT  
AND SPECIALIZATION MANAGERIAL BEHAVIOUR AND DECISIONS**

<b>Subject educational effect</b>	<b>Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)</b>	<b>Subject objectives</b>	<b>Programme content</b>	<b>Teaching tool number</b>
<b>PEK_W01</b>	K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W09	C1	Lec1, Lec2, Lec8	N1, N4, N5
<b>PEK_W02</b>	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W09	C2	Lec2, Lec3, Lec8	N1, N4, N5
<b>PEK_W03</b>	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W07, K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W09	C2	Lec3, Lec4, Lec8	N1, N4, N5
<b>PEK_W04</b>	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W07, K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W09, K2_ZARZ_W14	C3	Lec5, Lec6, Lec7, Lec8	N1, N4, N5
<b>PEK_U01</b>	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U03, K2_ZARZ_U08, K2_ZARZ_U09, K2_ZARZ_U14-U18	C4	Proj1, Proj2, Proj3, Proj4, Proj6-8	N2 - N6
<b>PEK_U02</b>	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07, K2_ZARZ_U08, K2_ZARZ_U14-U18	C5	Proj1, Proj2, Proj3, Proj4, Proj6-8	N2 - N6
<b>PEK_U03</b>	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07, K2_ZARZ_U08, K2_ZARZ_U14-U18	C5	Proj1, Proj4, Proj5, Proj6-8	N2 - N6
<b>PEK_K01</b>	K2_ZARZ_K06, K2_ZARZ_K08, K2_ZARZ_K09	C6	Lec2, Lec3, Lec4, Lec8, Proj2-7	N1 - N6
<b>PEK_K02</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K09	C7	Proj1-7	N2 - N6
<b>PEK_K03</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K03, K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K07, K2_ZARZ_K09	C7	Lec8, Proj6-8	N1 - N6

## WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

## KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim:	Kontroling
Nazwa w języku angielskim:	Controlling
Kierunek studiów:	Zarządzanie
Specjalność:	Zachowania i decyzje menedżerskie
Stopień studiów i forma:	II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy
Kod przedmiotu:	ZMZ1549
Grupa kursów:	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę			Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0,5			0,5	

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz podstaw rachunkowości.

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1 Przekazanie studentom podstawowej wiedzy na temat istoty kontrolingu.
- C2 Przekazanie studentom wiedzy na temat rozwiązań funkcjonalnych i organizacyjnych kontrolingu.
- C3 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie istoty podstawowych instrumentów kontrolingu oraz sposobu i zakresu ich wykorzystania.
- C4 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny dokonań organizacji pod kątem wdrożenia kontrolingu.
- C5 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny i doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych rozwiązań funkcjonalnych, organizacyjnych i instrumentalnych kontrolingu w wybranej organizacji.
- C6 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.
- C7 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz brania odpowiedzialności za tę pracę.

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

### Z zakresu wiedzy:

- PEK\_W01 Ma wiedzę o istocie kontrolingu. Rozumie znaczenie procesów restrukturyzacyjnych związanych z wdrożeniem kontrolingu w organizacji.
- PEK\_W02 Zna obszary odniesienia i funkcje kontrolingu. Ma wiedzę o koncepcjach kontrolingu.
- PEK\_W03 Zna rozwiązania organizacyjne kontrolingu, w tym odnoszące się do kontrolerów oraz ośrodków odpowiedzialności. Zna czynniki wpływające na kształt rozwiązań organizacyjnych kontrolingu.
- PEK\_W04 Ma wiedzę o instrumentach kontrolingu, w tym m.in. rachunku kosztów i wyników w ujęciu kontrolingowym, budżetowaniu, systemie informacyjno-sprawozdawczym, metodach pomiaru i oceny dokonań organizacji.

### Z zakresu umiejętności:

- PEK\_U01 Potrafi ocenić dokonania organizacji pod kątem wdrożenia kontrolingu.
- PEK\_U02 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania kontrolingu odnoszące się do koncepcji kontrolingu, a także do kontrolerów (wraz z przypisaniem im zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności) oraz ośrodków odpowiedzialności.
- PEK\_U03 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania kontrolingu wybranych instrumentów kontrolingu.

### Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK\_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.
- PEK\_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.
- PEK\_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy2	Pojęcie i cechy kontrolingu. Koncepcje kontrolingu.	2
Wy3	Składniki i funkcje kontrolingu.	1
Wy3	Warunki wstępne wdrażania i funkcjonowania kontrolingu. Czynniki wpływające na kształt rozwiązań kontrolingu.	1
Wy4	Organizacja kontrolingu. Wyodrębnianie ośrodków odpowiedzialności.	2
Wy5	Rachunek kosztów i wyników w kontrolingu	2
Wy6	Budżetowanie w ujęciu kontrolingowym	2
Wy7	System informacyjno-sprawozdawczy w kontrolingu.	2
Wy8	Podsumowanie (tendencje rozwojowe kontrolingu). Kolokwium	2
<b>Suma godzin</b>		<b>15</b>

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, omówienie warunków zaliczenia. Utworzenie zespołów projektowych. Rozdanie i omówienie kwestionariuszy ankietowych. Szczegółowe wyjaśnienie zadania 1, tj. sposobu ogólnej charakterystyki badanej organizacji, w tym sposobu prezentowania podstawowych informacji o organizacji, jej struktury	2

	organizacyjnej, potencjału kadrowego oraz sposobu identyfikowania jej otoczenia.	
Pr2	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 2, tj. diagnozy istniejących w badanej organizacji rozwiązań kontrolingu (dla dwóch sytuacji: a) w przypadku, gdy w badanej organizacji jest wdrożony kontroling, a także b) w przypadku, gdy w badanej organizacji nie ma wdrożonych rozwiązań kontrolingu). Deklaracja obiektu projektowania. Konsultacje zadania 1: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 3, tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań organizacyjnych kontrolingu dla badanej organizacji (w tym rozwiązań odnoszących się do koncepcji kontrolingu, jego organizacji oraz ośrodków odpowiedzialności). Konsultacje zadania 2: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 4 tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań instrumentalnych kontrolingu dla badanej organizacji (w tym wybranych rozwiązań odnoszących się do rachunku kosztów i wyników w ujęciu kontrolingowym, budżetowania, systemu informacyjno-sprawozdawczego, metod pomiaru i oceny dokonań organizacji). Konsultacje zadania 3: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Omówienie sposobu prezentacji projektu. Konsultacje zadania 4: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr6-7	Prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	1
	<b>Suma godzin</b>	<b>15</b>

#### STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych  
N2. Konsultacje  
N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych  
N4. Dyskusja problemowa  
N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego  
N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku

#### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01, PEK_W02 PEK_W03, PEK_W04 PEK_K03	Kolokwium sprawdzające.
F2	PEK_W01, PEK_W02 PEK_W03, PEK_W04	Aktywność na wykładzie. Udział w dyskusji.

	PEK_K01, PEK_K03	
F3	PEK_U01, PEK_U02 PEK_U03, PEK_K01 PEK_K02, PEK_K03	Projekt rozwiązań controllingu w formie pisemnej.
F4	PEK_U01, PEK_U02 PEK_U03, PEK_K01 PEK_K02, PEK_K03	Prezentacja rozwiązań controllingu (multimedialna).
F5	PEK_U01, PEK_U02 PEK_U03, PEK_K01 PEK_K02, PEK_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
$P(\text{wykład})=0,8 \cdot F1+0,2 \cdot F2$ $P(\text{projekt})=0,7 \cdot F3+0,2 \cdot F4+0,1 \cdot F5$		

### **LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Difin, Warszawa 2008.
2. Vollmuth H. J., Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 2000.
3. Nowosielski S. Centra kosztów i centra zysku w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2001.
4. Dobija M., Rachunkowość zarządcza i controlling, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997.
5. Weber J., Wprowadzenie do controllingu, Oficyna Controllingu profit, Katowice 2001.
6. Kuc B.R., Controlling dla menedżerów, wyd. Helion, Gliwice 2011.

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Controlling w działalności przedsiębiorstwa, pod red. E. Nowaka, PWE, Warszawa 2004.
2. Czubakowska K., Budżetowanie w controllingu, ODiDK, Gdańsk 2004.
3. Sierpińska M., Niedbała B. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2003.

#### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Agnieszka Bienkowska, [agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl](mailto:agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl)**  
**przy współpracy:**  
**Anna Zabłocka-Kluczka, [anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl](mailto:anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl)**

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Kontroling**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie**  
**I SPECJALNOŚCI -**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)</b>	<b>Cele przedmiotu</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego</b>
<b>PEK_W01</b>	K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W09	C1	Wy1, Wy2, Wy8	N1, N4, N5
<b>PEK_W02</b>	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W09	C2	Wy2, Wy3, Wy8	N1, N4, N5
<b>PEK_W03</b>	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W07, K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W09	C2	Wy3, Wy4, Wy8	N1, N4, N5
<b>PEK_W04</b>	K2_ZARZ_W04, K2_ZARZ_W06, K2_ZARZ_W07, K2_ZARZ_W08, K2_ZARZ_W09, K2_ZARZ_W14	C3	Wy5, Wy6, Wy7, Wy8	N1, N4, N5
<b>PEK_U01</b>	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U03, K2_ZARZ_U08, K2_ZARZ_U09, K2_ZARZ_U14-U18	C4	Pr1, Pr2, Pr3, Pr4, Pr6-8	N2 - N6
<b>PEK_U02</b>	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07, K2_ZARZ_U08, K2_ZARZ_U14-U18	C5	Pr1, Pr2, Pr3, Pr4, Pr6-8	N2 - N6
<b>PEK_U03</b>	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07, K2_ZARZ_U08, K2_ZARZ_U14-U18	C5	Pr1, Pr4, Pr5, Pr6-8	N2 - N6
<b>PEK_K01</b>	K2_ZARZ_K06, K2_ZARZ_K08, K2_ZARZ_K09	C6	Wy2, Wy3, Wy4, Wy8, Pr2-7	N1 - N6
<b>PEK_K02</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K02, K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K09	C7	Pr1-7	N2 - N6
<b>PEK_K03</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K03, K2_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K07, K2_ZARZ_K09	C7	W8, Pr6-8	N1 - N6

**Computer of Science And Management****SUBJECT CARD****Name in Polish** Przedsiębiorczość I Innowacje**Name in English** Entrepreneurship & Innovation**Main field of study (if applicable):** Management  
**Specialization (if applicable):** Behaviour and managerial decisions**Level and form of studies:** 2nd\* level, part-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** ZMZ1551**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	<b>15</b>				<b>15</b>
Number of hours of total student workload (CNPS)	<b>30</b>				<b>30</b>
Form of crediting	<b>Crediting with grade</b>				<b>Crediting with grade</b>
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	<b>1</b>				<b>1</b>
including number of ECTS points for practical (P) classes					<b>1</b>
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	<b>0,5</b>				<b>0,5</b>

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

1.Strategic Management course

2.

3.

**SUBJECT OBJECTIVES**

C1 Obtaining knowledge about strategic entrepreneurship

C2 Knowing instruments (strategies, models and methods), that support strategic entrepreneurship

**SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS**

Relating to knowledge:

PEK\_W01 Student knows the idea of strategic entrepreneurship

PEK\_W02 Knowledge about type of entrepreneurship

PEK\_W03 Familiarity with instruments (concepts, methods, models) of estimation a entrepreneurship

Relating to skills:

PEK\_U01 Student is able to seek and interpret knowledge of entrepreneurship

Relating to social competences:

PEK\_K01 Acquire a enthusiastic approach for activity and skills in the field of innovation and

creative thinking

**PROGRAMME CONTENT**

<b>Form of classes - lecture</b>		<b>Number of hours</b>
Lec 1	Towards innovative, entrepreneurial and creative attitudes	1
Lec 2	Innovative models of organisation	2
Lec 3	Innovative projects	2
Lec 4	Evaluation of Innovation	2
Lec 5	Strategic Entrepreneurship	2
Lec 6	Corporate and SM business Entrepreneurship	1
Lec 7	Academic Entrepreneurship	1
Lec 8	Regional Entrepreneurship	1
Lec 9	Social Entrepreneurship	1
Lec 10	Colloquium	2
	Total hours	15
<b>Form of classes – Project</b>		<b>Number of hours</b>
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
Proj 5		
Proj 6		
Proj 7		
Proj 8		
....		
<b>Form of classes - seminar</b>		<b>Number of hours</b>
Sem 1	Introduction to seminar	1
Sem 2	Defining entrepreneurship	2
Sem 3	Type of entrepreneurship	2
Sem 4	Entrepreneurship – models, strategies	2
Sem 5	Process approach of entrepreneurship	2
Sem 6	Entrepreneurship assessment	2
Sem7	Examples of entrepreneurial organizations	2



Sem8	General remarks and summary	2
....	Total hours	15

### TEACHING TOOLS USED

N1 Laptop  
N2. . Multimedia performance  
N3. Selected statistical data and reports

### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

<b>Evaluation</b> (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end)	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_U01,	Estimation the student activity by checking list of presence (lecture, seminar)
F2	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03,  PEK_U01	Estimation the knowledge by colloquium, preparing the project and seminar performance
F3	PEK_K01	Assessment of creative thinking by discussion activity on classes (lecture, seminar)
P = 0,25F1 + 0,5F2 + 0,25F3		

### PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

#### **PRIMARY LITERATURE:**

- [1] W.Kasprzak, K.Pelc, Innowacje. Strategie techniczne i rozwojowe, Wydawnictwo Politechniki Wrocławskiej, Wrocław, 2012
- [2] G.Gierszewska, B.Olszewska, J.Skonieczny, Zarządzanie strategiczne dla inżynierów, PWE, Warszawa 2012
- [3] J.Skonieczny (red.), Kształtowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław, 2011
- [4] P.Drucker, Natchnienie i fart czyli innowacja i przedsiębiorczość, Wydawnictwo Studia Emka, Warszawa 2004

#### **SECONDARY LITERATURE:**

- [1] K. Matusiak (red.), Innowacje i transfer technologii. Słownik pojęć, PARP, Warszawa 2005
- [2] A.Sosnowska, S. Łobejko, A.Kłopotek, J.Brdulak, A.Rutkowska-Brdulak, K.Zbikowska, Jak wdrażać innowacje technologiczne w firmie, PARP, Warszawa 2005
- [3] J.G. Wissema, Technostarterzy. Dlaczego i jak?, PARP, Warszawa 2005
- [4] A. Bąkowski, T. Cichocki, G. Gromada, J. Guliński, S. Kmita, T. Krzyżyński, U. Marchlewicz, K. Matusiak, D. Trzmielak, J. Wajda, K. Zasiadły, Innowacyjna przedsiiorczosc akademicka, PARP, Warszawa 2005

**SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

**PhD. Jan Skonieczny, e-mail - [jan.skonieczny@pwr.wroc.pl](mailto:jan.skonieczny@pwr.wroc.pl)**

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
**Entrepreneurship & Innovatio**  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**  
AND SPECIALIZATION **Behaviour and managerial decisions**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
(knowledge)				
PEK_W01	S2_PIP_W03, S2_PIP_W04	C1, C2	Lec1-Lec13, Sem1-Sem7	N1-N3
PEK_W02	S2_PIP_W03, S2_PIP_W04	C1, C2	Lec1-Lec13, Sem1-Sem7	N1-N3
PEK-03	S2_PIP_W03, S2_PIP_W04, S2_PIP_U09	C1, C2	Lec1-Lec13, Sem1-Sem7	N1-N3
(skills)				
PEK_U01	S2_PIP_W03, S2_PIP_W04	C1, C2	Lec1-Lec13, Sem1-Sem7	N1-N3
(competences)				
PEK_K01	S2_PIP_W03, S2_PIP_W04	C1, C2	Lec1-Lec13, Sem1-Sem7	N1-N3

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above

**Wydział Informatyki i Zarządzania****KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim: **Przedsiębiorczość i Innowacje**Nazwa w języku angielskim: **Entrepreneurship & Innovation**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie**Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu: **ZMZ1551**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>15</b>				<b>15</b>
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>30</b>				<b>30</b>
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>				<b>zaliczenie na ocenę</b>
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>				<b>1</b>
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					<b>1</b>
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>				<b>0,5</b>

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Zaliczone kursy z Zarządzania Strategicznego

**CELE PRZEDMIOTU**

C1 Pogłębienie wiedzy w zakresie przedsiębiorczości i innowacyjności

C2 Poznanie instrumentów (strategii, modeli, metod) oceny przedsiębiorczości i innowacyjności

### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 Zna istotę przedsiębiorczości i innowacyjności

PEK\_W02 Zna rodzaje przedsiębiorczości

PEK\_W03 Zna instrumenty (strategie, modele, metody) oceny przedsiębiorczości i innowacyjności

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 potrafi wyszukać i zinterpretować wiedzę związaną z przedsiębiorczością i innowacyjnością

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 nabędzie aktywną postawę przedsiębiorczą do realizacji przedsięwzięć o charakterze innowacyjnym i umiejętność kreatywnego myślenia

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Kształtowanie świadomości i podstaw przedsiębiorczych i innowacyjnych	1
Wy2	Innowacyjne modele działalności organizacji	2
Wy3	Projekty innowacyjne	2
Wy4	Ocena innowacji	2
Wy5	Przedsiębiorcze strategie	2
Wy6	Przedsiębiorczość korporacyjna, małych i średnich przedsiębiorstw	1
Wy7	Przedsiębiorczość akademicka	1
Wy8	Przedsiębiorczość regionalna	1
Wy9	Przedsiębiorczość społeczna	1
Wy10	Sprawdzenie poziomu wiedzy studentów. Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	<b>15</b>

Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć – projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć – seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
Se1	Wprowadzenie do seminarium	1
Se2	Metody oceny innowacji	2
Se3	Przedsiębiorczość korporacyjna	2
Se4	Przedsiębiorczość małych i średnich przedsiębiorstw	2
Se5	Przedsiębiorczość regionalna	2
Se6	Przedsiębiorczość. akademicka	2
Se7	Przedsiębiorczość społeczna	2
Se8	Omówienie wyników semestralnych prac własnych	2
	Suma godzin	<b>15</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. laptop N2. prezentacja multimedialna N3 raporty

#### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_U01,	Pomiar aktywności przez regularne sprawdzanie obecności na zajęciach (wykładzie i seminarium)
F2	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03, PEK_UO1	Pomiar wiedzy przez zliczenie kolokwium, przygotowanie prezentacji i semestralnej pracy pisemnej
F3	PEK_K01	Pomiar kreatywnego myślenia przez udział w dyskusji na zajęciach (wykładzie i seminarium)
$P = 0,25F1 + 0,5F2 + 0,25F3$		

## **LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] W.Kasprzak, K.Pelc, Innowacje. Strategie techniczne i rozwojowe, Wydawnictwo Politechniki Wrocławskiej, Wrocław, 2012
- [2] G.Gierszewska, B.Olszewska, J.Skonieczny, Zarządzanie strategiczne dla inżynierów, PWE, Warszawa 2012
- [3] J.Skonieczny (red.), Kształtowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław, 2011
- [4] P.Drucker, Natchnienie i fart czyli innowacja i przedsiębiorczość, Wydawnictwo Studia Emka, Warszawa 2004

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] K. Matusiak (red.), innowacje i transfer technologii. Słownik pojęć, PARP, Warszawa 2005
- [2] A.Sosnowska, S. Łobejko, A.Kłopotek, J.Brdulak, A.Rutkowska-Brdulak, K.Zbikowska, Jak wdrażać innowacje technologiczne w firmie, PARP, Warszawa 2005
- [3] J.G. Wissema, Technostarterzy. Dlaczego i jak?, PARP, Warszawa 2005
- [4] A. Bąkowski, T. Cichocki, G. Gromada, J. Guliński, S. Kmita, T. Krzyżyński, U. Marchlewicz, K. Matusiak, D. Trzmielak, J. Wajda, K. Zasiadły, Innowacyjna przedsiębiorczość akademicka, PARP, Warszawa 2005

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Skonieczny Jan ([jan.skonieczny@pwr.wroc.pl](mailto:jan.skonieczny@pwr.wroc.pl))**

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
**Przedsiębiorczość i Innowacje**  
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**  
 I SPECJALNOŚCI **Zachowania i decyzje menedżerskie**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
<b>PEK_W01</b> (wiedza)	S2_ZDM_W03	C1, C2	Wy1-Wy9, Se1-Se7	N1-N3
<b>PEK_W02</b>	S2_ZDM_W03	C1, C2	Wy1-Wy9, Se1-Se7	N1-N3
<b>PEK-03</b>	S2_ZDM_W03	C1, C2	Wy1-Wy9, Se1-Se7	N1-N3
<b>PEK_U01</b> (umiejętności)	S2_ZDM_W03, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U04, S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08	C1, C2	Wy1-Wy9, Se1-Se7	N1-N3
<b>PEK_K01</b> (kompetencje)	S2_ZDM_W03, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U04, S2_ZDM_U07, S2_ZDM_U08	C1, C2	Wy1-Wy9, Se1-Se7	N1-N3

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej



**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim: **Zarządzanie jakością**Nazwa w języku angielskim: **Quality management**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)**Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu: **ZMZ1552W; ZMZ1552P**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>15</b>			<b>15</b>	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>30</b>			<b>30</b>	
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>			<b>zaliczenie na ocenę</b>	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>			<b>1</b>	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				<b>1</b>	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>			<b>0,5</b>	

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Brak

**CELE PRZEDMIOTU**

C1. Nabycie wiedzy z zakresu budowania systemów zarządzania jakością

C2. Nabycie wiedzy w zakresie metod i technik zarządzania jakością

### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

**PEK\_W01** – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie zarządzania jakością, systemów zarządzania oraz metod i technik zarządzania jakością

Z zakresu umiejętności:

**PEK\_U01** – potrafi wykorzystać metody i techniki zarządzania jakością

Z zakresu kompetencji społecznych:

**PEK\_K01** – ma świadomość znaczenia jakości i stosowania metod zarządzania nią

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zarządzanie jakością - podstawy	1
Wy2	Systemy zarządzania jakością	2
Wy3	Systemy zarządzania środowiskowego	2
Wy4	Normy związane z zarządzaniem jakością	2
Wy5	Metody zarządzania jakością	2
Wy6	Techniki zarządzania jakością	2
Wy7	Klient, a zarządzanie jakością	2
Wy8	Nowoczesne koncepcje zarządzania jakością	2
	Suma godzin	<b>15</b>

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	<i>Przedstawienie celów i scenariusza zajęć. Omówienie głównych obszarów tematycznych proponowanych prac diagnostyczno-projektowych; zaproponowanie szczegółowego merytorycznego zakresu tych prac.</i>	1
Pr2	<i>Przedstawienie proponowanej metodyki prac diagnostyczno-projektowych. Omówienie struktury raportu pisemnego oraz zasad jego redagowania.</i>	2
Pr3	<i>Zadeklarowanie się przez studentów do poszczególnych tematów (po</i>	2

	wcześniejszym rozeznaniu przez nich zapotrzebowania ze strony przedsiębiorstw (instytucji) na realizację konkretnego projektu.	
Pr4	Konsultowanie z poszczególnymi zespołami projektowymi zasad współpracy z organizacjami. Zaprezentowanie przez każdy zespół projektowy planu badań i planu raportu pisemnego.	2
Pr5	Referowanie kolejnych etapów projektu według ustalonego harmonogramu przez zespoły projektowe.	2
Pr6	Referowanie kolejnych etapów projektu według ustalonego harmonogramu przez zespoły projektowe, c.d.	2
Pr7	Końcowa prezentacja całego projektu przez poszczególne zespoły.	2
Pr8	Podsumowanie badań. Ostateczny odbiór i ocena merytoryczna złożonych projektów.	2
	Suma godzin	<b>15</b>

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład N2. Dyskusja

#### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	S2_ZDM_W07	Praca zaliczeniowa
P	S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09	Ocena prezentacji prac końcowych
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><b><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></b></p> <p>[1] Urbaniak M.: <i>Systemy zarządzania w praktyce gospodarczej</i>. Wydawnictwo Difin, Warszawa 2006 r.</p> <p>[2] Thompson J.R., Koronacki J., Nieckuła J.: <i>Techniki zarządzania jakością, od Shewharta do metody „Six Sigma”</i>. Akademicka Oficyna Wydawnicza Elit, Warszawa 2005.</p> <p>[3] Kraszewski R.: <i>Zarządzanie jakością, koncepcje, metody i narzędzia stosowane przez liderów światowego biznesu</i>. Wydawnictwo Dom Organizatora, Toruń, 2005 r.</p> <p>[4] Hamrol A., Mantura W.: <i>Zarządzanie jakością, teoria i praktyka</i>. Wydawnictwo Naukowe</p>

PWN, Warszawa 2011 r.

- [5] Zymonik Z.: *Koszty jakości w zarządzaniu przedsiębiorstwem*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław, 2003 r.
- [6] Konarzewska-Gubała E. (red.): *Zarządzanie przez jakość, koncepcje, metody, studia przypadków*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław, 2003 r.
- [7] Łuczak J., Matuszak-Flejszman A.: *Metody i techniki zarządzania jakością*, Quality Progress
- [8] Opolski K., Waśniewski K.: *Zarządzanie jakością i ryzykiem w usługach zdrowotnych*, Wydawnictwo CeDeWu, 2011 r.

**LITERATURA UZUPEŁNIAJACA:**

- [1] Sokołowicz W., Szrednicki A.: *ISO System zarządzania jakością oraz inne systemy oparte na normach*. Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2006.
- [2] *Poradnik Komitetu ISO/TC 176: ISO 9001 dla małych firm*. Wyd. Polski Komitet Normalizacyjny, Warszawa 2003 r.
- [3] Kraszewski R.: *TQM teoria i praktyka*. Wyd. TNOiK Toruń 2001 r.
- [4] Greber T., *Statystyczne sterowanie procesami – doskonalenie jakości z pakietem STATISTICA*, StatSoft, Kraków 2000 r.
- [5] Miesięczniki „Problemy Jakości”, „Normalizacja”; Kwartalnik „Zarządzanie jakością”.

**OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Tomasz Greber, tomasz.greber@pwr.wroc.pl**

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
**Zarządzanie jakością**  
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**  
 I SPECJALNOŚCI **Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
<b>PEK_W01</b>	S2_ZDM_W07	C1, C2	W1-W8	N1
<b>PEK_U01</b>	S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09	C1, C2	Pr2-Pr8	N2
<b>PEK_K01</b>				

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **EKONOMIA MENEDŻERSKA**Nazwa w języku angielskim **...MANAGEMENT ECONOMICS**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie**Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu: **EKZ1153**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>	<b>30</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>	<b>60</b>			
Forma zaliczenia	<b>Egzamin</b>	<b>zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>	<b>2</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>2</b>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1</b>	<b>1</b>			

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

- [1] Znajomość podstawowych pojęć ekonomicznych odpowiadającym efektom kształcenia w obszarze kształcenia dla nauk technicznych w zakresie: podstawowej wiedzy dotyczącej prowadzenia działalności gospodarczej oraz ogólnych zasad tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1 Poznanie i zrozumienie miejsca ekonomii w systemie nauk ekonomicznych oraz specyfiki badań ekonomicznych.
- C2 Omówienie i zapoznanie z kluczowymi problemami ekonomicznymi decyzji menedżerskich.
- C3 Zapoznanie z pojęciami, prawami ekonomicznymi oraz zasadami analizy ekonomicznej w kontekście problemów i decyzji menedżerskich.
- C4 Zapoznanie studentów z przesłankami zjawisk gospodarczych i ich efektów w gospodarce rynkowej i innych typach gospodarek.
- C5 Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy czynników otoczenia mikro- i makroekonomicznego przedsiębiorstwa w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym w powiązaniu z

realizowaną polityką ekonomiczną.

C6 Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i prawami ekonomicznymi oraz instytucjami gospodarki rynkowej i ich funkcjami w systemie gospodarczym.

C7 Wykształcenie umiejętności obliczania i interpretacji podstawowych wskaźników ekonomicznych i poprawnej ich interpretacji ekonomicznej.

C8 Wykształcenie umiejętności interpretacji i wnioskowania przyczynowo-skutkowego na podstawie obserwowanych zjawisk na rynku, wykorzystując w tym celu poznane pojęcie, prawa i zależności ekonomiczne.

C9 Wykształcenie umiejętności podejmowania decyzji na podstawie analizy ekonomicznej, głównie analizy marginalnej.

### **PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA**

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 Ma wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk oraz o jej merytorycznych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi

PEK\_W02 Charakteryzuje główne nurty ekonomii i ich wpływ na politykę ekonomiczną w gospodarce.

PEK\_W03 Zna uwarunkowania, pojęcia i prawa ekonomiczne decyzji producenta (dostawcy) w różnych strukturach rynku.

PEK\_W04 Zna rodzaje struktur rynku wg kryteriów porównawczych.

PEK\_W05 Zna podstawowe typy gospodarek oraz rodzaje, cele i funkcje kluczowych instytucji w gospodarce rynkowej.

PEK\_W06 Zna podstawowe narzędzia i regulacje na poziomie sektora (mikroekonomiczne) i ogólnym (makroekonomiczne) i ich wpływ na decyzje kluczowych podmiotów w gospodarce.

PEK\_W07 Zna zakres stosowania analizy marginalnej w ekonomii i procesie podejmowania decyzji przez menedżera.

PEK\_W08 Zna podstawowe pojęcia makroekonomiczne, w tym wskaźniki w ujęciu systemu rachunków międzynarodowych i wpływ czynników makroekonomicznych na warunki funkcjonowania przedsiębiorstwa

PEK\_W09 Zna cele, funkcje i kluczowe narzędzia polityk makroekonomicznych, głównie fiskalnej i monetarnej oraz ich wpływ na warunki funkcjonowania przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów gospodarowania w skali przedsiębiorstwa.

PEK\_U02 Posiada umiejętność identyfikacji, rozumienia i analizy czynników otoczenia mikroekonomicznego i ich wpływ na strukturę rynku oraz decyzje ekonomiczne producentów (dostawców).

PEK\_U03 Potrafi określić wpływ narzędzi polityki mikroekonomicznej i makroekonomicznej na mechanizm rynkowy i decyzje ekonomiczne uczestników rynku.

PEK\_U04 Potrafi obliczyć podstawowe zależności ekonomiczne (w tym wskaźniki) oraz przeprowadzić ich interpretację ekonomiczną.

PEK\_U05 Potrafi wykorzystać analizę marginalną do podejmowania decyzji ekonomicznych przez menedżera, głównie w zakresie optymalizacji produkcji w przedsiębiorstwie i wykorzystania czynników produkcji.

PEK\_U06 Potrafi poprawnie posługiwać się pojęciami ekonomicznymi, wybierać źródła informacji i korzystać z nich.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 Ma świadomość konieczności samodzielnej i krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania i uzupełnienia obszarów wiedzy oraz doskonalenia swoich umiejętności.

PEK\_K02 Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.

PEK\_K03 Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i ocenić wybory ekonomiczne

w kategoriach rachunku ekonomicznego.  
 PEK\_K04 Potrafi dyskutować o możliwych rozwiązaniach praktycznych w funkcjonowaniu gospodarki w skali mikro i makroekonomicznej, uzasadniać prezentowany pogląd, wykorzystując poznane pojęcia i prawa ekonomiczne.

<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>		
<b>Forma zajęć - wykład</b>		<b>Liczba godzin</b>
Wy1	Ekonomia jako nauka. Ekonomia a biznes. Podstawowe pojęcia związane z ekonomią i gospodarką.	2
Wy2	Główne nurty ekonomii (m.in. fizjokratyzm, merkantylizm, ekonomia klasyczna, szkoła neoklasyczna, keynesizm, monetaryzm, nowa szkoła austriacka, instytucjonalizm) w ujęciu rozwoju mikroekonomii i makroekonomii oraz ekonomii pozytywnej i normatywnej.	2
Wy3	Podjęcie decyzji – racjonalność działania. Decyzje prywatne i publiczne w ujęciu ekonomicznym. Krzywa możliwości produkcyjnych, wybory typu „coś za coś”) a koszt alternatywny.	1
Wy4	Typy gospodarek. Rynek i gospodarka rynkowa. Instytucje gospodarki rynkowej,. Rodzaje rynków. Struktury rynku – klasyfikacja. Czynniki otoczenia mikro- i makroekonomicznego a decyzje w przedsiębiorstwie.	2
Wy5	Analiza popytu. Elastyczność popytu i jej rodzaje. Utarg przedsiębiorstwa a elastyczność cenowa popytu.	2
Wy6	Popyt a preferencje konsumentów.	2
Wy7	Produkcja i funkcja produkcji. Optymalne wykorzystanie czynnika produkcji	2
Wy8	Korzyści, koszty i decyzje w ujęciu ekonomicznym. Rachunek ekonomiczny a rachunek księgowy. Pojęcie zysku ekonomicznego (zysk nadzwyczajny, normalny). Analiza kosztów.	2
Wy9	Podjęcie optymalnych decyzji w przedsiębiorstwie na podstawie analizy marginalnej. Decyzje w warunkach konkurencji doskonałej	2
Wy10	Monopol – optymalizacja produkcji i polityka cenowa. Regulacje wobec monopolisty.	2
Wy11	Decyzje strategiczne podejmowane przez oligopolistę. Teoria gier.	2
Wy12	Ryzyko. Podjęcie decyzji w warunkach niepewności.	1
Wy13	Rachunek dochodu narodowego – podstawowe pojęcia.	2
Wy14	Wzrost i rozwój gospodarczy a wahania cykliczne gospodarki.	1
Wy15	Polityka fiskalna. Budżet państwa.	1
Wy16	Pieniądz. System bankowy. Polityka monetarna.	2
Wy17	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	<b>30</b>

<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw1	Podstawowe problemy dokonywania wyboru w ekonomii – rozwiązywanie zadań, <i>case study</i> .	2
Ćw2	Mechanizm rynkowy. Popyt – analiza popytu. Podaż – analiza podaży - rozwiązywanie zadań.	2
Ćw3	Mechanizm rynkowy i elastyczności popytu i podaży – <i>case study</i> , dyskusja, rozwiązywanie zadań.	2
Ćw4	Koszty w przedsiębiorstwie w krótkim okresie – <i>case study</i> , rozwiązywanie	4



	zadań.	
Ćw5	Optymalna wielkość produkcji w krótkim okresie –rozwiązywanie zadań.	2
Ćw6	Struktury rynku a decyzje przedsiębiorstwa – rozwiązywanie zadań.	2
Ćw7	Ryzyko. Decyzje menedżerskie w warunkach niepewności. Rynek kapitałowo – pieniężny – podstawowe pojęcia ekonomiczne i zależności.	2
Ćw8	Rachunek dochodu narodowego – rozwiązywanie zadań, interpretacja podstawowych wskaźników koniunktury gospodarczej.	4
Ćw9	Wahania cykliczne - <i>case study</i> , interpretacja wskaźników makroekonomicznych, rozwiązywanie zadań.	1
Ćw10	Polityka monetarna. Popyt i podaż pieniądza. Rozwiązywanie zadań. Interpretacja wskaźników - <i>case study</i> .	2
Ćw11	Inflacja a wartość pieniądza w czasie.	1
Ćw12	Rynek pracy jako jeden z rynków czynników produkcji. Bezrobocie – rozwiązywanie zadań.	2
Ćw13	Polityka kursu walutowego -	2
Ćw14	Kolokwium zaliczeniowe	2
	<b>Suma godzin</b>	<b>30</b>

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
Wykład N1. Wykład informacyjny N2. Prezentacja multimedialna N3. Wykład problemowy
Ćwiczenia N4. Rozwiązywanie zadań praktycznych (gł. rachunkowych)

N5. Dyskusja
N6. Zadania domowe
N7. Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia
N8. Analiza tekstów źródłowych (literatura ekonomiczna, prasa), <i>case study</i> .
N9. Sprawdziany pisemne – 10 minutowe

### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W02, PEK_W03, PEK_W07, PEK_W08, PEK_U01÷PEK_U06 PEK_K01÷PEK_K04	Aktywność na zajęciach (dyskusja, zadania domowe, rozwiązywanie zadań).
F2	PEK_W03, PEK_W07, PEK_W08 PEK_U04, PEK_U05, PEK_U06	Sprawdziany pisemne – 10 minutowe
F3	PEK_W03, PEK_W07, PEK_U02÷PEK_U06	Ocena zadań domowych
F4	PEK_W02, PEK_W03, PEK_W07, PEK_U01÷PEK_U06	Kolokwium pisemne z ćwiczeń
F5	PEK_W01÷PEK_W09	Kolokwium pisemne z wykładu
P (wykład) = F5		
P (ćwiczenia) = 0,10*F1+0,10*F2+0,10*F3+0,7*F4		

### LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

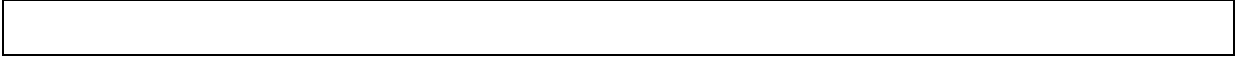
- [1] Froeb Luke M., McCann Brian T., *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa, 2012
- [2] M. Hirschey, J. L Pappas, D. Whigham, *Managerial Economics. European Edition*, The Dryden Press Harcourt Brace & Company Limited, London, 1995.
- [3] W. F. Samuelson, S. G. Marks, *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa 1998.

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] D. Begg, S. Fischer, R. Dornsbuch, *Makroekonomia*, t.1, PWE, Warszawa 2007.
- [2] D. Begg, S. Fischer, R. Dornsbuch, *Makroekonomia*, t.2, PWE, Warszawa 2007.
- [3] B. Czarny, E. Czarny, R. Bartkowiak, R. Rapacki, *Podstawy ekonomii*, PWE, Warszawa 2000 i kolejne wydania.
- [4] M. Friedman, R. Friedman, *Wolny wybór*, Kraków 1997.
- [5] B. Klimczak, *Mikroekonomia*, Wydawnictwo AE im. Oskara Langego we Wrocławiu, 2006 i kolejne wydania.
- [6] R. Milewski (red.), *Podstawy ekonomii*, PWN, Warszawa 2001 i kolejne wydania.
- [7] *Najgorsze strategie i praktyki zarządzania. Historia upadków przedsiębiorstw*, praca zbior. pod red. Pindelskiego M., Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa 2008.
- [8] E. Skawińska, K. Sobiech, K. Nawrot, *Makroekonomia*, PWE, Warszawa 2008.

#### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Edyta Ropuszyńska-Surma, [edyta.ropuszynska-surma@pwr.wroc.pl](mailto:edyta.ropuszynska-surma@pwr.wroc.pl)



**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
EKONOMIA  
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE  
I SPECJALNOŚCI ZARZĄDZANIE PRZEDSIĘBIORSTWEM**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego***</b>
<b>PEK_W01 (wiedza)</b>	K2_Zarz_W01	C1	Wy1, Wy2	N1, N2, N7
<b>PEK_W02</b>	K2_Zarz_W01 K2_Zarz_W02 K2_Zarz_W03	C1, C4	Wy2, Wy4, Wy15, Wy16, Cw10÷Cw13	N1÷N3, N5, N7, N8
<b>PEK_W03</b>	K2_Zarz_W03	C2, C3	Wy3, Wy5, Wy7÷Wy12 Cw1÷Cw7	N1÷N9
<b>PEK_W04</b>	K2_Zarz_W02 S2_ZDM_W01	C3, C4	Wy4, Wy9÷Wy11	N1, N2, N3, N7
<b>PEK_W05</b>	K2_Zarz_W02 S2_ZDM_W01 S2_ZDM_W03	C6	Wy4, Wy10, Wy12, Wy15, Wy16	N1, N2, N3, N7
<b>PEK_W06</b>	K2_Zarz_W02 K2_Zarz_W03 S2_ZDM_W01÷S2_ZDM_W03	C4	Wy3, Wy4÷Wy10	N1, N2, N3, N7
<b>PEK_W07</b>	K2_Zarz_W03 S2_ZDM_W11	C3	Wy3, Wy7, Wy8÷Wy10, Cw5, Cw6	N1÷N7, N9
<b>PEK_W08</b>	K2_Zarz_W02 K2_Zarz_W03	C4	Wy13÷Wy16, Cw8÷Cw13	N1÷N5, N7÷N9
<b>PEK_W09</b>	K2_Zarz_W02 K2_Zarz_W03 S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W03	C4	Wy13÷Wy16, Cw8÷Cw13	N1÷N9
<b>PEK_U01 (umiejętności)</b>	K2_Zarz_U01, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U01	C5, C7÷C9	Ćw1÷Ćw13,	N4, N5, N7
<b>PEK_U02</b>	K2_Zarz_U01, K2_Zarz_U02, S2_ZDM_U01÷S2_ZDM_U03	C5, C8, C9	Cw2÷Cw12	N4÷N7
<b>PEK_U03</b>	K2_Zarz_U01, K2_Zarz_U02, S2_ZDM_U01÷S2_ZDM_U03	C5, C8, C9	Cw2÷Cw12	N5, N7, N8
<b>PEK_U04</b>	K2_Zarz_U01÷ K2_Zarz_U04, S2_ZDM_U01÷S2_ZDM_U03	C5, C67	Cw1÷Cw13	N4, N5, N6, N7, N9
<b>PEK_U05</b>	K2_Zarz_U01÷ K2_Zarz_U04, S2_ZDM_U01÷S2_ZDM_U03	C9	Cw5, Cw6	N4, N5, N6, N7, N9
<b>PEK_U06</b>	K2_Zarz_U03, S2_ZDM_U01÷S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C7÷C9	Cw1÷Cw13	N4, N5, N7, N8, N9
<b>PEK_K01(kompetencje)</b>	K2_Zarz_K01	C1 ÷ C9	Wy1÷Wy16 Cw1÷Cw13,	N1÷N3, N5÷N8
<b>PEK_K02</b>	K2_Zarz_K04	C2 ÷ C9	Wy1÷Wy16 Cw1÷Cw13,	N1÷N9

<b>PEK_K03</b>	K2_Zarz_K06	C2 ÷ C9	Wy3÷Wy16 Cw1, Cw3÷Cw7,	N1, N2, N3, N4, N5, N7, N8
<b>PEK_K04</b>	K2_Zarz_K08	C1 ÷ C6	Wy1÷Wy16 Cw1÷Cw13,	N1, N2, N3, N4, N5, N7, N8

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

<b>Faculty of Computer Science and Management</b>					
<b>SUBJECT CARD</b>					
<b>Name in Polish Rachunkowość zarządcza</b>					
<b>Name in English Managerial Accounting</b>					
<b>Main field of study (if applicable): Management</b>					
<b>Specialization (if applicable): Management behavior and decisions</b>					
<b>Level and form of studies: 2nd level, full-time</b>					
<b>Kind of subject: obligatory</b>					
<b>Subject code FBZ1124</b>					
<b>Group of courses NO</b>					

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	30	60			
Form of crediting	crediting with grade*	crediting with grade*			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	1	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes		2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	0,5	0,5			

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

The student should have the basic knowledge in accounting and finance

**SUBJECT OBJECTIVES**

C1 Possessing the knowledge about the essence of managerial accounting and costing models, their origin, classification and specificity.

C2 Possessing the ability to analyze cost, to plan cost, forecast it, optimize and calculate.

**SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS**

relating to knowledge:

PEK\_W01 has an ordered knowledge about the essence of managerial accounting and cost accounting, their origin and development phases in Poland and in the world.

PEK\_W02 characterizes and knows methods and concepts of cost accounting and tools of managerial accounting.

relating to skills:

PEK\_U01 is able to list and present as well as to indicate differences between various cost accounting models and their influence on the net income.

PEK\_U02 is able to carry out a cost calculation and a cost analysis, a cost planning,

forecast and optimization.

relating to social competences:

PEK\_K01 is conscious of the significance of managerial accounting in the economic practice

### PROGRAMME CONTENT

<b>Form of classes – lecture</b>		<b>Number of hours</b>
Lec 1	Managerial accounting – its place in the managerial information system.	2
Lec 2	Grouping and procedures of cost allocation – principles, phases, directions.	2
Lec 3	Absorption costing – essence, object, tasks.	1
Lec 4	Costing models in managerial accounting: essence and types: direct costing, standard costing, activity based costing.	3
Lec 5	Other costing models: costing of product life cycle, target costing, continuous improvement costing, quality costing.	2
Lec 7	Managerial accounting in the management process – breakeven point analysis.	2
Lec 8	Pricing decisions and short term decision calculations	2
	Total hours	15
<b>Form of classes - class</b>		<b>Number of hours</b>
Cl 1	Grouping of costs in the general ledger.	1
Cl 2	Cost allocation	2
Cl 3	Absorption costing	3
Cl 4	Costing models	3
Cl 5	Break even point analysis	2
Cl 6	Pricing and selection of the product mix and technology	2
Cl 7	Final test	2
	Total hours	15
<b>Form of classes - laboratory</b>		<b>Number of hours</b>
Lab 1		

Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	
<b>Form of classes - project</b>		<b>Number of hours</b>
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	
<b>Form of classes - seminar</b>		<b>Number of hours</b>
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	
<b>TEACHING TOOLS USED</b>		
N1. Information lecture		
N2. Multimedia presentation		
N3. Practical exercises		

**EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT**

<b>Evaluation</b> (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	<b>Educational effect number</b>	<b>Way of evaluating educational effect achievement</b>
P	PEK_W01, PEK_W02	Final test for credit
P	PEK_U01, PEK_U02	Final test for credit

**PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE**

**PRIMARY LITERATURE:**

- [1] [Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów. T. 1 /S. Sojak. Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", 2012.
- [2] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza :teoria i praktyka /red. nauk. E. Nowak. Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2011.
- [3] Rachunkowość zarządcza /A.A. Jaruga, P. Kabalski, A.Szycha. Warszawa : Wolters Kluwer, 2010.
- [4] Rachunkowość zarządcza przedsiębiorstw. Rachunek kosztów/ D. Sołtys (red), Wyd AE Wrocław 2009.



**SECONDARY LITERATURE:**

- [1] Rachunkowość w zarządzaniu kosztami i wynikami przedsiębiorstwa /K. Kobiela-Pionnier. Warszawa : Vizja Press & IT, 2010.
- [2] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza w planowaniu i kontroli działalności /red. nauk. E.Nowak. Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2010.
- [3] Zaawansowana rachunkowość zarządcza /E. Nowak. Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2009.
- [4] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza / G. K Świdarska. (red), Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2008.,

**SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

**Dorota Kuchta, Dorota.Kuchta@pwr.wroc.pl**

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
**Managerial accounting**  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY Management  
AND SPECIALIZATION Managemet behaviour and decisions

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
<b>PEK_W01 (knowledge)</b>	K2_ZARZ_W06	C1	Lec1	N1
	K2_ZARZ_W08		Lec2	N2
	K2_ZARZ_W15		Lec3	
<b>PEK_W02</b>	K2_ZARZ_W07	C2	Lec4	N1
	K2_ZARZ_W08		Lec5	N2
	K2_ZARZ_W15		Lec6	
			Lec7	
Lec8				
<b>PEK_U01 (skills)</b>	K2_ZARZ_U03	C1	C1 1	N3
	K2_ZARZ_U06		C1 2	
	K2_ZARZ_U22		C1 3	
<b>PEK_U02</b>	K2_ZARZ_U02	C2	C1 4	N3
	K2_ZARZ_U08		C1 5	
	K2_ZARZ_U22		C1 6	
			C1 7	
<b>PEK_K01 (competences)</b>	K2_ZARZ_K01	C1+C1	wszystkie	N1-N3

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Rachunkowość zarządcza**Nazwa w języku angielskim **Managerial Accounting**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie,**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie**Stopień studiów i forma: **II stopnia, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **FBZ1124W, FBZ1124C**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>15</b>	<b>15</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>30</b>	<b>60</b>			
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>	<b>zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>	<b>2</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>2</b>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>			

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. *Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów.*

**CELE PRZEDMIOTU**

C1 Zdobyć wiedzę o istocie rachunkowości zarządczej i modelach rachunku kosztów, ich genezie oraz klasyfikacji i specyfice.

C2 Zdobyć umiejętności analizy kosztów ich planowania, prognozowania i optymalizacji oraz kalkulacji

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

- PEK\_W01 ma uporządkowaną wiedzę o istocie rachunkowości zarządczej i rachunku kosztów oraz ich genezie i etapach rozwoju w Polsce i na świecie.
- PEK\_W02 charakteryzuje i zna metody i koncepcje rachunku kosztów i narzędzia rachunkowości zarządczej.

Z zakresu umiejętności:

- PEK\_U01 potrafi wymienić i omówić oraz wskazać różnice pomiędzy modelami rachunku kosztów i ich wpływem na wynik finansowy.
- PEK\_U02 potrafi przeprowadzić kalkulacje kosztów oraz wykonać analizy kosztów, ich planowanie, prognozowanie i optymalizację.

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK\_K01 ma świadomość znaczenia rachunkowości zarządczej w praktyce gospodarczej

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Rachunkowość zarządcza – jej miejsce w systemie informacji zarządczej	2
Wy2	Grupowanie i procedury rozliczania kosztów-zasady, etapy, kierunki	2
Wy3	Kalkulacyjny rachunek kosztów- istota, przedmiot, zadania	1
Wy4	Modele rachunku kosztów w rachunkowości zarządczej- istota i rodzaje: rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów standardowych, rachunek kosztów działań	3
Wy5	Inne modele rachunku kosztów: rachunek kosztów cyklu życia produktów, rachunek kosztów docelowych, rachunek kosztów ciągłego doskonalenia, rachunek kosztów jakości	2
Wy6	Rachunkowość zarządcza w procesie zarządzania – analiza prognozy rentowności	2
Wy7	Decyzje cenowe i krótkookresowe rachunki decyzyjne	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
<b>Suma godzin</b>		<b>15</b>

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Grupowanie kosztów w ewidencji księgowej.	1
Ćw2	Rozliczenie kosztów	2
Ćw3	Kalkulacyjny rachunek kosztów	3
Ćw4	Rachunki kosztów	3
Ćw5	Analiza wrażliwości prognozy rentowności	2
Ćw6	Ustalanie cen i wybór struktury asortymentowej i technologii	2
Ćw7	Kolokwium zaliczeniowe	2
<b>Suma godzin</b>		<b>15</b>

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Wykład informacyjny N2. Prezentacja multimedialna N3. Ćwiczenia praktyczne

#### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W01, PEK_W02	Kolokwium zaliczeniowe- test
P	PEK_U01, PEK_U02	Kolokwium zaliczeniowe

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów. T. 1 /S. Sojak. Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", 2012.
- [2] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza :teoria i praktyka /red. nauk. E. Nowak. Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2011.
- [3] Rachunkowość zarządcza /A.A. Jaruga, P. Kabalski, A.Szychta. Warszawa : Wolters Kluwer, 2010.
- [4] Rachunkowość zarządcza przedsiębiorstw. Rachunek kosztów/ D. Sołtys (red), Wyd AE Wrocław 2009.

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Rachunkowość w zarządzaniu kosztami i wynikami przedsiębiorstwa /K. Kobiela-Pionnier. Warszawa : Vizja Press & IT, 2010.
- [2] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza w planowaniu i kontroli działalności /red. nauk. E.Nowak. Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2010.
- [3] Zaawansowana rachunkowość zarządcza /E. Nowak. Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2009.
- [4] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza / G. K Świdorska. (red), Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2008.,

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Dorota Kuchta, [Dorota.Kuchta@pwr.wroc.pl](mailto:Dorota.Kuchta@pwr.wroc.pl)

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
**Rachunkowość Finansowa**  
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**  
 I SPECJALNOŚCI **Zachowania i decyzje menedżerskie**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
<b>PEK_W01</b> (wiedza)	K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W15	C1	Wy1 Wy2 Wy3	N1 N2
<b>PEK_W02</b>	K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W15	C2	Wy4 Wy5 Wy6 Wy7 Wy8	N1 N2
<b>PEK_U01</b> (umiejętności)	K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22	C1	Ćw1 Ćw2 Ćw3	N3
<b>PEK_U02</b>	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U22	C2	Ćw4 Ćw5 Ćw6 Ćw7	N3
<b>PEK_K01</b> (kompetencje)	K2_ZARZ_K01	C1+C1	wszystkie	N1-N3

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

**KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa**

Nazwa w języku angielskim Value Based Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie.

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie

Stopień studiów i forma: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu **FBZ1125**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>15</b>			<b>15</b>	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>30</b>			<b>30</b>	
Forma zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę</b>			<b>Zaliczenie na ocenę</b>	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>			<b>1</b>	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				<b>1</b>	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>			<b>0,5</b>	

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Znajomość metod wyceny wartości pieniądza w czasie
2. Znajomość podstawowych sprawozdań finansowych
3. Zdolność przeprowadzania prostych obliczeń matematycznych

**CELE PRZEDMIOTU**

C1 Pojęcie wartości organizacji i czynników kształtujących tę wartość

C2 Poznanie celu i funkcji wyceny wartości organizacji

C3 Poznanie metod wyceny organizacji i wykorzystanie ich w procesie zarządzania



### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy: **Ma podstawową wiedzę z zakresu znaczenia wartości organizacji, czynników kształtujących wartość oraz metod wyceny przedsiębiorstwa**

PEK\_W01 Zna cele i funkcje wyceny

PEK\_W02 Zna metody wyceny wartości przedsiębiorstwa

PEK\_W03 Zna narzędzia pomiaru wartości i ich wykorzystanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 Rozumie cele pomiaru wartości przedsiębiorstwa

PEK\_U02 Potrafi dokonać wyceny wartości przedsiębiorstwa metodami majątkowymi

PEK\_U03 Potrafi opracować model finansowy i dokonać wyceny wartości przedsiębiorstwa metodami dochodowymi, w tym DCF

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01: Ma świadomość roli wartości przedsiębiorstwa w życiu gospodarczym

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Pojęcie wartości i wartości przedsiębiorstwa	2
Wy2	Cele i funkcje wyceny wartości	2
Wy3	Klasyfikacja czynników wartości	2
Wy4	Klasyfikacja metod wyceny	2
Wy5	Metody majątkowe i porównawcze	2
Wy6.	Metody dochodowe	2
Wy7	Zarządzanie przez wartość	2
Wy8	Sprawdzian	1
	Razem	<b>15</b>

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		2
Ćw2		2
Ćw3		2
Ćw4		2
Ćw5		2
Ćw6		2
Ćw7		2
Ćw8		1
		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1	Wprowadzenie	2
Pr2	Wycena wybranego przedsiębiorstwa metodą majątkową	6
Pr3	Wycena przedsiębiorstwa metodą DCF	6
Pr4	Prezentacja wyników	1
...		
	Suma godzin	<b>15</b>

<b>Forma zajęć - seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1.Multimedial lecture N2.Problems resolving N3.Computational exercises

#### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))</b>	<b>Numer efektu kształcenia</b>	<b>Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia</b>
P	PEK_W01 ÷ PEK_W03, PEK_U01 ÷ PEK_U03, PEK_K01	Egzamin pisemno-ustny
P=1		

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] BRIGHMAN E.F., *Podstawy zarządzania finansami*, PWN, Warszawa, 1995.
- [2] ICKIEWICZ J., *Strategia finansowania przedsiębiorstwa*, Poltext, Warszawa, 1993.
- [3] WILIMOWSKA Z., *Metodyka budowy efektywnego portfela projektów inwestycyjnych*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1997.
- [4] WILIMOWSKA Z., WILIMOWSKI M., *Sztuka zarządzanie finansami.*, Bydgoszcz, TNOiK OPO, 2001

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [5] JAJUGA T., PLUTA W., *Inwestycje. Capital Budgeting*, AE, Wrocław 1994.
- [6] Pluta W., *Strategie inwestowania*, Wyd. PLACET, Warszawa, 1995.
- [7] Levy H., Sarnat M., *Capital investment and Financial Decisions*, Prentice Hall, Hertsforshire, 1994
- [8] LUMBY S., *Investment Appraisal and Financial Decisions*, London, Chapman & Hall, 1996
- [9] Cwynar A., *Systemy VBM i zysk ekonomiczny : projektowanie, wdrażanie, stosowanie*, 2010
- [10] Damodaran A. *Finanse korporacyjne : teoria i praktyka* 2007

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Zofia Wilimowska, [zofia.wilimowska@pwr.wroc.pl](mailto:zofia.wilimowska@pwr.wroc.pl)

### MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU Zarządzanie Wartością Przedsiębiorstwa Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie I SPECJALNOŚCI Zachowania i decyzje menedżerskie

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
<b>PEK_W01</b> (wiedza)	K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W07	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, Pr1	N1, N2
<b>PEK_W02</b> (wiedza)	K2_ZARZ_W07	C2, C3	Wy4, Wy5, Wy6, Pr2, Pr3	N1, N2, N3
<b>PEK_W03</b> (wiedza)	K2_ZARZ_W07, K2_ZARZ_W08	C3	W7	N1, N2
<b>PEK_U01</b> (umiejętności)	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U03, K2_ZARZ_U04	C1	W1, W2	N1, N2
<b>PEK_U02</b> (umiejętności)	K2_ZARZ_U03, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U08	C2, C3	Wy4, Wy5, Pr2	N1, N2, N3
<b>PEK_U03</b> (umiejętności)	K2_ZARZ_U03, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U08, K2_ZARZ_U12	C2, C3	Wy6, Pr3	N1, N2, N3
<b>PEK_K01</b> (kompetencje)	K2_ZARZ_K06	C1,C2,C3	W1+W8 Pr1+Pr4	N1, N2, N3

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**Załącznik nr 4 do ZW 33/2012**

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Rachunkowość i finanse przedsiębiorstw****Nazwa w języku angielskim: Introduction to accounting and corporate finance****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Stopień studiów i forma: II stopień\*, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: FBZ1182****Grupa kursów: NIE\***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120	90			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4	3			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	3			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1	1			

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Znajomość podstaw ekonomii
2. Znajomość podstaw organizacyjno-prawnych funkcjonowania przedsiębiorstw

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1. Zapoznanie studenta z zasadami funkcjonowania rachunkowości oraz sposobem i narzędziami prowadzenia ewidencji księgowej
- C2. Zapoznanie studenta z wartościami informacyjnymi podstawowych sprawozdań księgowych.
- C3. Zapoznanie studenta z podstawowymi mechanizmami finansowymi funkcjonującymi w przedsiębiorstwie.

### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 – zna terminologię z zakresu rachunkowości i finansów przedsiębiorstw

PEK\_W02 – zna zasady i reguły funkcjonowania rachunkowości w przedsiębiorstwie

PEK\_W03 – zna podstawowe mechanizmy i narzędzia finansowe występujące w przedsiębiorstwie

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 – potrafi przewidzieć skutki księgowe (ewidencyjne) decyzji podejmowanych w przedsiębiorstwie

PEK\_U02 – potrafi przeprowadzić podstawowy rachunek efektywnościowy przedsiębiorstwa

PEK\_U03 – potrafi czytać ze zrozumieniem sprawozdania finansowe

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie finansowych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa

PEK\_K02 – rozumie specjalistyczny język finansowy i potrafi precyzyjnie wypowiadać swoje uwagi w zakresie finansowych aspektów zarządzania przedsiębiorstwem

PEK\_K03 – jest przygotowany do udziału w projektach produkcyjnych i inwestycyjnych rozumiejąc ich wpływ na wyniki finansowe przedsiębiorstwa

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza i rodzaje rachunkowości	2
Wy2	Zasady i reguły rachunkowości	2
Wy3	Problem wyceny w rachunkowości	2
Wy4	Podstawowe kategorie finansowe	2
Wy5	Podstawy ewidencji księgowej	2
Wy6	Omówienie bilansu	2
Wy7	Źródła finansowania przedsiębiorstwa	2
Wy8	Omówienie rachunku zysków i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych	2
Wy9	Wstępna ocena przedsiębiorstwa na podstawie sprawozdań finansowych	3
Wy10	Analiza prognozy rentowności	2
Wy11	Dźwignia finansowa	2
Wy12	Dźwignia operacyjna i połączona	2
Wy13	Rentowność i jej analiza	2
Wy14	Płynność finansowa oraz metody jej badania	2
Wy15	Podsumowanie wykładu	1
	Suma godzin	<b>30</b>

<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw1	Narzędzia ewidencyjne rachunkowości	2
Ćw2	Księgowanie operacji bilansowych	4
Ćw3	Księgowanie operacji wynikowych	4
Ćw4	Metody amortyzacji	2
Ćw5	Przejście z memoriałowej na kasową zasadę rachunkowości	2
Ćw6	Sporządzanie sprawozdań finansowych	4
Ćw7	Analiza koszt-produkcja-zysk	2
Ćw8	Mechanizm funkcjonowania dźwigni operacyjnej, finansowej i połączonej	4
Ćw9	Sporządzanie podstawowego rachunku efektywnościowego	4
Ćw10	Kolokwium	2
	Suma godzin	30

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją
N2. Ćwiczenia rachunkowe – rozwiązywanie zadań z dyskusją
N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i egzaminu

#### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03	Kolokwium
P	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W03	Egzamin

<b>LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA</b>
--

<b><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></b>
--------------------------------------

- |  |
|--|
| [1] Dudycz T., Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław 2011 |
| [2] Podstawy rachunkowości, pod red. K. Sawickiego, PWE, Warszawa 2005   |

<b><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></b>
---

- |   |
|---|
| [1] Rutkowski A., Zarządzanie finansami, PWE, Warszawa 2007                   |
| [2] Gierusz B., Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, ODiDK, Gdańsk 2008 |

<b>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</b>
--

<b>Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.wroc.pl</b>
---

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Rachunkowość i finanse przedsiębiorstw**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie**  
**I SPECJALNOŚCI Zachowania i decyzje menedżerskie**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego** *</b>
<b>PEK_W01 (wiedza)</b>	S2_ZDM_W05 S2_ZDM_W08 S2_ZDM_W09	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy4, Wy6, Wy7, Wy8, Ćw1, Ćw2, Ćw3, Ćw6	N1, N2, N3
<b>PEK_W02</b>	S2_ZDM_W08 S2_ZDM_W09	C1, C2	Wy2, Wy3, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Ćw1, Ćw2, Ćw3, Ćw4, Ćw5, Ćw6	N1, N2, N3
<b>PEK_W03</b>	S2_ZDM_W08 S2_ZDM_W09	C2, C3	Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13, Wy14, Wy15, Ćw7, Ćw8, Ćw9, Ćw10	N1, N2, N3
<b>PEK_U01 (umiejętności)</b>	S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U09	C1, C2	Wy2, Wy3, Wy4, Wy6, Wy8, Ćw1, Ćw2, Ćw3, Ćw4, Ćw5, Ćw6	N1, N2, N3
<b>PEK_U02</b>	S2_ZDM_U01 S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U04 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U08	C2, C3	Wy10, Wy11, Wy12, Wy13, Wy14, Wy15, Ćw7, Ćw8, Ćw9	N1, N2, N3
<b>PEK_U03</b>	S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U09	C1, C2	Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Ćw1-Ćw6	N1, N2, N3
<b>PEK_K01 (kompetencje)</b>	S2_ZDM_K01	C1, C2, C3	Wy1-Wy15	N1, N3
<b>PEK_K02</b>	S2_ZDM_K06	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Ćw1, Ćw6	N1, N2, N3
<b>PEK_K03</b>	S2_ZDM_K04 S2_ZDM_K05	C2, C3	Wy9, Wy10, Wy11, Wy12, Wy13, Wy14, Wy15, Ćw7, Ćw8, Ćw9	N1, N2, N3

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej



## WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

## KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim **Modelowanie i prognozowanie symulacyjne**Nazwa w języku angielskim **Business simulation**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)**Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu: **IEZ1192**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>15</b>		<b>15</b>		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>		<b>60</b>		
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>		<b>zaliczenie na ocenę</b>		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>		<b>2</b>		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			<b>2</b>		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>		<b>0,5</b>		

## WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel
2. Znajomość podstaw rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej

## CELE PRZEDMIOTU

- C1 – Wprowadzenie do koncepcji, metodologii i zastosowań metod symulacyjnych w zarządzaniu.
- C2 – Zapoznanie z zasadami budowy modeli wg wybranych metod symulacyjnych, w szczególności metod stochastycznych.
- C3 – Wykształcenie umiejętności przeprowadzenia pełnego badania symulacyjnego, w szczególności realizacji etapów: zebrania i analizy danych wejściowych, zaprojektowania i wykonania eksperymentu symulacyjnego, przeprowadzenia weryfikacji modelu oraz analizy i interpretowania wyników symulacji.
- C4 – Wykształcenie umiejętności wykorzystania modeli symulacyjnych do opisu stanu obecnego i prognozowania stanów przyszłych organizacji

### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01 Zna zasady budowy modeli symulacyjnych. Ma specjalistyczną wiedzę w zakresie modelowania ilościowego i prognozowania stanów i procesów w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01 Umie budować i wykorzystywać modele symulacyjne w rozwiązywaniu złożonych problemów decyzyjnych.

PEK\_U02 Posiada umiejętność wykorzystywania metod symulacyjnych do opisu i prognozowania procesów i rezultatów działalności organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian.

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć. Wprowadzenie do symulacji: podstawowe pojęcia, geneza, cele, warianty symulacji.	1
Wy2	Przebieg analizy symulacyjnej. Przedstawienie i omówienie początkowych etapów modelowania symulacyjnego: <ul style="list-style-type: none"><li>• Zebranie i przygotowanie danych wejściowych</li><li>• Aspekty losowości w modelach symulacyjnych</li><li>• Generowanie liczb i zmiennych losowych, dopasowanie rozkładów</li></ul>	2
Wy3	Metoda symulacji Monte Carlo. Przykłady zastosowań w zarządzaniu.	2
Wy4	Metoda dyskretnej symulacji zdarzeniowej. Przykłady zastosowań w zarządzaniu.	2
Wy5	Metoda symulacji ciągłej. Przykłady zastosowań w zarządzaniu	2
Wy6	Przedstawienie i omówienie końcowych etapów modelowania symulacyjnego <ul style="list-style-type: none"><li>• Projektowanie eksperymentów symulacyjnych i analiza wyników symulacji.</li><li>• Weryfikacja i walidacja modeli symulacyjnych: zasady, podejścia i koncepcje</li></ul>	2
Wy7	Przegląd innych wybranych metod symulacyjnych: symulacja agentowa, mikrosymulacja. Przykłady zastosowań	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	<b>15</b>

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
Ćw4		
..		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć	1
La2	Budowa modelu symulacyjnego w arkuszu. Zastosowanie w zarządzaniu	2
La3	Budowa modelu symulacyjnego w arkuszu. Zastosowanie w marketingu	2
La4	Budowa modelu symulacyjnego w arkuszu. Zastosowanie w finansach	2
La5	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy usługowe	2
La6	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy produkcyjne	2
La7	Budowa modelu symulacyjnego: inne metody symulacyjne	2
La8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Prezentacja multimedialna
N2. Arkusz kalkulacyjny
N3. Specjalistyczne pakiety software'owe (Arena, Extend, Vensim, GPSS)

### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_U01 PEK_U02	Zadanie cząstkowe nr 1
F2	PEK_U01 PEK_U02	Zadanie cząstkowe nr 2
F3	PEK_U01 PEK_U02	Zadanie cząstkowe nr 3
F4	PEK_U01 PEK_U02	Zadanie cząstkowe nr 4
F5	PEK_U01 PEK_U02	Zadanie cząstkowe nr 5

	PEK_K01	
P: kolokwium zaliczeniowe PEK_W01		

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Mielczarek B., Modelowanie symulacyjne w zarządzaniu. Symulacja dyskretna. Oficyna Wydawnicza PWr Wrocław 2009
- [2] Winston L.W., Microsoft Excel. Analiza i modelowanie danych, APN Promise, Warszawa 2005

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Snopkowski R., Symulacja stochastyczna, Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne, Kraków 2007
- [1] Krupa K., Modelowanie, symulacja i prognozowanie: systemy ciągłe, WNT Warszawa, 2008
- [2] Fishman G.S., Symulacja komputerowa. Pojęcia i metody, PWE Warszawa, 1981
- [3] Gajda J.B., Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2001

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Bożena Mielczarek bozena.mielczarek@pwr.wroc.pl**

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Modelowanie i prognozowanie symulacyjne**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie**  
**I SPECJALNOŚCI *Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)***

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego***</b>
<b>PEK_W01 (wiedza)</b>	K2_ZARZ_W13	C1, C2	WY2- WY7	N1
<b>PEK_U01 (umiejętności)</b>	K2_ZARZ_U11	C2	LA2- LA7	N1, N2, N3
<b>PEK_U02</b>	K2_ZARZ_U12	C3, C4	WY3-WY7, LA3-LA7	N1, N2, N3
<b>PEK_K01 (kompetencje)</b>	K2_ZARZ_K06	C4	LA7	N1, N2, N3

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

WYDZIAŁ Informatyki i Zarządzania

**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim** Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania**Nazwa w języku angielskim** Integrated Management Information Systems**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zachowania i decyzje menedżerskie**Stopień studiów i forma:** II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu** IEZ1193**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>		<b>15</b>		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>		<b>60</b>		
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie pisemne</b>		<b>zaliczenie na ocenę</b>		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>		<b>2</b>		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			<b>1</b>		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1</b>		<b>0,5</b>		

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania organizacji gospodarczych
2. Znajomość podstawowych pojęć związanych z teorią systemów
3. Znajomość zasad projektowania systemów informatycznych

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1 Zapoznanie studentów z problematyką zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania  
 C2 Praktyczne zapoznanie studentów z przykładowymi zintegrowanymi systemami informatycznymi zarządzania  
 C3 Przygotowanie do opracowania planu wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego zarządzania

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

- PEK\_W01 – zna różne klasyfikacje systemu informatycznego zarządzania
- PEK\_W02 – zna zasady oraz kolejność integracji systemów informatycznych zarządzania
- PEK\_W03 – zna podstawowe cechy funkcjonalne systemów informatycznych zarządzania w różnych obszarach biznesowych
- PEK\_W04 – posiada wiedzę o historii systemów informatycznych zarządzania, stanie obecnym oraz o perspektywach rozwoju
- PEK\_W05 – zna proces wdrażania systemu informatycznego zarządzania
- PEK\_W06 – zna zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania
- PEK\_W07 – posiada wiedzę o znaczeniu czynnika ludzkiego podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania
- PEK\_W08 – posiada wiedzę o metodach i technikach przygotowania wdrożenia (w tym dotyczących analizy procesów biznesowych)
- PEK\_W09 – zna podstawowe czynniki ryzyka i zagrożenia związane z wdrożeniami systemów informatycznych zarządzania

Z zakresu umiejętności:

- PEK\_U01 – potrafi dokonać klasyfikacji systemów informatycznych zarządzania
- PEK\_U02 – potrafi wskazać najważniejsze różnice między systemami MRP – MRPCl – MRPII – MRPIII – ERP – ERPII
- PEK\_U03 – potrafi przygotować plan wdrożenia systemu informatycznego zarządzania
- PEK\_U04 – potrafi wskazać czynniki ryzyka oraz sposoby ich eliminacji
- PEK\_U05 – potrafi określić cele wdrożenia systemu informatycznego zarządzania
- PEK\_U06 – potrafi zaplanować szkolenia podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania
- PEK\_U07 – potrafi dokonać analizy funkcjonalności przykładowego systemu klasy ERP
- PEK\_U08 – potrafi zamodelować wybrany proces biznesowy
- PEK\_U09 – potrafi zaprezentować i obronić przygotowane przez siebie rozwiązanie

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEK\_K01 – wyszukiwania informacji oraz jej krytycznej analiza
- PEK\_K02 – rozwijanie umiejętności myślenia niezależnego i twórczego
- PEK\_K03 – zrozumienie znaczenia potrzeb biznesowych podczas projektowania i implementacji systemów informatycznych
- PEK\_K04 – rozwijanie myślenia przedsiębiorczego
- PEK\_K05 – rozwijanie umiejętności pracy w grupie

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu – podstawowe pojęcia związane z	2

	systemami informatycznymi zarządzania	
Wy2	Dziedzinowe systemy informatyczne zarządzania	2
Wy3	Typologia systemów informatycznych zarządzania ze względu na stopień zintegrowania	2
Wy4	Standardy APICS – MRP i MRP II	2
Wy5	Klasyfikacja systemów informatycznych zarządzania wg. APICS – systemy klasy MRP, MRP CL, MRPII, MRPIII	2
Wy6	Systemy informatyczne klasy ERP	2
Wy7	Systemy klasy CRM i PRM	2
Wy8	Perspektywy rozwoju systemów informatycznych zarządzania (np. systemy ERP II)	2
Wy9	Perspektywy rozwoju architektury zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania (SOA, technologie mobilne)	2
Wy10	Wprowadzenie do problematyki wdrażania systemów informatycznych zarządzania – cele wdrożenia	2
Wy11	Proces wdrożenia systemów informatycznych zarządzania	2
Wy12	Metody i zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania	2
Wy13	Kadrowe przygotowanie wdrożenia systemu informatycznego zarządzania	2
Wy14	Zagrożenia związane z wdrażaniem systemów informatycznych zarządzania (w tym opór wobec zmian)	2
Wy15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	<b>30</b>

<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
..		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1	Wprowadzenie do zajęć laboratoryjnych – zapoznanie się z przykładowym systemem klasy ERP	1
La2	Parametryzacja przykładowego systemu ERP	2
La3	Realizacja procesu wyliczania kosztów wyrobu w oparciu o jego strukturę i koszty jednostkowe (moduł finansowy)	2
La4	Realizacja procesu zakupu materiałów (moduł dystrybucyjny)	2
La5	Realizacja procesu obsługi zleceń produkcyjnych (moduł produkcyjny)	2
La6	Wykonanie planu MRP na podstawie danych przygotowanych na wcześniejszych zajęciach	2
La7	Analiza biznesowa i systemowa wybranego obszaru z zakresu systemu klasy ERP	2
La8	Podsumowanie zajęć i ocena stopnia znajomości systemu	2
	Suma godzin	<b>15</b>

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
...		
	Suma godzin	



Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów N2. Praca z przykładowymi systemem dziedzinowymi na podstawie materiałów szkoleniowych N3. Konsultacje N4. Praca własna – przygotowanie do laboratoriów N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia

### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01 – PEK_W10 PEK_U01– PEK_U06 PEK_K01 PEK_K03	Zaliczenie pisemne wykładu
F2	PEK_U07 – PEK_U10 PEK_K01 PEK_K02 PEK_K04 PEK_K05	Zaliczenie laboratorium (test ze znajomości systemu)
P = F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><b><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></b></p> <p>[1] Jerzy Kisielnicki: MIS Systemy informatyczne zarządzania, PLACET, 2009</p> <p>[2] Zbigniew Klonowski: Systemy informatyczne zarządzania przedsiębiorstwem : modele rozwoju i właściwości funkcjonalne, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2004</p> <p>[3] James O'Brien, George Marakas: Management Information Systems, McGraw-Hill/Irwin, 2010</p> <p>[4] Ken Laudon, Jane Laudon: Management Information Systems, Prentice Hall; 11 edition, 2009</p> <p>[5] R. Kelly Rainer, Hugh J. Watson: Management Information Systems, Moving Business Forward, Wiley, 2012</p> <p><b><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></b></p> <p>[1] Czasopismo Computerworld</p>

- [2] Czasopismo Teleinfo
- [3] Materiały szkoleniowe dostawcy wybranego systemu klasy ERP

**OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Adam Wasilewski, adam.wasilewski@pwr.wroc.pl**

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Informatyczne systemy zarządzania**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie**  
**I SPECJALNOŚCI Zachowania i decyzje menedżerskie**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego***</b>
PEK_W01 PEK_W02 PEK_W03 PEK_W04 PEK_W05 PEK_W06 PEK_W07 PEK_W08 PEK_W09	K2_ZARZ_W14	C1	Wy1-Wy14	N1, N5
PEK_W03 PEK_W04	K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09	C1	Wy6-Wy9	N1, N5
PEK_U03 PEK_U04 PEK_U05 PEK_U06 PEK_U07 PEK_U08	K2_ZARZ_U13	C3	La2-La7	N2, N3, N4
PEK_U01 PEK_U02	K2_ZARZ_U15	C4	La1, La8	N2, N3, N4
PEK_K01 PEK_K02 PEK_K03	K2_ZARZ_K02	C2, C4	La1-La8	
PEK_K04 PEK_K05	K2_ZARZ_K07	C4	La1-La8	

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

## WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

## KARTA PRZEDMIOTU

**Statystyka matematyczna i ekonometria****Statistics and econometrics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)****Stopień studiów i forma: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu MAZ1117****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120		90		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4		3		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			3		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1		0,5		

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

Znajomość podstaw statystyki opisowej.

**CELE PRZEDMIOTU**

C1: Przyswojenie wiedzy z zakresu metod statystyki matematycznej i budowy modeli ekonomicznych.

C2: Opanowanie umiejętności wnioskowania statystycznego i budowania modeli ekonomicznych na podstawie danych statystycznych.

C3: Opanowanie umiejętności zastosowania oprogramowania statystycznego w analizie statystycznej i modelowaniu ekonometrycznym.

C4: Nabycie kompetencji społecznych specyficznych do samodzielnego doskonalenia swojej wiedzy, obrony własnych poglądów w sposób profesjonalny i etyczny.

### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W01: Ma podstawową wiedzę z zakresu metod statystyki matematycznej.

PEK\_W02: Ma podstawową wiedzę z zakresu ekonometrii.

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01: Potrafi zastosować metody statystyczne i ekonometryczne w rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w procesach zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01 – Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEK\_K02 – Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobrać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji .

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Parametry zmiennych losowych. Rozkład normalny, centralne tzw. Graniczne, korzystanie z tablic.	3
Wy2	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla małych i dużych próbek.	3
Wy3	Testowanie hipotez parametrycznych. Wybrane testy parametryczne dla małych próbek.	3
Wy4	Testowanie hipotez parametrycznych. Wybrane testy parametryczne dla dużych próbek	3
Wy5	Porównywanie dwóch populacji Porównywanie parametrów, porównywanie rozkładów.	3
Wy6	Testowanie hipotez nieparametrycznych. Test chi-kwadrat, test serii – zastosowania.	3
Wy7	Podstawy ekonometrii. Założenia Gaussa-Markowa. Metoda najmniejszych kwadratów.	3
Wy8	Przykłady modeli liniowych.	3
Wy9	Przykłady modeli nieliniowych.	3
Wy10	Kolokwium zaliczeniowe.	3
	Suma godzin	<b>30</b>

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Statystyki opisowe.	2
La2	Rozkład normalny.	2
La3	Przedziały ufności.	2
La4	Testowanie hipotez parametrycznych.	2

La5	Testowanie hipotez nieparametrycznych.	2
La6	Analiza wariancji.	2
La7	Modele ekonometryczne.	2
La8	Zaliczenie.	1
	Suma godzin	<b>15</b>

### STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna.  
 N2. Komputerowa analiza danych.  
 N3. Prezentacja i obrona projektu.  
 N4. Sprawdzian.

### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1 (laboratorium)	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01	Zaliczenia cząstkowe na podstawie znajomości pakietów statystycznych i przygotowanego projektu.
P1 (wykład)	PEK_W01, PEK_W02	Kolokwium.

### LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Amir D. Aczel: Statystyka w zarządzaniu, PWN, Warszawa 2006  
 [2] G.S. Maddala: Ekonometria, PWN, Warszawa, 2006.

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

Dowolny podręcznik ze statystyki i ekonometrii.  
 Manual do oprogramowania.

#### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Jacek Mercik, e-mail: jacek.mercik@pwr.wroc.pl

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Statystyka matematyczna i ekonometria**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU *Zarządzanie***  
**I SPECJALNOŚCI *Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)***

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego***</b>
<b>PEK_W01</b>	K2_Zarz_W08	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy10	N1, N3, N4
<b>PEK_W02</b>	K2_Zarz_W1, K2_Zarz_W2, K2_Zarz_W6, K2_Zarz_W8, K2_Zarz_W13	C1, C2	Wy 7, Wy8, Wy9, Wy10	N1, N3, N4
<b>PEK_U01</b>	K2_ZARZ_U03, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U10, K2_ZARZ_U11, K2_ZARZ_U12, K2_ZARZ_U14, K2_ZARZ_U15, K2_ZARZ_U17, K2_ZARZ_U18	C1, C2, C3	La1, La2, La3, La4, La5, La6, La7	N2, N3
<b>PEK_K01</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K04	C4	Wy1, ..., W10 La1, ..., La7	N2, N3, N4
<b>PEK_K02</b>	K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08, K2_ZARZ_K09	C4	La1, La2, La3, La4, La5, La6, La7	N2, N3, N4

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT FACULTY****SUBJECT CARD****Statystyka matematyczna i ekonometria****Statistics and Ekonometrics****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Managerial Behaviors and Decisions****Level and form of studies: 2<sup>st</sup> level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code: MAZ1117****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	<b>30</b>		<b>15</b>		
Number of hours of total student workload (CNPS)	<b>120</b>		<b>90</b>		
Form of crediting	<b>Crediting with grade</b>		<b>Crediting with grade</b>		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	<b>4</b>		<b>3</b>		
including number of ECTS points for practical (P) classes			<b>3</b>		
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	<b>1</b>		<b>0,5</b>		

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

Student has a basic knowledge of descriptive statistics.

**SUBJECT OBJECTIVES**

C1. Acquisition of statistics and economy model building.

C2. Getting skills in statistics hypothesis testing and economy model building using statistical data.

C3. Getting skills in statistics software in statistical data analysis and econometrical modelling.

C4. Getting social skills in knowledge self-perfection and getting social skills in defence of own views in professionally and ethically way.

**SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS**

relating to knowledge:

PEK\_W01: Student has a basic knowledge of statistical methods .

PEK\_W02: Student has a basic knowledge of econometrics.

relating to skills:

PEK\_U01: Student can apply statistical and econometrical methods in decision problem solving.



relating to social competences:  
 PEK\_K01: Student can enlarge his knowledge and abilities, can works in groups for solving management data mining problems.  
 PEK\_K02: Student can find methods for solving decision problems, held accountable for his works, defend his views of the propose way of solving problems.

### PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec 1	Random variables and their parameters. Gauss distribution, central limit theorem, tables.	3
Lec 2	Confidence intervals. Interval estimation for small and large samples	3
Lec 3	Parametric statistical tests for small samples.	3
Lec 4	Parametric statistical tests for large samples.	3
Lec 5	Two sample tests. Chi-square test – applications.	3
Lec 6	Non-parametric tests.	3
Lec 7	Basics of econometrics. Gauss-Markov assumptions. Least squares method.	3
Lec 8	Examples of linear models.	3
Lec 9	Examples of non-linear models.	3
Lec 10	Quiz.	3
	Total hours	30
Form of classes - class		Number of hours
Form of classes - laboratory		Number of hours
Lab 1	Descriptive statistics.	2
Lab 2	Gauss distribution	2
Lab 3	Confidence intervals.	2
Lab 4	Parametric tests.	2
Lab 5	Nonparametric tests.	2
Lab 6	Analysis of variance - ANOVA.	2

Lab 7	Econometric models.	2
Lab 8	Test.	1
	Total hours	15
<b>Form of classes -laboratory</b>		<b>Number of hours</b>
<b>Form of classes - seminar</b>		<b>Number of hours</b>
<b>TEACHING TOOLS USED</b>		
N1. Multimedia presentation . N2. Computer data analysis. N3. Project presentation and defence. N4. Written test.		

**EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT**

<b>Evaluation</b> (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
F1(laboratory)	PEK_W01, PEK_W02, PEK_U01	Computer test and project presentation.
P1 (Lecture)	PEK_W01, PEK_W02	Written test.

**PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE**

**PRIMARY LITERATURE:**

[1] Amir D. Aczel: Complete Business Statistics, IX ed. MacGraw-Hill, Boston, 2008.

[2] G.S. Maddala: Introduction to econometrics, 3<sup>rd</sup> ed., John Willey, Chichester, 2006.

**SECONDARY LITERATURE:**

Any statistical and econometrical text-book.

**SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

Jacek Mercik; e-mail: jacek.mercik@pwr.wroc.pl

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
**Statistics and econometrics**  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **MANAGEMENT**  
AND SPECIALIZATION **MANAGERIAL BEHAVIORS AND DECISIONS**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
<b>PEK_W01</b>	K2_Zarz_W08	C1, C2	Lec1, Lec2, Lec3, Lec4, Lec5, Lec6, Lec10	N1, N3, N4
<b>PEK_W02</b>	K2_Zarz_W1, K2_Zarz_W2, K2_Zarz_W6, K2_Zarz_W8, K2_Zarz_W13	C1, C2	Lec7, Lec8, Lec9, Lec10	N1, N3, N4
<b>PEK_U01</b>	K2_ZARZ_U03, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U10, K2_ZARZ_U11, K2_ZARZ_U12, K2_ZARZ_U14, K2_ZARZ_U15, K2_ZARZ_U17, K2_ZARZ_U18	C1, C2, C3	Lab1, Lab2, La3, Lab4, Lab5, Lab6, Lab7	N2, N3
<b>PEK_K01</b>	K2_ZARZ_K01, K2_ZARZ_K04	C4	Lec1, ..., Lec10 Lab1, ..., Lab7	N2, N3, N4
<b>PEK_K02</b>	K2_ZARZ_K05, K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08, K2_ZARZ_K09	C4	Lab1, Lab2, Lab3, Lab4, Lab5, Lab6, Lab7	N2, N3, N4

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above

## WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

## KARTA PRZEDMIOTU

**Nazwa w języku polskim:** Badania Operacyjne  
**Nazwa w języku angielskim:** Operations Research  
**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie  
**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zachowania i decyzje menedżerskie  
**Stopień studiów i forma:** II stopień, stacjonarna  
**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy  
**Kod przedmiotu** MAZ1138  
**Grupa kursów** TAK

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120		90		
Forma zaliczenia	Egzamin		Test pisemny		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4		3		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			3		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	0.5		1		

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Znajomość podstaw analizy matematycznej, algebry i logiki.
2. Znajomość podstaw programowania komputerów

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi problemami optymalizacyjnymi takimi jak: zagadnienie programowania liniowego, zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego oraz przepływu w sieciach; wskazanie praktycznych zastosowań tych problemów.
- C2. Zapoznanie studentów z najważniejszymi metodami rozwiązywania wyżej wymienionych problemów optymalizacyjnych.
- C3. Zdobywanie przez studentów umiejętności identyfikacji zmiennych decyzyjnych, danych wejściowych oraz celów w praktycznych sytuacjach decyzyjnych i zbudowania na ich podstawie modelu matematycznego.
- C4. Zdobywanie przez studentów umiejętności interpretacji oraz prezentacji rozwiązań uzyskanych dla skonstruowanych modeli.
- C5. Zapoznanie studentów z oprogramowaniem służącym do modelowania i rozwiązywania skonstruowanych modeli.

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

K2\_ZARZ\_W13 - Zna zasady budowy modeli ekonometrycznych i symulacyjnych. Ma specjalistyczną wiedzę w zakresie modelowania ilościowego i prognozowania stanów i procesów w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

K2\_ZARZ\_U10 - Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagające zaawansowane analizy decyzyjne.

K2\_ZARZ\_U12 - Posiada umiejętność wykorzystywania metod ilościowych, w tym zaawansowanych metod ekonometrycznych i symulacyjnych do opisu i prognozowania procesów i rezultatów działalności organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

K2\_ZARZ\_K01 – Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.

K2\_ZARZ\_K08 - Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metodologia badań operacyjnych; zagadnienie programowania liniowego i jego zastosowania.	1
Wy2	Metoda graficzna i algorytm sympleks dla programowania liniowego	2
Wy3	Algorytm sympleks i analiza wrażliwości dla programowania liniowego	2
Wy4	Zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego i jego zastosowania	2
Wy5	Algorytm podziału i ograniczeń oraz metoda odcięć dla programowania liniowego całkowitoliczbowego	2
Wy6	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 1 (zagadnienia najkrótszej ścieżki i maksymalnego przepływu)	2
Wy7	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 2 (zagadnienia transportowe)	2
Wy8	Zadanie programowania wielokryterialnego, jego zastosowania i metody rozwiązywania	2
	<b>Suma godzin:</b>	<b>15</b>

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1	Wprowadzenie. Prezentacja oprogramowania do rozwiązywania modeli liniowych. Metoda graficzna rozwiązywania zadania programowania liniowego	2
La2	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La3	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La4	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La5	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La6	Rozwiązywanie zadania programowania liniowego za pomocą algorytmu sympleks i analiza wrażliwości	2
La7	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La8	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La9	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La10	Rozwiązywanie modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego za pomocą metody podziału i ograniczeń	2
La11	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La12	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La13	Rozwiązywanie problemu komiwojażera	2
La14	Powtórzenie materiału	2
La15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	<b>Suma godzin:</b>	<b>30</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Prezentacja multimedialna. N2. Analiza studium przypadku. N3. Rozwiązywanie przykładowych zadań. N4. Wykorzystanie oprogramowania komputerowego.

#### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	K2_ZARZ_W13	Egzamin
P	K2_ZARZ_U10	Test pisemny
P=1		

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] H. Wagner. Badania operacyjne. PWE, Warszawa 1980
- [2] H. Taha. Operations research. An introduction, Prentice Hall 2011
- [3] F. S. Hiller, G. J. Liberman. Introduction to operations research, Mc Graw Hill 2003
- [4] W. L. Winston. Operations Research: applications and algorithms. PWS-KENT Publishing Company 1987

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] I. L. Kalichman. Algebra liniowa i programowanie. PWN, 1971
- [2] H. P. Williams. Model building in mathematical programming. Wiley 1990.
- [3] T. Trzaskalik. Wprowadzenie do badań operacyjnych z komputerem. PWE, 2008
- [4] R.K. Ahuja, T. L. Magnanti, J. B. Orlin. Network flows: theory, algorithms and applications. Prentice Hall, Inc., 1993
- [5] R.S. Garfinkel, G. L. Nemhauser. Programowanie całkowitoliczbowe. PWN, 1978.

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Adam Kasperski, adam.kasperski@pwr.wroc.pl**

## MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU **Badania Operacyjne** Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W01	K2_ZARZ_W13	C1,C2, C3, C4	Wy1 – Wy8	N1, N2, N3
PEK_U01	K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12	C2, C3, C4, C5	La1 – La14	N2, N3, N4
PEK_K01	K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	C4	La1- La14	N2, N3, N4

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**Wydział Informatyki i Zarządzania****KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim: **Umowy w obrocie gospodarczym**Nazwa w języku angielskim: **Agreement in trade**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie**Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu: **PRZ1147W PRZ1147Ć**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>	<b>15</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>	<b>60</b>			
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>	<b>zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>	<b>2</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>2</b>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>	<b>0,25</b>			

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Znajomość podstaw prawa

**CELE PRZEDMIOTU**

C1 - ukazanie znaczenia umów, jako podstawowego narzędzia wymiany dóbr i usług w gospodarce rynkowej

C2 - charakterystyka umów, jako instrumentu korygującego niedoskonałości mechanizmów rynkowych (np. interwencyjny skup lub sprzedaż produktów, surowców czy też walut) lub też prowadzącego do osiągnięcia określonych skutków społecznych (np. roboty publiczne mające stymulować rynek pracy)

C3 – charakterystyka umów gospodarczych mających zastosowanie w działalności podmiotów gospodarczych



### PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W10

- opisuje podstawowe pojęcia, identyfikuje problemy, charakteryzuje metody i narzędzia marketingu i sprzedaży. Zna i wyjaśnia istotę, problemy oraz fazy marketingowego zarządzania organizacją. Klasyfikuje i charakteryzuje zachowania konsumentów

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U01

- potrafi wskazać przyczyny zjawisk społecznych i prawnych warunkujących podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie na różnych szczeblach zarządzania nim. Wskazuje związki przyczynowo - skutkowe decyzji gospodarczych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01

- ma świadomość konieczności samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu. Potrafi samodzielnie rozwijać tę wiedzę i doskonalić umiejętności.

### STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. wykład informacyjny

N2. prezentacja multimedialna

N3. wykład problemowy

### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W10	Pisemny sprawdzian
P=1		

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Umowy jako źródło zobowiązań	2
Wy2	Zasada swobody umów i jej konsekwencje praktyczne dla obrotu gospodarczego	2
Wy3	Pojęcie i rodzaje umów	2
Wy4	Ogólna charakterystyka umów gospodarczych	2
Wy5	Sposoby i procedury zawarcia umowy	2
Wy6	Charakter prawny czynności przygotowujących zawarcie umowy Wzorce umów	2
Wy7	Wykonanie umów handlowych – aspekty praktyczne	2
Wy8	Umowy handlowe w obrocie transgranicznym	2
Wy9	Umowy międzynarodowej sprzedaży towarów	2
Wy10	Charakterystyka umów związanych z obrotem instrumentami	2

	finansowymi na rynku kapitałowym	
Wy11	Umowy licencyjne w działalności rynkowej przedsiębiorstwa	2
Wy12	Charakterystyka wybranych umów bankowych	2
Wy13	Sądowe rozstrzygnięcie sporów umownych. Zapis na sąd polubowny	2
Wy14	Wykorzystanie mediacji i arbitrażu w sporach umownych	2
Wy15	Europejskie prawo umów	2
	Suma godzin	<b>30</b>

<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw1	Umowa sprzedaży i jej regulacja w kodeksie cywilnym	2
Ćw2	Umowa dostawy	2
Ćw3	Gospodarcze znaczenie umowy leasingu	2
Ćw4	Podatkowe skutki zawarcia umowy leasingu	2
Ćw5	Umowa franchisingu	2
Ćw6	Umowa kredytowa i jej charakterystyka	2
Ćw7	Umowy jako źródło zobowiązań w prawie europejskim	3
	Suma godzin	<b>15</b>

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

<b>Forma zajęć - seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. wykład informacyjny
N2. prezentacja multimedialna
N3. wykład problemowy

## OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
P	PEK_W10	Pisemny sprawdzian
P=1		

### LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Koch A., Napierała J., Umowy w obrocie gospodarczym, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [2] Rajska J., Prawo o kontraktach w obrocie gospodarczym, Warszawa 2005
- [3] Gospodarek J., Umowy gospodarcze. Wybrane zagadnienia, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2010
- [4] Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zm)
- [5] Turzyński M., Umowy leasingu w prawie podatkowym i bilansowym, Wyd. Wolters Kluwer Business, Warszawa 2009
- [6] Budzyński W., Umowy w handlu krajowym i zagranicznym, Wyd. Poltex, Warszawa 2012

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Radwański Z. Ponowisz – Lipska J. „Zobowiązania. Część szczegółowa” Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001
- [2] Czachórski W., Zobowiązania, Wydawnictwo Prawnicze, Warszawa 2002
- [3] Władysław S., (red.), Prawo umów w obrocie gospodarczym, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001
- [4] Ciepła H., Pieniek G., komentarz do kodeksu cywilnego. Księga III Zobowiązania Tom 2, Wydawnictwo prawnicze, Warszawa 2001
- [5] Stec M., Prawo umów w obrocie gospodarczym, pod. red S. Władysławki, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001
- [6] Koch A., Napierała J., Prawo spółek handlowych, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011

#### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Aldona- Małgorzata Dereń**  
[aldona.deren@pwr.wroc.pl](mailto:aldona.deren@pwr.wroc.pl)

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**  
**Umowy w obrocie gospodarczym**  
**Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU Zarządzanie**  
**I SPECJALNOŚCI Zachowania i decyzje menedżerskie**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**</b>	<b>Cele przedmiotu***</b>	<b>Treści programowe***</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego***</b>
<b>PEK_W01 (wiedza)</b>	S1A_W02 S1A_W04 S1A_W05 S1A_W06	C1 C2 C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7 Wy8 Wy9 Wy10 Wy11 Wy12 Wy13 Wy14 Wy15  Ćw1 Ćw2 Ćw3 Ćw4 Ćw5 Ćw6 Ćw7	N1 N2 N3        N2
<b>PEK_U01 (umiejętności)</b>	S2A_U02	C2 C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7 Wy8 Wy9  Ćw1 Ćw2 Ćw3 Ćw4 Ćw5 Ćw6	N1 N2 N3       N2
<b>PEK_K01 (kompetencje)</b>	S1A_K01 S1A_K06	C3	Ćw1 Ćw2 Ćw3 Ćw4 Ćw5 Ćw6	N2

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**Faculty Of Computer Science And Management****SUBJECT CARD**

**Name in Polish**        **Psychologia decyzji**  
**Name in English**     **Psychology of decision**  
**Main field of study (if applicable):** **Management**  
**Specialization (if applicable):** **Management behavior and decisions**  
**Level and form of studies:** **2nd level, part-time**  
**Kind of subject:** **optional**  
**Subject code** **PSZ1154**  
**Group of courses** **NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	<b>15</b>				<b>15</b>
Number of hours of total student workload (CNPS)	<b>30</b>				<b>30</b>
Form of crediting	crediting with grade*				crediting with grade*
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	<b>1</b>				<b>1</b>
including number of ECTS points for practical (P) classes					<b>1</b>
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	<b>0,5</b>				<b>0,5</b>

\*niepotrzebne skreślić

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**  
**Psychology of management**

**SUBJECT OBJECTIVES**

- C1 Acquisition of knowledge about the psychological mechanisms involved in making decisions.  
C2 Knowing of situational and personality determinants of decision-making processes.  
C3. Acquiring of knowledge in the scope of psychological approach to risk in decision-making  
C4 Acquisition of skills identification of cognitive errors and distortions in decision-making and risk  
C5 Mastering the skills of identifying manifestations of bounded rationality in decision-making and risk perception making  
C6. Understanding the role of psychological factors and individual differences in decision-making

### SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

**relating to knowledge:**

PEK\_W01 student knows the nature and operation of psychological mechanisms of decision-making.

PEK\_W02 he has knowledge of situational and personality determinants decision-making processes.

PEK\_W03 he has knowledge of the psychological approach to risk in decision-making

**relating to skills:**

PEK\_U01 He has ability to identify manifestations of bounded rationality in decision-making and risk perception

PEK\_U02 He can be identified cognitive biases and distortions in the process of risk perception and decision-making

**relating to social competences:**

PEK\_K01 he can determine the role of psychological factors and individual differences in risk and decision-making

### PROGRAMME CONTENT

Form of classes - lecture		Number of hours
Lec1	Behavioral decision theory. Normative and descriptive models of decision-making	2
Lec2	Behavioral decision theory. Information processing cycles in the decision making process. The role of cognitive processes in decision making	2
Lec3	Sources and forms of bounded rationality in decision-making	2
Lec4	General dimensions of the decision. Dimensions decisions in organizations Psychology decision rules.	2
Lec5	Heuristics in decision making (sources of cognitive biases).	2
Lec6	The prospect theory in decision-making	2
Lec7	Psychological aspects of risk perception and decision-making	2
Lec8	The role of emotions and individual differences in decision making	<b>1</b>
<b>Total hours</b>		<b>15</b>

### PROGRAMME CONTENT

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem1	The decision making process - descriptive approach. Models of decision making – phases	2
Sem2	Subjective probability in decision-making. Diagnostic heuristics in decision making.	2
Sem3	Diagnostic heuristics in decision making.	2
Sem4	Cognitive inclinations and biases in decision-making.	2
Sem5	Consequences of prospect theory in decision-making	2
Sem6	Rules of integrating assessments in decision making.	2
Sem7	Psychological mechanisms of risk perception in decision-making	2
Sem8	Individual differences in decision-making	1
<b>Total hours</b>		<b>15</b>

### TEACHING TOOLS USED

- N1. Lecture
- N2. Multimedia presentations
- N3. Practical exercises
- N4. Problem lecture (stimulating questions and answers)
- N5 Own work

### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01-PEK_U02 PEK_K01	test
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01-PEK_U02 PEK_K01	test
P=2		

### PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

#### PRIMARY LITERATURE:

- [1] Nosal C.S. (2001). Psychologia myślenia i działania menedżera., Wrocław, AKADE
- [2] Koziński J. (1997). Psychologiczna teoria decyzji, Warszawa: PWN
- [3] Lindsay P.H., Norman D.A. (1984). Procesy przetwarzania informacji u człowieka, Warszawa: PWN
- [4] Tyszka, T., Zaleśkiewicz, T. (2001). Racjonalność decyzji. Pewność i ryzyko. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
- [5] Sokołowska, J. (2005). Psychologia decyzji ryzykownych. Ocena prawdopodobieństwa i modele wyboru w sytuacji ryzykownej. Podręcznik akademicki. Warszawa, Wydawnictwo Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej – „Academica”.
- [6] Goszczyńska Maryla, Studenski Ryszard (red.) (2006). Psychologia zachowań ryzykownych koncepcje badania praktyka, Wydawnictwo: ŻAK

#### SECONDARY LITERATURE:

- [1] Simon H., Podejmowanie decyzji kierowniczych, PWE, Warszawa 1982.
- [2] Tyszka T., Analiza decyzyjna i psychologia decyzji, PWN, Warszawa 1986.
- [3] Zaleśkiewicz, T. (2003). Psychologia inwestora giełdowego. Wprowadzenie do behawioralnych finansów. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [4] Zaleśkiewicz, T. (2005). Przyjemność czy konieczność. Psychologia spostrzegania i podejmowania ryzyka. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne
- [5] Sokołowska, J. (2000). Ryzyko: Wyzwanie czy zagrożenie. Psychologiczne modele oceny i akceptacji ryzyka. Warszawa: Wydawnictwo Instytutu Psychologii PAN.

#### SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

**Beata Bajcar, PhD, [beata.bajcar@pwr.wroc.pl](mailto:beata.bajcar@pwr.wroc.pl)**

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
**Psychology of decision**  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY *Management*  
AND SPECIALIZATION **Zachowania i decyzje menedżerskie** .

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
<b>PEK_W01</b> (knowledge)	K2_ZARZ_W11, K2_ZARZ_W12	C1,	Lec1,Lec2, Lec3, Lec6, Sem1, Sem5	N1, N2, N4
<b>PEK_W02</b>	K2_ZARZ_W11, K2_ZARZ_W12	C2	Lec4, Lec5, Lec7,Lec8	N1, N2, N4
<b>PEK_W03</b>	K2_ZARZ_W11, K2_ZARZ_W12	C3	Lec7, Lec8	N1, N2, N4
<b>PEK_U01</b> (skills)	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07	C4	Lec4, Sem2, Sem7	N2, N3, N4, N4
<b>PEK_U02</b>	K2_ZARZ_U02, K2_ZARZ_U04, K2_ZARZ_U06, K2_ZARZ_U07	C5	Lec5, Sem3, Sem4, Sem5, Sem7	N2, N3, N4, N4
<b>PEK_K01</b> (competences)	K_ZARZ_K04, K2_ZARZ_K05, K_ZARZ_U09	C6	Lec7, Lec8, Sem6, Sem7, Sem8	N1, N2, N3, N4, N5

\*\* - enter symbols for main-field-of-study/specialization educational effects

\*\*\* - from table above



**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: **MIĘDZYNARODOWE OTOCZENIE DZIAŁALNOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA**

Nazwa w języku angielskim: **INTERNATIONAL BUSINESS ENVIRONMENT**

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **ZARZĄDZANIE**

Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowanie i decyzje menadżerskie (ZDM)**

Stopień studiów i forma: **II stopnia, stacjonarne**

Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**

Kod przedmiotu: **EKZ1154W i EKZ1154C**

Grupa kursów: **Nie**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>	<b>15</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>	<b>60</b>			
Forma zaliczenia	<b>Zaliczenia na ocenę</b>	<b>Zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>	<b>2</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>2</b>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1</b>	<b>0,5</b>			

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Wymagania formalne: Student posiada podstawową wiedzę z mikro i makroekonomii
2. Wymagania wstępne: Student posiada podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania rynku w aspekcie mikro i makroekonomicznym.
3. Student potrafi samodzielnie przygotować się do zajęć.

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1: Nabycie wiedzy na temat mechanizmów funkcjonowania rynków międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem makroekonomicznego otoczenia przedsiębiorstw,  
 C2: Nabycie podstawowej wiedzy sposobów badania makroekonomicznego.  
 C3: Nabycie i utrwalenie kompetencji społecznych polegających na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

<b>PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA</b>	
Z zakresu wiedzy:	
PEK_W01	Ma wiedzę z zakresu zasad funkcjonowania rynków międzynarodowych, rozumie na czym polega dalsze otoczenie przedsiębiorstwa.
PEK_W02	Ma wiedzę o elementach handlu zagranicznego, polityce celnej i istocie globalizacji.
PEK_W03	Rozumie istotę konkurencyjności międzynarodowej i makroekonomicznych skutków globalizacji
Z zakresu umiejętności:	
PEK_U01	Potrafi dokonać podstawowej analizy makrootoczenia przedsiębiorstw.
PEK_U02	Rozumie podstawowe terminy związane z handlem międzynarodowym i makroekonomicznym otoczeniem przedsiębiorstwa
Z zakresu kompetencji społecznych:	
PEK_K01	Posiada kompetencje społeczne polegające na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.
PEK_K02	Potrafi samodzielnie szukać informacji i je analizować na potrzeby opracowania zadanego zagadnienia lub rozwiązania problemu.

<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>		
<b>Forma zajęć - wykłady</b>		<b>Liczba godzin</b>
Wy1, 2	Zajęcia wstęp – wprowadzenie do przedmiotu. Ogólne zagadnienia ekonomiczne. Spółki prawa handlowego. Pojęcie rynku, popyt i podaż. Struktury rynku.	4
Wy3	<b>Otoczenie przedsiębiorstwa:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• otoczenie ekonomiczne, wynikające z ogólnej kondycji gospodarczej</li> <li>• otoczenie demograficzne, wynikające ze struktury wiekowej społeczeństwa, struktury płci np.</li> <li>• otoczenie prawne, wynikające z przepisów prawa krajowego</li> <li>• otoczenie międzynarodowe, wynikające z uwarunkowań międzynarodowych (np. cena ropy naftowej)</li> <li>• otoczenie społeczne (społeczno-kulturowe), wynikające z panującej mody, stylu życia lub zwyczajów i kultury panującej na danym obszarze otoczenie technologiczne, wynikające z poziomu rozwoju technicznego i technologicznego</li> </ul>	2
Wy4	<b>Konkurencyjność międzynarodowa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pojęcie konkurencyjności</li> <li>• niedoskonała konkurencja, oligopol i handel międzynarodowy</li> <li>• czynniki określające konkurencyjność</li> </ul>	2
Wy5, 6	<b>Elementy handlu międzynarodowego:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definicje i rodzaje transakcji handlowych</li> <li>• znaczenie handlu zagranicznego dla przedsiębiorstw i konsumentów</li> </ul>	4
Wy7, 8	<b>Polityka celna:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oddziaływania państwa na strefę handlu zagranicznego</li> <li>• istota i znaczenie polityki celnej, system preferencji celnych</li> <li>• źródła prawa celnego (krajowe i unijne)</li> <li>• omówienie podstawowego dokumentu w handlu zagranicznym - JDA SAD na wybranym przykładzie</li> </ul>	4

Wy9, 10	<b>Sposoby badania makrootoczenia i podejście biznesowe do analizy</b>	4
Wy11, 12	<b>Istota procesu globalizacji:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zagrożenia globalizacji</li> <li>• wyzwania dla ekonomii międzynarodowej</li> <li>• współzależność międzynarodowa</li> <li>• podstawowe instytucje na rynku międzynarodowym</li> </ul>	4
Wy13, 14	<b>Makroekonomiczne skutki globalizacji rynków finansowych:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• polityka makroekonomiczna w warunkach umiędzynarodowienia rynków finansowych</li> <li>• mechanizm powstawania kryzysów finansowych</li> </ul>	4
Wy15	<b>Kolokwium</b>	2
	Suma godzin	<b>30</b>

<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw1	Ćwiczenia organizacyjne. Warunki zaliczenia	1
Ćw2	Podstawowe zagadnienia z zakresu otoczenia dalszego przedsiębiorstwa	2
Ćw3	Handel zagraniczny	2
Ćw4	Konkurencyjność międzynarodowa	2
Ćw5	Polityka celna	2
Ćw6	Procesy globalizacji	4
Ćw7	Kolokwium	2
	Suma godzin	<b>15</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi
N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność w grupach
N3. Konsultacje
N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń
N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do egzaminu

### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
<b>Wykład:</b>		
F1=P	PEK_W01 ÷ PEK_W05	Kolokwium/ egzamin pisemny na koniec semestru
<b>Ćwiczenia</b>		
F1	PEK_K02, PEK_K03	Wygłoszenie prezentacji + referat
F2	PEK_K01 ÷ PEK_K03 PEK_U01, PEK_U02	Aktywność na zajęciach, praca w grupach
F3	PEK_U01, PEK_U02 PEK_W02, PEK_W04, PEK_W05	Kolokwium
P= $\alpha_1 F1 + \alpha_2 F2 + \alpha_3 F3$ , gdzie $\alpha_1=0,3$ , $\alpha_2=0,2$ , $\alpha_3=0,5$ $\Sigma \alpha = 1$		

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Treder H. (red.), Podstawy handlu zagranicznego, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2005.
- [2] Białecki K., Operacje handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2002.
- [3] Misala J., Międzynarodowa konkurencyjność gospodarki narodowej, PWE, Warszawa 2011.
- [4] Breza M., Międzynarodowe transakcje gospodarcze, wyd. WSCIL 2009.
- [5] Stępień B. (red.), *Handel zagraniczny. Poradnik dla praktyków*, PWE, Warszawa 2007
- [6] Budnikowski A., Międzynarodowe stosunki gospodarcze, wyd. III PWE Warszawa 2006
- [7] Krugman P., Obsfeld M., *Ekonomia międzynarodowa*, t. I i II, PWN, Warszawa 2008

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Bednarz J., Gostomski E., *Działalność małych i średnich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009
- [2] Misala J., Wymiana międzynarodowa i gospodarka światowa. Teoria i mechanizmy funkcjonowania, Wyd. SGH, Warszawa 2005
- [3] Rymarczyk J., *Handel zagraniczny- organizacja i technika*, PWE, Warszawa 2005.

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Dr inż. Anna Kowalska-Pyzalska, [anna.kowalska@pwr.wroc.pl](mailto:anna.kowalska@pwr.wroc.pl)

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
MIĘDZYNARODOWE OTOCZENIE DZIAŁALNOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA Z  
EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE II STOPIEŃ  
I SPECJALNOŚCI *Zachowanie i decyzje menadżerskie (ZDM)***

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności ZDM</b>	<b>Cele przedmiotu</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego</b>
PEK_W01	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03,	C1	Wy1, Wy2, Wy3, Ćw1	N1÷N5
PEK_W02	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03,	C2	Wy5, Wy6, Wy7, Wy8, Ćw2, Ćw5, Ćw6	N1÷N5
PEK_W03	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_U01, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03	C1, C3	Wy4, Wy11, Wy12, Wy13, Wy14, Cw3, Cw4, Cw6	N1÷N5
PEK_U01	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03	C1, C2, C3	Wy3, Wy9, Wy10, Ćw2	N1÷N5
PEK_U02	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03	C1, C3	Wy1-Wy14, Ćw2- Ćw6	N1÷N5
PEK_K01	S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03	C3	Ćw2÷Ćw6	N2÷N5
PEK_K02	S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03	C3	Ćw2÷Ćw6	N2÷N5

**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **TEORIA I PRAKTYKA REGULACJI GOSPODARCZYCH**Nazwa w języku angielskim **Theory and practice of economic regulation**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i Decyzje Menedżerskie**Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarne**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu **EKZ1155W; EKZ1155C**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>	<b>15</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>	<b>60</b>			
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>	<b>zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>	<b>2</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>2</b>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1</b>	<b>0,5</b>			

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

Podstawowa wiedza z ekonomii i prawa handlowego (formy organizacyjno-prawne działalności gospodarczej)

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań prowadzenia działalności gospodarczej na rynkach krajowych i międzynarodowych w warunkach regulacji ekonomiczno-prawnych mających na celu realizację celów społecznych i ekonomicznych przyjętych w gospodarce lub ugrupowaniu gospodarczym.
- C2. Poznanie i zrozumienie przesłanek i etapów ewolucji procesów regulacyjnych we współczesnych gospodarkach.
- C3. Poznanie teorii regulacji i wykorzystywanych narzędzi regulacyjnych w zakresie polityki makro- i mikroekonomicznej oraz realizacji celów społecznych, w tym środowiskowych (ekologicznych).
- C4. Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy kosztów i korzyści społecznych implementowanych procesów regulacyjnych na poziomie międzynarodowym, ugrupowań gospodarczych, krajowym, regionalnym i lokalnym. Umiejętność określenia potencjalnego wpływu tych regulacji na decyzje pojedynczych przedsiębiorstw i kierunków zmian na poszczególnych rynkach (w tym zmian strukturalnych).

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK W01 – Zna przesłanki i kierunki rozwoju regulacji we współczesnych gospodarkach, ze szczególnym uwzględnieniem procesów globalizacji i regionalizacji gospodarek na poziomie przestrzennym, ekonomicznym i społecznym.

PEK W02 – Zna teorie regulacji w kontekście zmian funkcji państwa w gospodarce.

PEK W03 – Zna przesłanki, narzędzia i efekty regulacji ekonomicznych i prawnych na poziomie mikroekonomicznym (sektorowym) i makroekonomicznym (ogólnym) w odniesieniu do poszczególnych rynków i przedsiębiorstw.

PEK W4 – Ma wiedzę na temat potencjalnych zmian strukturalnych w przedsiębiorstwach, ugrupowaniach organizacyjnych i na rynkach w wyniku wprowadzanych regulacji.

Z zakresu umiejętności:

PEK U01 – Potrafi określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych krajowych i międzynarodowych dla poszczególnych organizacji, rynków i ugrupowań integracyjnych.

PEK U02 – Potrafi formułować własne opinie oparte na racjonalnych argumentach dotyczących zdarzeń i zjawisk gospodarczych wpływających na decyzje menedżerskie oraz korzystać z porad i doradztwa ekspertów

PEK U3 - Potrafi dokonać wyboru i korzystać ze źródeł informacji dla przeprowadzenia analizy funkcjonowania przedsiębiorstwa (organizacji) w zakresie obowiązujących regulacji krajowych i międzynarodowych.

PEK U4 - Potrafi formułować zalecenia dotyczące decyzji strategicznych i taktycznych podmiotów gospodarczych w odpowiedzi na implementację regulacji ekonomiczno-społecznych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK K01 – Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy w zakresie obowiązujących regulacji ekonomiczno-prawnych. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania wiedzy w tym zakresie.

PEK K02 – Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji w przedsiębiorstwie w kontekście regulacji ekonomiczno-prawnych w gospodarce (K2\_ZARZ\_K04)

PEK K03 - Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy w kategorii zysków i strat ekonomicznych (K2\_ZARZ\_K06)

PEK K04 – Jest świadomy skutków i odpowiedzialności za podejmowane decyzje i prowadzone działania w świetle wybranych regulacji ekonomicznych i prawnych

PEK K05 – Potrafi podjąć dyskusję i bronić swoich poglądów używając argumentów w zakresie potencjalnych efektów podejmowanych regulacji ekonomiczno-pranych

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Polityka gospodarcza. Pojęcie regulacji ekonomiczno-społecznych.	1
Wy2	Teorie regulacji	2
Wy3	Funkcje państwa w gospodarce. Typy gospodarek z uwzględnieniem państwa aktywnie zarządzającego i państwa regulacyjnego.	2
Wy4	Ekonomia dobrobytu a optimum społeczne jako przesłanka regulacji w gospodarce.	1
Wy5	Rynek i błędy rynku jako przesłanki regulacji na poziomie mikroekonomicznym. Założenia i cechy konkurencji doskonałej w odniesieniu do zakresu i efektów planowanych działań regulacyjnych na rzecz rozwoju konkurencji.	2
Wy6	Monopol i oligopol a regulacje dotyczące cen, ilości, kosztów, barier wejścia na rynek, form własności przedsiębiorstw w kontekście zmian strukturalnych na rynku i liberalizacji gospodarek. Efekty długo i krótkookresowe podjętych działań regulacyjnych.	4

Wy7	Polityka państwa i ugrupowań gospodarczych w stosunku do fuzji przedsiębiorstw	2
Wy8	Przesłanki wprowadzania tzw. niezależnych regulatorów, ich funkcje i cele na przykładzie sektorów infrastrukturalnych.	2
Wy9	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki budżetowej i dochodowej.	2
Wy10	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki monetarnej.	2
Wy11	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki rozwoju i wzrostu gospodarczego oraz wspierania konkurencyjności i innowacyjności gospodarki.	2
Wy13	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki kursu walutowego i wymiany międzynarodowej.	2
Wy14	Efekty zewnętrzne, internacjonalizacja kosztów. Podatek Pigou. Zasady funkcjonowania rynków efektów zewnętrznych skali krajowej i międzynarodowej na przykładzie rynku handlu emisjami i rynku praw majątkowych świadectw pochodzenia energii.	3
Wy15	Koszy i korzyści regulacji – metody oceny. Podsumowanie wykładu: – etapy procesów regulacji w gospodarkach – kierunki zmian stosowanych narzędzi.	2
Wy16	Kolokwium zaliczeniowe	1
	<i>Suma godzin</i>	30

<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw1	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie polityki społecznej – ubóstwo, wyrównywanie szans, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i bezrobociu. Cele i decyzje menedżera w warunkach regulacji społecznych.	2
Ćw2	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie asymetrii informacji w gospodarce. Wspieranie rozwoju społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy. Efekty prawa patentowego i ochrony praw autorskich a monopolizacja rynków. Analiza przykładów.	2
Ćw3	Regulacje sektorowe na przykładzie sektora telekomunikacyjnego.	2
Ćw4	Regulacje sektorowe na przykładzie sektora energetycznego.	2
Ćw5	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie polityki wzrostu zrównoważonego. Przedstawienie i charakterystyka wybranych przypadków. Decyzje menedżerskie w zakresie produkcji, inwestycji, stosowanych technologii, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej – analiza wybranych przypadków.	3
Ćw6	Regulacja cen	2
Ćw7	Instrumenty wsparcia badań, rozwoju technologicznego i innowacji w przedsiębiorstwach. Powstawanie nowych form organizacyjno- prawnych i zmian strukturalnych, jako efekt wprowadzanych regulacji – analiza przykładów.	2
	<i>Suma godzin</i>	15

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	<i>Suma godzin</i>	



Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny N2. Prezentacja multimedialna N3. Wykład problemowy N4. Ćwiczenia praktyczne N5. Dyskusja N6. Referat – prezentacja multimedialna i wygłoszenie referatu, referat w wersji pisemnej N7. Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia i egzaminu

### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
F1	PEK_W01, PEK_W03, PEK_W04 PEK_U01, PEK_U02, PEK_U04 PEK_K02÷PEK_K05	Aktywność na zajęciach (udział w dyskusji, przygotowanie do zajęć, udział w ćwiczeniach praktycznych)
F2	PEK_W03, PEK_W04 PEK_U01÷PEK_U04 PEK_K01÷PEK_K05	Ocena z pisemnej wersji referatu
F3	PEK_W03, PEK_W04 PEK_U01÷PEK_U04 PEK_K01	Ocena z prezentacji ustnej referatu
F4	PEK_W01÷PEK_W04	Ocena z kolokwium zaliczeniowego
<b>P (wykład) = F4</b> <b>P (ćwiczenia) = 0,2*F1+0,4*F2+0,4*F3</b>		

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Acocella N., *Zasady polityki gospodarczej*, PWN, Warszawa 2002.
- [2] D. Begg, S. Fischer, R. Dornsbuch, *Makroekonomia*, t.1, PWE, Warszawa 2007.
- [3] *Ekonomiczne problemy ochrony środowiska i rozwoju zrównoważonego w XXIw.*, pod red. Jeżowskiego P., Wydawnictwo Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa 2007.
- [4] B. Klimczak, *Mikroekonomia*, Wydawnictwo AE im. Oskara Langego we Wrocławiu, 2006 i kolejne wydania.
- [5] *Ocena skutków regulacji – poradnik OSR, doświadczenia, perspektywy*, pod red. Szpringera Wł., Rogowskiego W., Wydawnictwo C.H. BECK, Warszawa 2007.
- [6] A. Surdej, *Determinanty regulacji administracyjnoprawnych w oddziaływaniu państwa na gospodarkę*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2006.
- [7] W. Wrzosek, *Funkcjonowanie rynku*, PWE, Warszawa 2002.

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [8] W. Block, *Rent Control*, in *The Fortune Encyclopedia of Economics* by Henderson D. R.
- [9] A. Graczyk, Graczyk A.M., *Wprowadzenie mechanizmów rynkowych w ochronie środowiska*, PWE, Warszawa 2011.
- [10] *Regulowana gospodarka rynkowa. Wybór materiałów do studiowania polityki gospodarczej*, Kalina-Prysznic U. (red.), Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003.
- [11] H. Rockoff, *Price Controls*, in *The Fortune Encyclopedia of Economics* by Henderson D. R.
- [12] W.F. Samuelson, Marks S.G.: *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa 1998.
- [13] J. Sloman, *Economics*, FT Prentice Hall, London, 2003.
- [14] A.T. Szablewski, Liberalizacja sektora energetycznego i telekomunikacyjnego.
- [15] Z. Szalbierz: *Spółki dystrybucyjne na rynku energii elektrycznej. Zmiana struktur rynku i procesów zarządzania*. Wyd. Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2002.
- [16] J. Trefor, *Business Economics and Managerial Decision Making*, John Wiley&Sons, 2004 (R. 18)

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Dr inż. EDYTA ROPUSZYŃSKA-SURMA**  
**e-mail: edyta.ropuszynska-surma@pwr.wroc.pl**

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
**TEORIA I PRAKTYKA REGULACJI GOSPODARCZYCH**  
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**  
 I SPECJALNOŚCI **Zachowania i Decyzje Menedżerskie**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK W01	K2_ZARZ_W02	C1	Wy1÷Wy14 Cw1÷Cw7	N1÷N7
PEK W02	K2_ZARZ_W01	C2, C3	Wy2÷Wy4, Wy15	N1÷N3, N7
PEK W03	K2_ZARZ_W02	C2	Wy5÷Wy13 Cw1÷Cw7	N1÷N7
PEK W04	K2_ZARZ_W02	C1	Wy6, Wy7, Wy14 Cw2÷Cw6	N1÷N7
PEK U01	K2_ZARZ_U01	C4	Cw1÷Cw7	N4÷N6
PEK U02	S2_ZDM_U02	C4	Cw1÷Cw7	N4÷N6
PEK U03	S2_ZDM_U05	C1, C4	Cw1÷Cw7	N6
PEK U04	S2_ZDM_U05	C4	Cw1÷Cw7	N6
PEK K01	K2_ZARZ_K01	C1, C2	Cw1÷Cw7	N6
PEK K02	K2_ZARZ_K04	C1, C3, C4	Cw1÷Cw6	N5
PEK K03	K2_ZARZ_K06	C4	Cw1÷Cw6	N4÷N6
PEK K04	K2_ZARZ_K07	C1, C3, C4	Cw1÷Cw6	N4, N5
PEK K05	K2_ZARZ_K08	C1÷C4	Cw1÷Cw6	N5, N6

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**Wydział Informatyki i Zarządzania****KARTA PRZEDMIOTU**

**Nazwa w języku polskim:** **Prawo handlowe**  
**Nazwa w języku angielskim:** **Commercial law**  
**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** **Zarządzanie**  
**Specjalność (jeśli dotyczy):** **Zarządzanie i decyzje menedżerskie**  
**Stopień studiów i forma:** **II stopień, stacjonarna**  
**Rodzaj przedmiotu:** **obowiązkowy**  
**Kod przedmiotu:** **PRZ1144W PRZ1144Ć**  
**Grupa kursów:** **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>15</b>	<b>15</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>30</b>	<b>30</b>			
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>	<b>zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>	<b>1</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>1</b>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>			

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Znajomość podstaw prawa

**CELE PRZEDMIOTU**

C1 Celem przedmiotu jest ukazanie znaczenia prawa handlowego w dziedzinie podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej

C2 W toku zajęć wyjaśnia się i charakteryzuje formy organizacyjno-prawne podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej, kierując się zakresem potrzeb studiów i przyszłej praktyki zawodowej absolwentów

C3 W toku zajęć szczegółowo przedstawia się treści dotyczące warunków prawnych związanych z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

PEK\_W02

- rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy przedsiębiorstw, identyfikuje ich cele, obszary funkcjonalne i relacje między nimi. Ma wiedzę odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju w tym prawnych procedur zakładania. Ma elementarną wiedzę dotyczącą struktur organizacyjnych, czynników strukturotwórczych oraz procesów ich kształtowania

PEK\_W03

- identyfikuje interakcje przedsiębiorstwa z otoczeniem w kontekście uwarunkowań krajowych, międzynarodowych i międzykulturowych. Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność przedsiębiorstwa

Z zakresu umiejętności:

PEK\_U03

- posiada umiejętność analizowania przyczyn i dynamiki zjawisk w organizacji i jej otoczeniu. Potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządcze i merytoryczne w przedsiębiorstwie oraz w jej obszarach funkcjonalnych problemy z pozycji menedżerskiej zgodnie z przyjętymi priorytetami i ograniczeniami. Potrafi interpretować, wyjaśniać i ocenić związki między podstawowymi wielkościami ekonomicznymi i finansowymi w przedsiębiorstwie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK\_K01

– ma świadomość znaczenia kosztów finansowych w praktyce przedsiębiorstw i w życiu codziennym

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie prawa handlowego – systematyka źródeł prawa handlowego	1
Wy2	Systematyka podstawowych pojęć z zakresu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej: pojęcie działalności gospodarczej, koncesje, działalność regulowana itp.	1
Wy3	Przedsiębiorstwo – systematyka rodzajów przedsiębiorstw i kryteria ich wyróżnienia	1
Wy4	Prawo spółek – handlowe spółki osobowe i kapitałowe w obrocie	1
Wy5	Ogólna charakterystyka spółki z ograniczoną odpowiedzialnością. Pojęcie kapitału zakładowego – rodzaje kapitałów w spółce z o.o. i ich znaczenie w działalności spółki	2
Wy6	Odpowiedzialność władz spółki za zobowiązania w obrocie gospodarczym – odpowiedzialność cywilna, karna, administracyjna, podatkowa i skarbową	1
Wy7	Spółka akcyjna – zasady i warunki zawiązania. Odpowiedzialność założycieli.	2
Wy8	Akcje – rodzaje, zasady obrotu akcjami. Warunki nabywania akcji	2
Wy9	Systematyka rodzajów papierów wartościowych i ich charakterystyka	2
Wy10	Procedura upadłościowa i warunki jej zastosowania. Postępowanie naprawcze	2
	Suma godzin	15

<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw1	Podmioty gospodarcze - przedsiębiorstwa państwowe, spółdzielnie, fundacje	3
Ćw2	Spółka cywilna jako forma działalności gospodarczej	3
Ćw3	Handlowe spółki osobowe- podstawy prawne zakładania spółek	3
Ćw4	Działalność gospodarcza spółek handlowych osobowych	3
Ćw5	Sądownictwo i rozstrzyganie spraw gospodarczych	3
	<b>Suma godzin</b>	<b>15</b>

<b>Forma zajęć - laboratorium</b>		<b>Liczba godzin</b>
La1		
La2		
La3		
La4		
La5		
...		
	<b>Suma godzin</b>	

<b>Forma zajęć - projekt</b>		<b>Liczba godzin</b>
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	<b>Suma godzin</b>	

<b>Forma zajęć - seminarium</b>		<b>Liczba godzin</b>
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	<b>Suma godzin</b>	

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. wykład informacyjny N2. prezentacja multimedialna N3. wykład problemowy

#### **OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	<b>Numer efektu kształcenia</b>	<b>Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia</b>
P	PEK_W02	Pisemny sprawdzian
P=1		

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Ciszewski J., Glicz M., Gliniecki B., Machnij M., Morek R., Stepień-Sporek A., Trzciniński K., Wieczorek E., Wowerka A., Polskie Prawo handlowe, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2011
- [2] Kidyba A., Prawo handlowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [3] „Prawo spółek handlowych”, t.I i II, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [4] „Prawo handlowe dla ekonomistów” (red. ) .B. Gnelli, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [5] Jeleńska A., Spółki. Jaką wybrać?, Wydawnictwo Wszechnica Podatkowa, Warszawa 2012
- [6] Adamus R., Buk H., Chrapoński D., Dragon P., Guza L., Klyta W., Ociessa Sat, Prawo upadłościowe i naprawcze. Komentarz, Wyd. Lexisnexis, Warszawa 2012

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Prawo handlowe. Teksty ustaw”, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [2] Kuraś A., Kuros S., Toczek M., Spółki osobowe. Prawo spółek, Wyd. Difin, Warszawa 2012
- [3] Zdanikowski P., Prawo udziałowe w spółce z.o.o., Wyd. Difin, Warszawa 2011
- [4] Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [5] Sitkowska K., Stepień T., Problematyka spółek ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności cywilnej i karnej, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [6] „Prawo handlowe. Zbiór przepisów”, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

**Aldona- Małgorzata Dereń**  
[aldona.deren@pwr.wroc.pl](mailto:aldona.deren@pwr.wroc.pl)

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
**Prawo handlowe**  
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU: **Zarządzanie**  
 I SPECJALNOŚCI: **Zarządzanie i decyzje menedżerskie**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
PEK_W02 (wiedza)	S1A_W02 S1A_W08 S1A_W09	C1 C2 C3	Wy1, Wy2, Wy3, Wy4, Wy5, Wy6, Wy7 Wy8 Wy9 Wy10 Ćw1 Ćw2 Ćw3 Ćw4 Ćw5	N1, N2, N3
PEK_W03	S1A_W03 S1A_W07			N2
PEK_U03 (umiejętności)	S2A_U01 S2A_U02 S2A_U03 S2A_U06 S1A_U08	C1 C2	W6 W7 W8 W9 W10 Ćw2 Ćw3 Ćw4	N1, N2, N3 N2
PEK_K01 (kompetencje)	S1A_K01	C1 C2	W10 W11 W12 W13 Ćw4 Ćw5	N1, N2, N3 N2

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej



**WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim **PRAWO I ETYKA W MARKETINGU**Nazwa w języku angielskim **Law and ethics in marketing**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)**Stopień studiów i forma: **II stopień, stacjonarne**Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**Kod przedmiotu: **PRZ1145**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>	<b>15</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>	<b>60</b>			
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>	<b>zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>	<b>2</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>2</b>			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1</b>	<b>0,5</b>			

\*niepotrzebne skreślić

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI****Podstawowa znajomość Konstytucji RP. Wskazana znajomość podstawowych zasad prawa.****CELE PRZEDMIOTU****C1 Zaznajomienie słuchaczy z podstawowymi zasadami etycznego postępowania wobec wszystkich partnerów danej organizacji gospodarczej****C2 Wyraźne zaakcentowanie faktu, iż każda organizacja gospodarcza odpowiada za produkty wprowadzane na rynek, szczególnie wobec konsumentów****C3 Podkreślenie wzajemnych relacji norm etycznych i prawnych**

## PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Z zakresu wiedzy:

**K2\_ZARZ\_W01** - Ma rozszerzoną wiedzę o naukach ekonomicznych i ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk społecznych

**K2\_ZARZ\_W010** - Charakteryzuje, wyjaśnia i interpretuje normy i standardy (prawne, organizacyjne, zawodowe, moralne i etyczne) właściwe dla obszarów funkcjonalnych organizacji powiązanych ze studiowaną specjalnością).

**S2\_ZDM\_W03** - Identyfikuje interakcje przedsiębiorstwa z otoczeniem w kontekście uwarunkowań krajowych, międzynarodowych i międzykulturowych. Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

**S2\_ZDM\_U09** - Posługuje się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli dla potrzeb decyzji menedżerskich.

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do przedmiotu. Prezentacja najważniejszych pojęć prawnych związanych z marketingiem oraz jego etyczno-prawnymi aspektami (marketing, etyka, prawo, norma prawna, przepis prawny, konsument, przedsiębiorca, osoba fizyczna i prawna, mikro, mały i średni przedsiębiorca, działalność gospodarcza). Najważniejsze regulacje prawne związane z działalnością marketingową	2
Wy2	Normy etyczno-prawne w sprzedaży internetowej	4
Wy3	Etyczne aspekty związane z reklamacjami towarów i usług	6
Wy4	Normy etyczno-prawne a aspekty prawa konsumenta do bezpiecznego produktu. Znakowanie produktów. Kolokwium	4
Wy5	Normy etyczno-prawne w aspekcie odpowiedzialności biur podróży za usługi. Odpowiedzialność linii lotniczych.	4
Wy5	Normy etyczno-prawne w aspekcie egzekucji roszczeń konsumenckich	4
Wy6	Normy etyczno-prawne a ochrona najmłodszych konsumentów	2
Wy7	Rozwiązywanie problemów praktycznych na wybranych przykładach	2
Wy8	Kolokwium	2
	Suma godzin	<b>30</b>

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Odpowiedzialność przedsiębiorcy za produkt. Podstawowe prawa konsumenta	2
Ćw2	Normy etyczne w najczęściej zawieranych na rynku umowach (sprzedaż, najem, ubezpieczenia)	4
Ćw3	Zakres podmiotowy i przedmiotowy zakazanych praktyk handlowych.	2
Ćw4	Konkurencja a działania marketingowe. Określenie etycznych granic takich działań.	2
Ćw5	Zagadnienia etyczno-prawne w reklamie. Kodeks etyki reklamy. Reklama leków. Kodeks dobrych praktyk w wybranych relacjach organizacja gospodarcza-klient	4
Ćw6	Kolokwium	1
	Suma godzin	<b>15</b>

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
La4		

La5		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Pr4		
...		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
...		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p><b>N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem transparencji i slajdów</b></p> <p><b>N2. Konsultacje</b></p> <p><b>N3. Praca własna – samodzielne studia</b></p>

#### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
<b>F1</b>	<b>K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W010 S2_ZDM_W03</b>	<b>Wykład z prezentacją multimedialną</b>
<b>F2</b>	<b>K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W010 S2_ZDM_W03 S2_ZDM_U09</b>	<b>Pisemne kolokwium</b>
<b>P=F2</b>		

## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] M.Jagielska, *Odpowiedzialność za produkt*, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2009.
- [2] Makowska M., *Etyczne standardy marketingu farmaceutycznego*, Wydawnictwo: CeDeWu, Warszawa 2010.
- [3] E.Nowińska, P.Cybula (red), *Europejskie prawo konsumenckie a prawo polskie*, Wydawnictwo Zakamycze, Kraków 2005.
- [4] Grochowski R., *Granice prawne i etyczne reklamy w ustawodawstwie krajowym i europejskim*, Scriptorium, Opole 2010.
- [5] Borkowska M., J.Gałkowski (red), *Etyka w Biznesie*, Wydawnictwo KUL, 2002.

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Sobczak J.(red), *Wymiar sprawiedliwości a media*, Scriptorium, Opole 2012.
- [2] Zymonik K., *Oznakowanie CE - nowe wyzwanie dla polskich przedsiębiorców*, *Problemy Jakości* 2005, nr 10, s.9-13.
- [3] Gasparski W. (red), *Biznes, Etyka, Odpowiedzialność*, Wydawnictwo PWN, 2012.

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Dr KRZYSZTOF ZYMONIK  
e-mail: [krzysztof.zymonik@pwr.wroc.pl](mailto:krzysztof.zymonik@pwr.wroc.pl)

MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
**PRAWO I ETYKA W MARKETINGU**  
 Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU **Zarządzanie**  
 I SPECJALNOŚCI **Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)**

Przedmiotowy efekt kształcenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności (o ile dotyczy)**	Cele przedmiotu***	Treści programowe***	Numer narzędzia dydaktycznego***
K2_ZARZ_W01	S2A_W01	C1, C3	Wy1	N1, N2, N3
K2_ZARZ_W010	S2A_W07 S2A_W01	C2,C3	Wy1-7 Ćw1-5	N1, N2, N3
S2_ZDM_U09	S1A_W02 S1A_W03 S2A_W06	C1,C2, C3	Wy1,2,3,6 Ćw1-5	N1, N2, N3
S2_ZDM_W03	S1A_W03 S1A_W07	C1,C3	Wy2-3 Ćw1,3,4,5	N1, N2, N3

\*\* - wpisać symbole kierunkowych/specjalnościowych efektów kształcenia

\*\*\* - z tabeli powyżej

**WYDZIAŁ: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA****KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: **PRAWNO-EKONOMICZNE UWARUNKOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Nazwa w języku angielskim: **LEGAL AND ECONOMIC CIRCUMSTANCES OF MAKING A BUSINESS**

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **ZARZĄDZANIE**

Specjalność (jeśli dotyczy): **ZACHOWANIA I DECYZJE MENEDŻERSKIE (ZDM)**

Stopień studiów i forma: **II stopnia, stacjonarne**

Rodzaj przedmiotu: **wybieralny**

Kod przedmiotu: **PRZ1146W, PRZ1146C**

Grupa kursów: **nie**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Całkowita liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>30</b>	<b>15</b>			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>60</b>	<b>60</b>			
Forma zaliczenia	<b>zaliczenie na ocenę</b>	<b>zaliczenie na ocenę</b>			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy					
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>	<b>2</b>			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		<b>2</b>			
W tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1</b>	<b>0,5</b>			

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

1. Student posiada podstawową wiedzę z mikroekonomii.
2. Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa cywilnego.

**ZAŁOŻENIA I CELE PRZEDMIOTU**

- C1. Nabycie podstawowej wiedzy o prawnych i ekonomicznych aspektach prowadzenia działalności gospodarczej.
- C2. Nabycie i utrwalenie kompetencji społecznych polegających na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

**PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA**

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01	Zna procedurę zakładania działalności gospodarczej w Polsce i w wybranych krajach UE.
PEK_W02	Zna źródła finansowania działalności gospodarczej.
PEK_W03	Zna podstawowe obciążenia (w tym podatkowe) prowadzenia działalności gospodarczej.
PEK_W04	Zna i rozumie podstawowe pojęcia dot. prowadzenia działalności przedsiębiorstwa: małe, średnie i duże przedsiębiorstwo, osoba fizyczna, osoba prawna, elementy bliższego i dalszego otoczenia przedsiębiorstwa, rynek, konkurencja, etc.
PEK_W05	Zna podstawowe formy zawierania umów.
PEK_W06	Zna źródła pomocy publicznej dla przedsiębiorców, w tym pozyskiwanie finansowania z UE.
PEK_W07	Wie na czym polega produkt niebezpieczny, co to jest oznakowanie CE.
<b>Z zakresu umiejętności:</b>	
PEK_U01	Potrafi rozróżnić podstawowe formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej.
PEK_U02	Potrafi sporządzić prosty business plan.
PEK_U03	Potrafi dokonać analizy SWOT badanego przedsięwzięcia.
<b>Z zakresu kompetencji społecznych:</b>	
PEK_K01	Posiada kompetencje społeczne polegające na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.
PEK_K02	Potrafi samodzielnie szukać informacji i je analizować na potrzeby opracowania danego zagadnienia lub rozwiązania problemu.

<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>		
<b>Forma zajęć - wykłady</b>		<b>Liczba godzin</b>
Wy1	Wprowadzenie do wykładu. Warunki zaliczenia. Prezentacja najważniejszych pojęć prawnych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą (przedsiębiorca, osoba fizyczna i prawna, mikro, mały i średni przedsiębiorca, działalność gospodarcza).	2
Wy2, 3	Najważniejsze regulacje prawne związane z działalnością gospodarczą Zakładanie działalności gospodarczej w Polsce przez osoby fizyczne i spółki. Zakładanie działalności gospodarczej w wybranych krajach Unii Europejskiej. Prowadzenie działalności gospodarczej w Internecie.	4
Wy3, 4	Podstawowe formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej (spółki osobowe i kapitałowe)	4
Wy5	Odpowiedzialność przedsiębiorcy za bezpieczeństwo i zdrowie konsumentów – Produkt niebezpieczny. Oznakowanie CE.	2
Wy6	Podatki i inne obciążenia w prowadzeniu działalności gospodarczej.	2
Wy7	Elementy prawa pracy (formy umowy o pracę, rozwiązywanie umów, etc.)	2
Wy8	Elementy otoczenia bliższego (nabywcy, dostawcy, pośrednicy, konkurenci) i dalszego przedsiębiorstwa (makroekonomiczne otoczenia przedsiębiorstwa). Pojęcie rynku.	2
Wy9	Struktury rynku i ich regulacje. Otoczenia konkurencyjne przedsiębiorstwa. Bariery wejścia na rynek.	2
Wy10, 11	Elementy analizy strategicznej przedsiębiorstwa i otoczenia. Podstawy sporządzania business planu.	4
Wy12, 13	Finansowanie działalności gospodarczej. Pomoc publiczna dla przedsiębiorców i instytucje wspierające działalność gospodarczą.	4
Wy14	Kolokwium	2

Suma godzin	<b>30</b>
-------------	-----------

<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw1	Zajęcia wstępne. Warunki zaliczenia	1
Ćw2	Najczęstsze umowy związane z prowadzoną działalnością gospodarczą (sprzedaż, najem, franchising, faktoring)	2
Ćw3	Najpopularniejsze formy prowadzenia działalności gospodarczej (spółki osobowe i kapitałowe)	2
Ćw4	Odpowiedzialność przedsiębiorcy za bezpieczeństwo i zdrowie konsumentów – Produkt niebezpieczny. Oznakowanie CE.	2
Ćw5	Sposoby nawiązywania stosunków pracy, umowy o pracę i inne rodzaje umów.	2
Ćw6	Rodzaje rynków (giełda, sprzedaż aukcyjna, internet, etc.). Bariery wejścia na rynek. Struktury rynku i ich regulacje.	2
Ćw7	Sporządzanie business planu. Analiza SWOT i inne narzędzia strategicznej oceny przedsiębiorstwa i otoczenia.	2
Ćw8	Kolokwium	2
	Suma godzin	<b>15</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi
N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność w grupach
N3. Konsultacje
N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń
N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia

<b>OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA</b>		
<b>Oceny</b> (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu kształcenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia
<b>Wykład:</b>		
F1=P	PEK_W01 ÷ PEK_W07 PEK_U01	Kolokwium na koniec semestru
<b>Ćwiczenia:</b>		
F1	PEK_K01, PEK_K02	Wygłoszenie prezentacji + referat
F2	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W04, PEK_W05 PEK_K01, PEK_K02 PEK_U01 ÷ PEK_U03	Aktywność na zajęciach, praca w grupach
F3	PEK_W01, PEK_W02, PEK_W04, PEK_W05 PEK_U01 ÷ PEK_U03	Kolokwium
P= $\alpha_1 F1 + \alpha_2 F2 + \alpha_3 F3$ , gdzie $\alpha_1=0,3$ , $\alpha_2=0,2$ , $\alpha_3=0,5$ $\Sigma \alpha = 1$		



## LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Ickiewicz J., Obciążenia fiskalne przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2009
2. Poszwa M., Zarządzanie podatkami w małej i średniej firmie, C.H. Beck, Warszawa 2007
3. Martyniuk T., Małe przedsiębiorstwo. Rejestracja. Podatki. Ewidencja. Sprawozdawczość, ODDK, Gdańsk 2009
4. Wach K., Jak założyć własną firmę w Polsce. Instytut Wspierania Przedsiębiorczości w Krakowie, Urząd Miasta Krakowa, Kraków 2006
5. Romanowska M., Gierszewska G., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, Wyd. 4, PWE, 2009
6. Bednarz J., Gostomski E., Finansowanie działalności gospodarczej, Uniwersytet Gdański, 2008
7. Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, PWN 2011

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Dolata S., Podstawy wiedzy o polskim systemie podatkowym, Wolters Kluwer, Warszawa 2009
2. Litwińczuk H., Karwat P. (red.), Prawo podatkowe przedsiębiorców, tom 1 i 2, Wolters Kluwer, Warszawa 2008
3. Przepióra P., Podatek VAT w małych i średnich przedsiębiorstwach. Dyskusja o neutralności i kształcie regulacji podatkowych, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2009
4. Szymański W., Strategie podatkowe osób prawnych w Unii Europejskiej, C.H. Beck, Warszawa 2009
5. Wach K., Skutki akcesji do Unii Europejskiej dla polskich przedsiębiorstw, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2008
6. Wach K., Regionalne otoczenie małych i średnich przedsiębiorstw, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2008
7. pod red. Stacharska-Targosz J., Finansowanie działalności przedsiębiorstw, WSB Poznań, 2005

### **PROWADZĄCY PRZEDMIOT (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Dr inż. Anna Kowalska-Pyzalska, [anna.kowalska@pwr.wroc.pl](mailto:anna.kowalska@pwr.wroc.pl)

**MACIERZ POWIĄZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU  
PRAWNO-EKONOMICZNE UWARUNKOWANIA DZIAŁALNOŚCI  
GOSPODARCZEJ  
Z EFEKTAMI KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE  
I SPECJALNOŚCI ZACHOWANIE I DECYZJE MENADŻERSKIE (ZDM)**

<b>Przedmiotowy efekt kształcenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów kształcenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności ZDM</b>	<b>Cele przedmiotu</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego</b>
PEK_W01	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03,	C1, C2	Wy1, Wy2, Wy3, Ćw2, Ćw3	N1÷N5
PEK_W02	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03	C1	Wy13, Wy14	N1
PEK_W03	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03	C1	Wy7	N1
PEK_W04	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01	C1, C2	Wy1, Wy9, Wy10, Ćw6	N1÷N5
PEK_W05	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01	C1, C2	Wy2, Wy3, W8, Ćw2, Ćw5	N1÷N5
PEK_W06	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01	C1	Wy13, Wy14	N1
PEK_W07	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01	C1, C2	Wy6, Ćw4	N1÷N5
PEK_U01	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C1, C2	Wy4, Wy5, Ćw3	N1÷N5
PEK_U02	K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C1, C2	Wy11, Wy12, Ćw7	N1÷N5
PEK_U03	K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C1, C2	Wy11, Wy12, Ćw7	N1÷N5
PEK_K01	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C2	Ćw2÷Ćw7	N2÷N5
PEK_K02	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01 S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C2	Ćw2÷Ćw7	N2÷N5

FACULTY OF INFORMATICS AND MANAGEMENT					
<b>SUBJECT CARD</b>					
Name in Polish <b>PRAWNO-EKONOMICZNE UWARUNKOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b>					
Name in English <b>LEGAL AND ECONOMIC CIRCUMSTANCES OF MAKING A BUSINESS</b>					
Main field of study (if applicable): <b>MANAGEMENT</b>					
Specialization (if applicable): <b>ZDM</b>					
Level and form of studies: <b>2st level, full-time</b>					
Kind of subject: <b>eligible</b>					
Subject code <b>PRZ1146W i PRZ1146C</b>					
Group of courses <b>NO*</b>					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	<b>30</b>	<b>15</b>			
Number of hours of total student workload (CNPS)	<b>60</b>	<b>60</b>			
Form of crediting	<b>crediting with grade*</b>	<b>crediting with grade*</b>			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	<b>2</b>	<b>2</b>			
including number of ECTS points for practical (P) classes		<b>2</b>			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	<b>1</b>	<b>0,5</b>			

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

1. Student has the basic knowledge of micro and macro economy
2. Student has the basic knowledge of civil law

**SUBJECT OBJECTIVES**

- C1: get knowledge of legal and economic aspects of business activity  
 C2: get and develop social skills which enable successful team work

**SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS**

Related to knowledge:

PEK_W01	Student knows the procedure of setting up the business in Poland and in the chosen EU countries.
PEK_W02	Student knows how to find money to set up the business.
PEK_W03	Student understands the basic barriers in business activity (e.g. taxes).
PEK_W04	Student knows and understands the definitions connected with business activity (e.g. market, competition, legal person etc.).
PEK_W05	Students knows the basic types of legal forms of business .
PEK_W06	Students knows how to apply for the funds in EU to set up a company.
<b>Related to skills:</b>	
PEK_U01	Student can distinguish the basic legal forms of business activity.
PEK_U02	Student can prepare a simplified business plan.
PEK_U03	Student can make a SWOT analysis of the business.
<b>Related to social competences:</b>	
PEK_K01	Student has social competences to work in team, to solve the problems and elaborate the case studies.
PEK_K02	Student can seek for the information and analyze it in order to solve the problem or given task.

<b>PROGRAMME CONTENT</b>		
<b>Form of classes - lecture</b>		<b>Number of hours</b>
Lec 1	Introduction. Basic legal definitions and concepts and legal regulations connecting with business activity.	2
Lec 2, 3	Setting up the business in Poland and in the chosen EU countries. Setting up the virtual business.	4
Lec 4,5	Basic legal forms of business activity (partnership, corporation, etc.).	4
Lec 6	Entrepreneur responsibility of consumer health and safety – dangerous product, CE certificates	2
Lec 6	Taxes and other obstacles in business activity.	2
Lec 8	Elements of labour legislation.	2
Lec 9	Elements of company environment (closer and further) Definition of the market.	2
Lec 10	Market structures and their regulations. Competition on the market. Barriers of entrance on the market.	2

Lec11, 12	Elements of strategic analysis of the company and its environment. Basic concepts of making a business plan.	4
Lec13,14	Financing of business activity. Public financial support for the companies and institutions supporting business activity.	4
Lec 15	<b>Final test</b>	2
	<b>Total hours</b>	<b>30</b>
	<b>Form of classes - class</b>	<b>Number of hours</b>
Cw1	Introduction.	1
Cw2	The most common contracts in business activity (purchase agreement, franchising, leasing, etc.)	2
Cw3	The most common legal forms of business activity.	2
Cw4	Entrepreneur responsibility of consumer health and safety – dangerous product, CE certificates	2
Cw5	Typical contracts on the labour market.	2
Cw6	Market types (Stock Exchange, Internet, etc.) Barriers of entrance on the market. Market structures and their regulations.	2
Cw7	Making a business plan. SWOT analysis and other tools of strategic evaluation of a business.	2
Cw8	Final test	2
	<b>Total hours</b>	<b>15</b>
<b>TEACHING TOOLS USED</b>		
N1. Multimedia presentation N2. Analysis of selected problems, problematic discussions N3. consultations N4. Student's work – preparing oral presentation (using powerpoint) and writing form of the paper N5. Student's work – solving problems		

### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

<b>Evaluation</b> (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
<b>Lecture:</b>		
F1=P	PEK_W01 ÷ PEK_W05	Final test

<b>Classes:</b>		
F1	PEK_K02, PEK_K03	Oral presentation and writing form of the paper
F2	PEK_K01 ÷ PEK_K03 PEK_U01, PEK_U02	Team work
F3	PEK_U01, PEK_U02 PEK_W02, PEK_W04, PEK_W05	Final test
$P = \alpha_1 F1 + \alpha_2 F2 + \alpha_3 F3,$ gdzie $\alpha_1=0,3$ , $\alpha_2=0,2$ , $\alpha_3=0,5$ $\sum \alpha = 1$		

<b>PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE</b>
<p><b><u>PRIMARY LITERATURE:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ickiewicz J., Obciążenia fiskalne przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2009</li> <li>2. Poszwa M., Zarządzanie podatkami w małej i średniej firmie, C.H. Beck, Warszawa 2007</li> <li>3. Martyniuk T., Małe przedsiębiorstwo. Rejestracja. Podatki. Ewidencja. Sprawozdawczość, ODDK, Gdańsk 2009</li> <li>4. Wach K., Jak założyć własną firmę w Polsce. Instytut Wspierania Przedsiębiorczości w Krakowie, Urząd Miasta Krakowa, Kraków 2006</li> <li>5. Romanowska M., Gierszewska G., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, Lecd. 4, PWE, 2009</li> <li>6. Bednarz J., Gostomski E., Finansowanie działalności gospodarczej, Uniwersytet Gdański, 2008</li> <li>7. Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, PWN 2011</li> </ol> <p><b><u>SECONDARY LITERATURE:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dolata S., Podstawy wiedzy o polskim systemie podatkowym, Wolters Kluwer, Warszawa 2009</li> <li>2. Litwińczuk H., Karwat P. (red.), Prawo podatkowe przedsiębiorców, tom 1 i 2, Wolters Kluwer, Warszawa 2008</li> <li>3. Przepióra P., Podatek VAT w małych i średnich przedsiębiorstwach. Dyskusja o neutralności i kształcie regulacji podatkowych, Lectiones Politechniki Poznańskiej, Poznań 2009</li> <li>4. Szymański W., Strategie podatkowe osób prawnych w Unii Europejskiej, C.H. Beck, Warszawa 2009</li> <li>5. Wach K., Skutki akcesji do Unii Europejskiej dla polskich przedsiębiorstw, Lectiones Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2008</li> <li>6. Wach K., Regionalne otoczenie małych i średnich przedsiębiorstw, Lectiones Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2008</li> <li>7. pod red. Stacharska-Targosz J., Finansowanie działalności przedsiębiorstw, WSB Poznań, 2005</li> </ol>
<p><b><u>SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)</u></b></p> <p>Dr inż. Anna Kowalska-Pyzalska, anna.kowalska@pwr.wroc.pl</p> <p>Dr inż. Krzysztof Zymonik, Krzysztof.zymonik@pwr.wroc.pl</p>

**MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
LEGAL AND ECONOMIC CIRCUMSTANCES OF MAKING A BUSINESS  
AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY MANAGEMENT  
AND SPECIALIZATION ZDM**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization ZDM	Subject objectives	Programme content	Teaching tool number
PEK_W01	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03,	C1, C2	Lec1, Lec2, Lec3, Cw2, Cw3	N1÷N5
PEK_W02	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03	C1	Lec13, Lec14	N1
PEK_W03	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03	C1	Lec7	N1
PEK_W04	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01	C1, C2	Lec1, Lec9, Lec10, Cw6	N1÷N5
PEK_W05	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01	C1, C2	Lec2, Lec3, W8, Cw2, Cw5	N1÷N5
PEK_W06	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01	C1	Lec13, Lec14	N1
PEK_W07	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01	C1, C2	Lec6, Cw4	N1÷N5
PEK_U01	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C1, C2	Lec4, Lec5, Cw3	N1÷N5
PEK_U02	K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C1, C2	Lec11, Lec12, Cw7	N1÷N5

PEK_U03	K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C1, C2	Lec11, Lec12, Cw7	N1÷N5
PEK_K01	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01, S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C2	Cw2÷Cw7	N2÷N5
PEK_K02	K2_ZARZ_W01, K2_ZARZ_W02, K2_ZARZ_W03, K2_ZARZ_W10, K2_ZARZ_U01 S2_ZDM_W01, S2_ZDM_W02, S2_ZDM_W03, S2_ZDM_W05, S2_ZDM_U01, S2_ZDM_U02, S2_ZDM_U03, S2_ZDM_U05	C2	Cw2÷Cw7	N2÷N5



**Faculty of Computer Science and Management****SUBJECT CARD****Name in Polish: Umowy w obrocie gospodarczym****Name in English: Agreement in trade****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Management and executive decisions****Level and form of studies: 1st/ 2nd\* level, full-time / part-time\*****Kind of subject: optimal****Subject code PRZ1147W PRZ1147Ć****Group of courses NO\***

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	<b>30</b>	<b>15</b>			
Number of hours of total student workload (CNPS)	<b>60</b>	<b>60</b>			
Form of crediting	<b>credit with a grade</b>	<b>credit with a grade</b>			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	<b>2</b>	<b>2</b>			
including number of ECTS points for practical (P) classes		<b>2</b>			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	<b>0,5</b>	<b>0,25</b>			

\*delete as applicable

**PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**

1. Basic knowledge of the law

**SUBJECT OBJECTIVES**

C1 - showing the importance of the agreements, as the primary vehicle for the exchange of goods and services in a market economy

C2 - characteristics of the agreements as an instrument for correcting market failure (such as intervention buying or selling products, raw materials or currency), or leading to the achievement of certain social consequences (eg, public works to stimulate the labor market)

C3 - characteristics of economic agreements applicable to business entities

### SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEK\_W010

– Describes the basic concepts, identify problems, characterized by methods and tools marketing and sales. He knows and explains the nature, problems, and the phase of marketing management. Classifies and characterizes the behavior of consumers

relating to skills:

PEK\_U01

-Can identify the cause of social and legal phenomena determining making decisions at different levels of the company management. trade shows- cause economic decisions.

PEK\_U06

- Able to analyze and evaluate methods of knowledge management and innovation used in the organization and propose new

relating to social competences:

PEK\_K01

-Is aware of the need to develop their own knowledge and skills professional in the field of science organization and management. Can independently develop this knowledge and improve skills.

### PROGRAMME CONTENT

<b>Form of classes - lecture</b>		<b>Number of hours</b>
Lec1	Obligations of the contract as a source of	2
Lec2	The principle of freedom of contract and its practical consequences for the economic	2
Lec3	Concept and types of contracts	2
Lec4	General characteristics of economic agreements	2
Lec5	The methods and procedures for contract	2
Lec6	Legal nature of the contract preparation activities. Standard contracts	2
Lec7	Implementation of trade agreements - practical aspects	2
Lec8	Trade agreements in cross-border	2
Lec9	International Sale of Goods Agreement	2
Lec10	Characteristics of contracts related to trading in financial instruments in the capital market	2
Lec11	Licensing agreements in the enterprise market activity Characteristics of selected banking agreements	2

Lec12	Characteristics of selected banking agreements	2
Lec13	Contractual litigation. Arbitration clause	2
Lec14	The use of mediation and arbitration of contractual disputes	2
Lec15	European contract law	2
	Total hours	<b>30</b>

<b>Form of classes - class</b>		<b>Number of hours</b>
C11	The contract of sale and its regulation in the Civil Code	2
C12	Supply Agreement	2
C13	Economic importance of the lease	2
C14	Tax effects of the leasing agreement	2
C15	Franchise agreement	2
C16	Credit Agreement and its characteristics	2
C17	Contract as a source of obligations under European law	3
	Total hours	<b>15</b>

<b>Form of classes - laboratory</b>		<b>Number of hours</b>
Lab 1		
Lab 2		
Lab 3		
Lab 4		
Lab 5		
...		
	Total hours	

<b>Form of classes - project</b>		<b>Number of hours</b>
Proj 1		
Proj 2		
Proj 3		
Proj 4		
...		
	Total hours	

Form of classes - seminar		Number of hours
Sem 1		
Sem 2		
Sem 3		
...		
	Total hours	

TEACHING TOOLS USED
N1. informative lecture N2. multimedia presentation N3. lecture problem

#### EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Educational effect number	Way of evaluating educational effect achievement
P	PEK_W10	Written test
P=1		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE
<p align="center"><b><u>PRIMARY LITERATURE:</u></b></p> <p>[1] Koch A., Napierała J., Umowy w obrocie gospodarczym, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011</p> <p>[2] Rajski J., Prawo o kontraktach w obrocie gospodarczym, Warszawa 2005</p> <p>[3] Gospodarek J., Umowy gospodarcze. Wybrane zagadnienia, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2010</p> <p>[4] Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zm)</p> <p>[5] Turzyński M., Umowy leasingu w prawie podatkowym i bilansowym, Wyd. Wolters Kluwer Business, Warszawa 2009</p> <p>[6] Budzyński W., Umowy w handlu krajowym i zagranicznym, Wyd. Poltex, Warszawa 2012</p> <p align="center"><b><u>SECONDARY LITERATURE:</u></b></p> <p>[1] Radwański Z. Ponowisz – Lipska J. „Zobowiązania. Część szczegółowa” Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001</p> <p>[2] Czachórski W., Zobowiązania, Wydawnictwo Prawnicze, Warszawa 2002</p>

[3] Władysław S.,(red.), Prawo umów w obrocie gospodarczym, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001

[4] Ciepła H., Pieniek G., komentarz do kodeksu cywilnego. Księga III Zobowiązania Tom 2, Wydawnictwo prawnicze, Warszawa 2001

[5]Stec M., Prawo umów w obrocie gospodarczym, pod. red S. Władysławy, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001

[6] Koch A., Napierała J., Prawo spółek handlowych, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011

**SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)**

**Aldona- Małgorzata Dereń aldona.deren@pwr.wroc.pl**

MATRIX OF CORRELATION BETWEEN EDUCATIONAL EFFECTS FOR SUBJECT  
**... Agreement in trade**  
 AND EDUCATIONAL EFFECTS FOR MAIN FIELD OF STUDY **Management**  
 AND SPECIALIZATION **Management and executive decisions**

Subject educational effect	Correlation between subject educational effect and educational effects defined for main field of study and specialization (if applicable)**	Subject objectives***	Programme content***	Teaching tool number***
<b>PEK_W01 (knowledge)</b>	S1A_W02 S1A_W04 S1A_W05 S1A_W06	C1 C2 C3	Lec1 Lec2 Lec3 Lec4 Lec5 Lec6 Lec7 Lec8 Lec9 Lec10 Lec11 Lec12 Lec13 Lec14 Lec15	N1 N2 N3
	C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17		N2	
<b>PEK_U01 (skills)</b>	S2A_U02	C2 C3	Lec1, Lec2, Lec3, Lec4, Lec5, Lec6, Lec7 Lec8 Lec9  C11 C12 C13 C14 C15 C16	N1 N2 N3  N2
<b>PEK_K01 (competences)</b>	S1A_K01	C3	C11 C12 C13	N2

	S1A_K06		C14 C15 C16	
--	---------	--	-------------	--